



Vårdval Allmäntandvård barn och unga Dalarna 2026

Förfrågningsunderlag och Avtal



Denna upphandling sker enligt LAG (2008:962) om valfrihetssystem (LOV)

Gäller från och med:
2026-01-01 om inte annat anges

Fastställd av Regionfullmäktige
2025-11-10

Diarienummer
RS 2025/429

Version
2.0

Innehåll

1	ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER.....	7
1.1	Beskrivning av upphandlingen	7
1.2	Ansökan.....	7
1.3	Öppen ansökningstid	7
1.4	Språk	7
1.5	Handläggning av ansökan.....	7
1.6	Upphandlingsform.....	8
1.7	Begrepp	8
2	VILLKOR FÖR GODKÄNNANDE	9
2.1	Upphandlingsobjekt	9
2.2	Ansökan.....	9
2.3	Krav på Utförarens finansiella och ekonomiska ställning.....	9
2.4	Tekniska och yrkesmässiga krav	10
2.5	Tillstånd, registreringar, skatter och avgifter	11
2.6	Kontroll	11
2.7	Utdrag ur belastningsregistret	11
2.8	Mottagningsadress.....	11
2.9	Tidpunkt för driftstart	11
2.10	Vårdgivarregistret.....	12
2.11	Ej komplett ansökan.....	12
2.12	Uteslutning av Utförare	12
2.13	Tidigare brister	13
2.14	Avtal.....	13
2.14.1	Tilldelningsbeslut.....	13
2.14.2	Villkor för återkallelse	13
3	Avtal.....	14
3.1	Avtlets omfattning	14
3.2	Handlingars inbördes ordning	15
3.3	Ändringar i Förfrågningsunderlag och Avtal	15
3.3.1	Ändringsmeddelande	15
3.4	Avtalstid	15
3.5	Möte inför driftstart	15
3.6	Kontaktpersoner	16
3.7	Anlitande av underleverantör	16

3.8	Utförarens rätt att bedriva annan verksamhet	17
3.9	Ändrade ägarförhållanden och ändrat mottagningsnamn, överlåtelse eller flytt av mottagning 18	
3.10	Ansvar för krav av tredje man	18
3.11	Ansvar gentemot Region Dalarna	19
3.12	Force majeure.....	19
3.13	Skadestånd.....	19
3.14	Upphörande av avtal.....	19
3.14.1	Uppsägning till följd av politiska beslut	20
3.14.2	Utförarens rätt att säga upp avtalet	20
3.15	Brister i åtagande.....	20
3.16	Återbetalning.....	21
3.17	Vite och andra ekonomiska påföljder	21
3.17.1	Rättelse och vite vid avtalsbrott.....	22
3.17.2	Skadestånd för avtalsbrott.....	22
3.17.3	Avtalsbrott av ringa betydelse.....	22
3.17.4	Vitesgrundande belopp.....	22
3.17.5	Kvittning och avräkning	22
3.18	Hävning	22
3.19	Vid avtalets upphörande	24
3.20	Avhjälpande	24
3.21	Fullgörande.....	24
3.22	Tillämplig lag och tvister.....	25
3.23	Allmänhetens möjlighet till insyn	25
3.24	Invånarnas valfrihet.....	25
3.25	Ogiltig bestämmelse i Avtalet.....	25
3.26	Avstående.....	25
3.27	Meddelandeskyldighet	26
3.28	Meddelarfrihet och meddelarskydd	26
3.29	Underskrifter	26
4	ALLMÄNNA VILLKOR.....	27
4.1	Övergripande mål	27
4.2	Patientens ställning.....	27
4.3	Tillstånd	27
4.4	Styrande dokument.....	27
4.5	Sekretess och tystnadsplikt.....	28
4.6	Kunskapsstyrd vård	28

