

Uppdragsbeskrivning för den sjukvårdsregionala samverkansgruppen Stöd för utveckling

Fastställd av Samverkansnämndens Ledningsgrupp 2020-mm-dd

Uppdragsgivare

Samverkansnämndens Ledningsgrupp är uppdragsgivare med stöd av Kunskapsstyrningsgruppen.

Syfte och uppdrag

Syftet med sjukvårdsregionala samverkansgruppen Stöd för Utveckling i Uppsala-Örebro sjukvårdsregion är att utgöra en länk mellan den nationella och den lokala nivån inom ramen för regioners system för kunskapsstyrning för hälso-och sjukvård. Genom att samla regioners och kommuners representanter kan samverkansgruppen bidra till att utveckla det lärande system som är målbilden för det sammanhållna systemet för kunskapsstyrning.

Uppdraget innefattar:

1. Att stödja nationella och sjukvårdsregionala programområden och samverkansgrupper kopplat till implementering, förbättringskunskap och förändringsledarskap.
2. Att ta emot och hantera relevanta nationella kunskapsdokument inkl. föreslagna modeller och arbetssätt
3. Att stödja och vid behov samordna aktiviteter för implementering förbättringskunskap och förändringkunskap.

Samarbete

Samverkansgruppen samarbetar med andra programområden, samverkansgrupper, berörda verksamhetschefsgupper eller andra grupperingar när behov finns.

Sammansättning av ledamöter

Varje region ska ha en ledamot i samverkansgruppen och sammansättningen ska motsvara gruppens uppdrag. Sjukvårdsregionens nationella ledamot i Nationell samverkansgrupp Stöd för utveckling ska ingå. Sammansättningen i samverkansgruppen ska förankras i Samverkansnämndens Ledningsgrupp och Kunskapsstyrningsgruppen.

Representant från kommunerna utses av respektive län med hjälp av Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS-nätverket).

En ordförande föreslås av samverkansgruppen och utses av Kunskapsstyrningsgruppen för en period av två år i taget. Samverkansgruppen kan vid behov adjungera ytterligare medlemmar för att fullfölja uppdragen. Samverkansgruppen ska sammanträda minst två gånger per år.

Kostnader

Respektive region/kommun svarar för sina deltagares kostnader för medverkan i samverkansgruppen.

Rapportering

Vid samverkansgruppens sammanträden ska minnesanteckningar föras och publiceras på angiven plats.

En aktivitetsplan med uppställda mål upprättas årsvis. Dokumentet beskriver även pågående aktiviteter och uppföljning av tidigare uppsatta mål. Aktivitetsplanen rapporteras till kunskapsstyrningsgruppens samordnare före den 28 februari efterföljande år.

.

UTKAST