4.7	Jämlik och jämställd vård	28
4.8	Tillgänglighet.....	29
4.9	Vårdgaranti	29
4.10	Tolk.....	29
4.11	Patientavgifter.....	30
4.12	Hälso- och sjukvård samt tandvård för asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd	30
4.13	Ledning samt kompetens hos personal.....	30
4.13.1	Kollektivavtal	30
4.14	Journaler och journalsystem	30
4.14.1	IT-tjänster och datakommunikation.....	31
4.14.2	Informationssäkerhet.....	31
4.15	Miljö	31
4.16	Information, marknadsföring och grafisk profilering	31
4.17	Dialogmöten och fortbildning.....	32
4.18	Patientsäkerhet.....	32
4.19	Patientnämnd.....	33
4.20	Försäkringar.....	33
4.21	Sjukresor	33
4.22	Kris- och Katastrofmedicinsk samt civil beredskap.....	34
4.23	Revision	34
4.23.1	Förvaltningsrevision	34
4.23.2	Medicinsk revision	34
5	UPPDRAG.....	35
5.1	Inledning	35
5.2	Bakgrund	35
5.3	Grunduppdrag.....	35
5.3.1	Övergripande uppdrag.....	35
5.3.2	Målgrupper	36
5.3.3	Vårdplanering, riskbedömning och undersökningsintervall	36
5.3.4	Samverkan med specialisttandvård	37
5.3.5	Akut tandvård och jouråtagande.....	38
5.3.6	Avgränsning avgiftsfri tandvård och tandvård enligt taxan	38
5.3.7	Tandvård som inte ingår i grunduppdraget	38
5.3.8	Barn och ungdomar som far illa.....	38
5.3.9	Rutiner när barn och unga inte kommer till tandvården.....	39
5.3.10	Tandvård för barn och unga som önskar vård i annan region	39

5.4	Listningsregler	39
5.4.1	Allmänt om listning	39
5.4.2	Ickevalsalternativ.....	40
5.4.3	Utflyttning	40
5.4.4	Tillfälligt listningstopp	40
5.4.5	Rutin vid övertagande av mottagning	40
5.4.6	Rutin vid skyddad identitet eller kvarskrivna	40
5.4.7	IT-system	41
5.4.8	Arbetsgivaransvar	41
5.4.9	Utrustning, lokaler och varuförsörjning	41
5.4.10	Läkemedel.....	42
5.4.11	Smittskydd.....	42
6	ERSÄTTNING	43
6.1	Utbetalningar	43
6.2	Akut tandvård.....	43
6.3	Högekostnadsskydd.....	43
6.3.1	Högekostnadsskydd för nyanländ med stort vårdbehov.....	43
6.3.2	Högekostnadsskydd barn och unga placerade utanför Dalarna.....	44
6.3.3	Högekostnadsskydd omfattande preprotetisk/protetisk behandling för barn och unga	44
6.4	Barn med skyddad identitet.....	44
6.5	Asylsökande barn	44
6.6	Taxa för ortodonti i allmäntandvården	44
7	UPPFÖLJNING	45
7.1	Syftet med uppföljning	45
7.2	Fortlöpande uppföljning.....	45
7.3	Verksamhetsdialog	45
7.4	Fördjupad uppföljning	46
7.5	Vad som ska rapporteras	46

1 ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

1.1 Beskrivning av upphandlingen

Detta förfrågningsunderlag innehåller samtliga förutsättningar, krav och villkor som gäller för att bedriva verksamhet inom Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV). Regionstyrelsen fastställer i regel årligen nya gällande förfrågningsunderlag. Förfrågningsunderlaget är uppdelat i sju (7) kapitel med tillhörande bilagor.

Kapitel:

1. ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER
2. VILLKOR FÖR GODKÄNNANDE
3. AVTAL
4. ALLMÄNNA VILLKOR
5. UPPDRAG
6. ERSÄTTNING
7. UPPFÖLJNING

Bilagor:

- Bilaga 1 - Ersättning
- Bilaga 2 - Uppföljning
- Bilaga 3 - Ansökan om godkännande som Utförare inom Vårdval Allmäntandvård barn och unga Dalarna

1.2 Ansökan

Ansökan ska inkomma i pappersformat med bifogad elektronisk kopia på USB.

Ansökan skickas/lämnas i förseglat omslag märkt:

Region Dalarna
Regionstyrelsens förvaltning
Vårdvalsenheten
Box 712
791 29 FALUN

Under kontorstid, 08.00-16.00, kan ansökan lämnas på Regionkontoret, Vasagatan 27, Falun.

Region Dalarna tillåter inte att ansökan lämnas per e-post.

1.3 Öppen ansökningstid

Ansökningstiden är öppen vilket innebär att det inte finns en sista dag som ansökan ska vara inlämnad, ansökan kan lämnas så länge beslutet om vårdval kvarstår.

1.4 Språk

Ansökan och bilagor till ansökan ska vara på svenska.

1.5 Handläggning av ansökan

Utföraren som uppfyller kraven i Förfrågningsunderlag och Avtal för Vårdval med tillhörande bilagor erhåller godkännande av Region Dalarna.

Region Dalarna kan komma att utesluta Utföraren från deltagande om det vid saklig granskning visar sig att Utföraren inte kan anses ha tillräckliga förutsättningar och/eller förmåga att utföra uppdraget.

Meddelande om godkännande lämnas inom två (2) månader efter det att ansökan inkommit. Handläggningstiden kan komma att bli längre i samband med semestertid.

Utförare som fått avslag på sin ansökan om godkännande har rätt att söka rättelse hos allmän förvaltningsdomstol. En ansökan om rättelse ska ha inkommit inom tre (3) veckor från det att Region Dalarna lämnat underrättelse om avslag.

1.6 Upphandlingsform

Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).

Upphandlande myndighet:

Region Dalarna
Organisationsnummer 232100-0180
Box 712
791 29 FALUN

Eventuella frågor angående denna upphandling ställs skriftligen genom e-post till barnochungdom.tandvardsstod@regiondalarna.se

1.7 Begrepp

Tabell 1, begreppsförklaring

Begrepp	Förklaring
Kontrakt	Med kontrakt avses ett skriftligt avtal med ekonomiska villkor som sluts mellan en eller flera upphandlande myndigheter och en eller flera leverantörer, avser tillhandahållandet av tjänster, och undertecknas av parterna eller skrivs under av dem med en elektronisk underskrift.
Driftstart	Från och med den dag då utföraren ska utföra tjänsten i enlighet med villkoren i detta avtal.
Leverantör	Den som tillhandahåller de tjänster som avses i förfrågningsunderlaget och undertecknar kontraktet. Leverantören är tillika vårdgivaren.
Utförare	Den enhet som anges i kontraktet, där vårdgivaren utför merparten av Uppdraget. Utförare är till exempel vårdcentral, mottagning eller tandvårdsmottagning. En vårdgivare kan ha flera utförare i sin organisation, då ska varje utförare bedriva och utföra uppdraget enligt avtalet.
Uppdrag	Det vårduppdrag som Leverantören enligt avtalet ska utföra.
Vårdgivare	I enlighet med Socialstyrelsens definition.
Uppdragsgivare	Region Dalarna, organisationsnummer 232100-0180

2 VILLKOR FÖR GODKÄNNANDE

2.1 Upphandlingsobjekt

För att en Utförare ska få bedriva vård inom ramen för LOV Region Dalarna, krävs att Utföraren godkänns av Region Dalarna.

Om Utföraren bedriver verksamhet vid flera mottagningar ska varje mottagning godkännas av Region Dalarna.

I ansökan anges allmänna uppgifter om Utföraren och Utförarens kontaktpersoner för denna upphandling.

Ansökan om godkännande kan sökas av företag under bildande.

Efter godkännande tecknas avtal mellan Utföraren och Region Dalarna.

Om en Utförare bedriver tandvårdsverksamhet vid flera mottagningar tecknas avtal för varje mottagning.

2.2 Ansökan

Förutsättningen för att en ansökan ska kunna prövas och antas är att samtliga krav är uppfyllda. Ansökan som inte uppfyller dessa krav kommer inte godkännas.

2.3 Krav på Utförarens finansiella och ekonomiska ställning

Utföraren ska ha ekonomisk stabilitet och ha ekonomiska förutsättningar att fullgöra sitt uppdrag enligt Förfrågningsunderlag och Avtal med Region Dalarna.

Utföraren ska uppfylla, i Sverige eller i hemlandet, lagenligt ställda krav avseende sina registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter. I Region Dalarnas bedömning av huruvida en Utförare ska godkännas ingår granskning och bedömning av Utförarens finansiella och ekonomiska ställning. Utföraren ska ha uppvisat ekonomisk stabilitet under de senaste tolv (12) månaderna och ha en stabil ekonomisk bas för att kunna fullfölja ett avtal av denna storleksordning under avtalsperioden.

För att Region Dalarna ska kunna bedöma om Utföraren uppfyller kravet på ekonomisk stabilitet ska följande handlingar bifogas ansökan om godkännande till Region Dalarna:

- Kopia på gällande registreringsbevis utfärdat av myndighet (i Sverige Bolagsverket). Registreringsbeviset ska inte vara äldre än tre (3) månader.
- Skatteverkets blankett SKV 4820 "Begäran/Svar offentliga uppgifter". Blanketten ska vara ifylld av Skattemyndigheten. Utföraren bör vara ute i god tid med begäran till Skattemyndigheten om att få blanketten ifylld. Intyget ska inte vara äldre än tre (3) månader. Blanketten kan rekvireras från Skatteverkets hemsida.
- Bevis om att Utföraren inte återfinns i Näringsförbudsregistret.

- Intyg som visar riskklass. Utförare och eventuell/-a underleverantör/-er ska erhålla riskklassbedömning med minst fyrtio (40) poäng enligt Creditsafe AB:s rating. Intyget får inte vara äldre än tre (3) månader. Om Utföraren hänvisar till ett annat företag gällande ekonomisk kapacitet, till exempel genom moderbolagsgaranti, ska garantin medsändas i undertecknad originalhandling där garanten borgar för uppdragets fullgörande. Motsvarande riskklassbedömning ska medsändas för det företag som lämnar garantin med riskklass om minst fyrtio (40) poäng enligt Creditsafe AB:s rating eller motsvarande kreditupplysningsinstitut.
- Utföraren ska presentera en affärsplan för verksamheten. Affärsplanen ska innehålla en beskrivning av den verksamhet ansökan avser.

För företag under bildande gäller att företaget ska vara bildat vid avtalstecknandet. Företaget ska vid avtalstecknandet inneha F-skattsedel och uppvisa registreringsbevis utfärdat av Bolagsverket. Ett nystartat företag eller företag under bildande ska visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att redovisa aktiekapital/annat, eller på begäran tillhandahålla en finansiell säkerhet (till exempel lämna bankgaranti eller koncerngaranti) samt på begäran kunna redovisa referens till bank eller annan finansiär.

Utförare som inte är skyldig att upprätta årsredovisning/årsbokslut ska visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att tillhandahålla resultaträkning och balansräkning eller på begäran lämna referens till bank eller annan finansiär.

Utländsk Utförare ska insända motsvarande dokumentation som intyg på att denna fullgjort i hemlandet föreskrivna registreringar och betalningar. Intyget eller motsvarande ska inte vara äldre än tre (3) månader. Utländsk Utförare ska även bifoga intyg som visar riskklass från hemlandet. Intyget får inte vara äldre än tre (3) månader. Utländsk Utförare ska även ange svenskt bankgiro.

Region Dalarna gör en helhetsbedömning av Utförarens ekonomiska stabilitet och ekonomiska förutsättningar under avtalsperioden. Region Dalarna har rätt att inhämta upplysningar, dokumentation och eventuella referenser för att säkerställa Utförarens ekonomiska ställning eller kontrollera lämnade uppgifter.

2.4 Tekniska och yrkesmässiga krav

En (1) månad innan planerad driftstart ska Utföraren tydligt redovisa:

- att Utföraren kommer att bemanna verksamheten med den kompetens och i den omfattningen uppdraget anger i Förfrågningsunderlag och Avtal för Vårdval Region Dalarna
- att verksamheten från driftstart kommer att utföras enligt Förfrågningsunderlag och Avtal för Vårdval Region Dalarna.
- namn på verksamhetschef
- eventuella underleverantörer
- en plan för särredovisning av olika avtal som Utföraren har med Region Dalarna.

2.5 Tillstånd, registreringar, skatter och avgifter

Utföraren ska på egen bekostnad i god tid innan driftstarten ombesörja och införskaffa samt under avtalstiden vidmakthålla:

- eventuella tillstånd och bemyndiganden samt uppfylla anmälningsskyldighet som enligt de vid var tid gällande reglerna erfordras för utförande av åtagandet
- samtliga registreringar som erfordras med avseende på betalning och redovisning av eventuell mervärdeskatt, innehållande av preliminärskatt och erläggande av arbetsgivaravgifter och andra avgifter för anställda hos Utföraren
- registrering för moms och som arbetsgivare
- registrering för F-skatt.

Från det att ansökan har inkommit inte ha:

- skulder för svenska skatter och avgifter hos Skatteverket
- skulder hos Kronofogdemyndigheten och eventuell uppgift om betalningsuppgörelse.

Utföraren ska svara för samtliga nu existerande och i framtiden tillkommande typer av skatter, avgifter samt alla andra allmänna avgifter av vad slag vara må avseende åtagandet eller betalning som görs i anledning av detta avtal.

2.6 Kontroll

Region Dalarna har när som helst under avtalstiden rätt att kontrollera hos Skatteverket att Utföraren uppfyller sin skatte- och avgiftsskyldighet.

Avtal kan endast vidmakthållas med Utförare som fullgör sina lagenliga skyldigheter avseende skatte- och övriga avgifter.

Om Utföraren anlitar underleverantörer gäller samma skyldigheter för underleverantörer.

2.7 Utdrag ur belastningsregistret

Utföraren ska om Region Dalarna så begär lämna utdrag ur belastningsregistret för företrädare för Utföraren.

2.8 Mottagningsadress

Utförare som ansöker om godkännande ska själv välja geografisk lokalisering för Utföraren.

Utföraren ska i ansökan ange den adress där mottagning planeras vara lokaliserad.

2.9 Tidpunkt för driftstart

Utföraren ska i sin ansökan ange önskad tidpunkt för driftstart. Driftstart ska ske vid månadsskifte. Efter ett godkännande av Utföraren kommer Region Dalarna i samband med uppstartsmöte meddela ett realistiskt startdatum och avtal tecknas.

Om en Utförare inte utnyttjat sitt godkännande och öppnat en mottagning inom sex (6) månader, räknat från godkännandedatum, förfaller godkännandet och ansökan behöver ställas på nytt.

Driftstart sker tidigast tre (3) månader och senast sex (6) månader efter erhållet beslut om godkännande från Region Dalarna. Driftstart är beroende av vilka anpassningar som behövs.

2.10 Vårdgivarregistret

Utföraren förbinder sig till att inkomma med registerutdrag från Vårdgivarregistret som bekräftelse på att anmälan av verksamhet är gjord enligt 2 kapitel 1–3 §§ Patientsäkerhetslag (2010:659). Registerutdraget ska inkomma som en komplettering till ansökan senast en (1) vecka innan driftstart.

2.11 Ej komplett ansökan

Om ansökan inte är komplett ifylld, begärda underlag saknas eller om Utföraren inte lämnar av Region Dalarna begärda kompletteringar kan ansökan inte prövas och kommer avslås.

2.12 Uteslutning av Utförare

Uteslutning av Utförare kan ske om någon av punkterna i förutsättningarna enligt LOV (2008:962) 7 kapitel 1 § är uppfyllda. Utförare ska genom sanningsförsäkringar i ansökan intyga att denne inte befinner sig i någon av de omständigheter som beskrivs i LOV 7 kapitlet 1 §. Ansökans underskrift styrker sanningsförsäkringen.

Region Dalarna kommer att ta hänsyn till hur Utföraren utfört tidigare uppdrag.

Utöver vad som anges i LOV (2008:962) 7 kapitlet 1 § kan följande exempel vara skäl för att inte godkännas:

- Region Dalarna bedömer att verksamheten inte kommer att bedrivas i sin helhet enligt Avtalet.
- Region Dalarna bedömer att verksamheten inte kommer att bedrivas med en kvalitet motsvarande de krav som avtalet anger.
- Region Dalarna bedömer att Utförare saknar förutsättningar att bedriva verksamheten.
- Region Dalarna bedömer att verksamheten inte kommer att bemannas med den kompetens och i den omfattning Förfrågningsunderlaget och Avtalet anger.
- Region Dalarna eller annan myndighet fastställt allvarliga brister i verksamhet som Utföraren har i annat uppdrag.
- Utförare inte kan visa att denne har tillgång till lokaler anpassade för verksamheten inom Dalarnas län.
- Utförare inte visat att denna har tillgång till den utrustning som krävs för att bedriva verksamheten.
- Utförare, eller en eller flera företrädare för Utföraren, tidigare haft uppdrag åt Region Dalarna, annan region eller annan som denne uppdragsgivare till följd av brister i Utförarens agerande sagt upp i förtid.
- Företrädare för Utföraren har genom lagakraftvunnen dom dömts för brott som är av sådan art att det allvarligt kan påverka förtroendet för vården. Region Dalarna gör en helhetsbedömning i varje enskilt fall.

2.13 Tidigare brister

Region Dalarna äger rätt att avslå en ansökan med hänvisning till brister som ligger inom fem år tillbaka i tiden. Om synnerliga skäl föreligger har Region Dalarna rätt att avslå en ansökan baserat på brister som ligger mer än fem år tillbaka i tiden.

2.14 Avtal

Utföraren ska åta sig att ingå det avtal som återfinns i kapitel Avtal i Förfrågningsunderlaget för varje mottagning som godkänns av Region Dalarna. Utföraren ska åta sig att följa det vid var tid gällande förfrågningsunderlag för den eller de verksamheter som ska bedrivas.

2.14.1 Tilldelningsbeslut

Om ansökan godkänns upprättas ett tilldelningsbeslut som meddelas Utföraren.

2.14.2 Villkor för återkallelse

Utföraren ska försäkra Region Dalarna att Utföraren är medveten om att Region Dalarna kan återkalla godkännandet för en mottagning om Utföraren inte uppfyller villkor och krav enligt förfrågningsunderlaget för att bedriva mottagningen.

Region Dalarna har rätt att återkalla godkännandet för en mottagning om avtalet avseende den aktuella mottagningen har sagts upp enligt avsnitt Upphörande av avtal.

3 Avtal

Mellan Region Dalarna och nedan angiven Utförare har slutits följande avtal

Tabell 2, kontaktuppgifter för avtalsparter

För Region Dalarna	För Utföraren
Region Dalarna Box 712 73129 Falun	Namn Postadress
Organisationsnummer 232100-0180	Organisationsnummer
<i>Kontakt</i> Vårdvalsenheten Vårdval Allmäntandvård barn och unga <i>E-post:</i> barnochungdom.tandvardsstod@regiondalarna.se	<i>Kontaktperson</i> Namn Titel Telefonnummer <i>E-post:</i>

3.1 Avtalets omfattning

I detta avtal regleras Utförarens bedrivande av [ange typ av verksamhet] vid följande mottagning: [ange namn och adress för mottagningen].

Avtalet omfattar även åtaganden i förfrågningsunderlaget med bilagor enligt nedan:

Kapitel:

- 4. ALLMÄNNA VILLKOR
- 5. UPPDRAG
- 6. ERSÄTTNING
- 7. UPPFÖLJNING

Bilagor:

- Bilaga 1 - Ersättning
- Bilaga 2 - Uppföljning
- Bilaga 3 - Ansökan om godkännande som Utförare inom Vårdval Allmäntandvård BoU Dalarna

3.2 Handlingars inbördes ordning

Båda parter förbinder sig att följa vid var tid gällande villkor i Förfrågningsunderlag och Avtal med bilagor. Avtalshandlingarna kompletterar varandra. Om det förekommer motstridiga villkor i Förfrågningsunderlaget och Avtalets olika delar, ska de tolkas i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal.
2. Skriftligt och undertecknat avtal
3. Region Dalarnas förfrågningsunderlag inklusive bilagor.
4. Utförarens ansökan inklusive eventuella kompletteringar.

3.3 Ändringar i Förfrågningsunderlag och Avtal

Region Dalarna äger rätt att, genom politiska beslut, och på grund av lagändringar, förändrade förordningar och föreskrifter, ändrade direktiv eller föreskrifter från socialstyrelsen och andra statliga myndigheter ändra villkoren i uppdrag, ersättningssystem och ersättningsnivåer i detta avtal. Så snart Regionstyrelsen eller Regionfullmäktige har beslutat om ändring av villkoren i detta avtal ska Region Dalarna skriftligen informera Utföraren om dessa ändringar.

3.3.1 Ändringsmeddelande

Om Utföraren inte vill bli bunden av de ändrade villkoren, ska Utföraren inom trettio (30) dagar från den tidpunkt meddelandet om ändringar har mottagits, skriftligen meddela Region Dalarna att de ändrade villkoren inte accepteras.

Om sådant meddelande inte mottagits av Region Dalarna inom den angivna tidsfristen blir Utföraren bunden av de ändrade villkoren från och med den dag Region Dalarna angivit i meddelandet, dock tidigast trettio (30) dagar efter det att meddelandet om ändringar är avsänt.

Om Utföraren meddelar Region Dalarna att Utföraren inte accepterar de ändrade villkoren, upphör avtalet att gälla tolv (12) månader efter utgången av 30-dagarsfristen. Under den återstående avtalstiden gäller avtalet i sin lydelse före ändringarna.

3.4 Avtalstid

Avtalet gäller från och med [åååå-mm-dd] och tills vidare med tolv (12) månaders uppsägningstid från Utförarens sida.

Skäl för Region Dalarna att säga upp Avtalet framgår av avsnitt Upphörande av avtal.

Tillträdesdag för detta Avtal och därmed rätt att utföra uppdraget infaller vid avtalets startdatum.

3.5 Möte inför driftstart

Region Dalarna kommer cirka två veckor före driftstart att genomföra en uppföljning av om Utföraren är färdig och förberedd att utföra uppdraget. Uppföljningen kommer att ske på plats där uppdraget ska bedrivas. Utföraren ska delta i detta möte. Region Dalarna kommer vid detta möte att följa upp att Utföraren vidtagit alla åtgärder som behövs för att uppdraget ska kunna bedrivas enligt Förfrågningsunderlag och Avtal. Region Dalarna

kommer vid avstämningsmötet att gå igenom en checklista. Om Region Dalarna bedömer att Utföraren saknar förutsättningar att kunna utföra uppdraget, i den omfattning och enligt de villkor som anges i Förfrågningsunderlag och Avtal, från och med driftstart har Region Dalarna rätt, men ingen skyldighet, att senarelägga driftstart.

3.6 Kontaktpersoner

Parterna ska utse varsin kontaktperson med ansvar för Avtalet. När part byter kontaktperson eller kontaktoppgifter, ska detta skriftligen meddelas den andra parten. Meddelanden med anledning av Avtalet ska skickas till respektive parts kontaktpersons e-postadress. Kommunikation mellan Region Dalarna och av Utförarens utsedda kontaktpersoner ske via regionens e-postadress.

3.7 Anlitande av underleverantör

Utföraren får anlita en eller flera Underleverantör/er till att utföra av en del av åtagandet, eller, då särskilda skäl föreligger, en underleverantör till hela åtagandet, enligt Förfrågningsunderlaget och Avtalet. Utföraren ska, om inte annat uttryckligen anges nedan, skriftligen meddela Region Dalarna om Utföraren avser att anlita underleverantör/er som direkt ska medverka i utförandet av de vårdtjänster som uppdraget omfattar. Om Utföraren avser att anlita en underleverantör för att utföra hela åtagandet, enligt Förfrågningsunderlaget och Avtalet, ska Utföraren ansöka och erhålla särskilt beslut från Region Dalarna innan underleverantören får anlitas.

Det skriftliga meddelandet ska skickas till Region Dalarna i god tid, dock senast åtta (8) veckor, innan underleverantören påbörjar utförandet av vårdtjänster. Meddelandet ska innehålla:

- uppgift om vilken underleverantör som anlits (namn och, i förekommande fall organisationsnummer);
- en kortfattad beskrivning av de tandvårdstjänster som underleverantören ska utföra; och
- en uppskattning av i vilken omfattning och under vilken tidsperiod underleverantören kommer att anlitas.

Om Utföraren ansöker om att anlita en underleverantör för hela åtagandet ska Utföraren, utöver vad som fram går ovan, även inkomma med en utförlig redogörelse om skälen till att en underleverantör ska anlitas för hela uppdraget. Anlitad underleverantör ska vara lokaliserad i länet med fysisk mottagning.

Utföraren ska vidare, i samband med att Utföraren skriftligen meddelar, eller ansöker hos, Region Dalarna om sin avsikt att anlita underleverantör, meddela Region Dalarna vilka, de av regionen tillhandahållna, digitala tjänster och system som underleverantören behöver tillgång till för att kunna utföra de vårdtjänster som underleverantören anlits för att utföra. Utföraren ska på begäran av Region Dalarna omgående kunna visa upp ett skriftligt avtal med underleverantören.

Utföraren ska skriftligen meddela Region Dalarna om Utföraren avser att upphöra att anlita underleverantör/er som direkt medverkar i utförandet av de vårdtjänster som uppdraget omfattar. Sådant skriftligt meddelande ska skickas till Region Dalarna i god tid, dock senast åtta (8) veckor, innan

Utföraren upphör att anlita underleverantören. Utföraren är inte skyldig att lämna skriftligt meddelande enligt ovan vid anlitande, eller vid upphörande av anlitande, av

- underleverantör för tillhandahållande av medicinsk diagnostik; eller
- underleverantör som, enligt gällande lagstiftning, inte är att betrakta som en vårdgivare (till exempel underleverantör som tillhandahåller rena bemanningstjänster, det vill säga endast "hyr ut" vårdpersonal till Utföraren).

Utföraren ansvarar för Underleverantörens åtagande såsom för sitt eget. Underleverantören kan utföra delar av uppdraget. Utföraren ska lämna information till Region Dalarna om vilka Underleverantörer som anlitas vid vårdtjänster som utförs inom uppdraget. Region Dalarna har samma rätt till kontroll av Underleverantör som av Utföraren. Journaldokumentation och redovisning av vårdkontakter ska ske i Utförarens patientadministrativa system Region Dalarnas ersättningsmodell gäller för åtagandet som underleverantören anlitas för.

Utföraren ska för Region Dalarna kunna redogöra för omfattning inklusive resultat i den vård som bedrivs via underleverantören.

Den Utförare som tecknar underleverantörsavtal med annan vårdgivare ansvarar för att underleverantören inte använder andra underleverantörer som inte är godkända av Region Dalarna enligt ovan, vid eventuell ytterligare underleverantör.

Om det under avtalsperioden framkommer att uteslutningsgrund föreligger hos en underleverantör som direkt medverkar i utförandet av de vårdtjänster som omfattas av uppdraget eller, i förekommande fall, att kapaciteten som en underleverantör åberopats för saknas hos underleverantören ska Utföraren på Region Dalarnas anmodan byta ut underleverantören. Utföraren ska vidare på begäran av Region Dalarna byta ut underleverantör som, enligt Region Dalarnas skäliga bedömning, bryter mot bestämmelserna i byte av underleverantör enligt ovan ska ske senast trettio (30) dagar efter Utförarens mottagande av Region Dalarnas begäran. Underlåtenhet att byta ut underleverantör enligt bestämmelserna ovan utgör ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Region Dalarna att säga upp Avtalet.

3.8 Utförarens rätt att bedriva annan verksamhet

Region Dalarna tillåter att Utföraren bedriver annan tandvårdsverksamhet utöver åtagandet i detta avtal. Sådan verksamhet får dock aldrig inverka negativt på kvaliteten på Utförarens åtagande.

Verksamhet som Utföraren bedriver utöver detta åtagande ska redovisningsmässigt hållas tydligt avskild från verksamheten avseende detta åtagande. Vad som sägs i detta avtal om Region Dalarnas eventuella tillhandahållande av varor och tjänster eller Region Dalarnas kostnadsansvar för dessa varor och tjänster gäller inte avseende sådan verksamhet som Utföraren bedriver vid sidan av detta åtagande. Om Utföraren önskar utnyttja sådana varor eller tjänster får särskilt avtal träffas med Region Dalarna rörande detta.

3.9 Ändrade ägarförhållanden och ändrat mottagningsnamn, överlåtelse eller flytt av mottagning

Vid ändrade ägarförhållanden, flytt, överlåtelser eller andra förändringar i avtalet åtar sig Utföraren att samverka med Region Dalarna enligt regionens anvisningar. Utföraren ska medverka till att eventuella förändringar sker med minsta möjliga olägenhet för invånare och patienter, för Region Dalarna och för berörd personal.

Ingen av parterna äger rätt att överlåta Förfrågningsunderlag och Avtal eller någon rättighet eller skyldighet enligt avtalet utan den andra partens skriftliga samtycke.

Väsentliga förändringar avseende ägarförhållandena hos Utföraren eller hos Utförarens eventuella moderbolag, ska omedelbart skriftligen anmälas till Region Dalarna. På begäran av Region Dalarna ska Utföraren lämna ytterligare information om de nya ägarförhållandena och om Utförarens framtida möjligheter att uppfylla Förfrågningsunderlag och Avtal. Region Dalarna ska därefter pröva om avtalet ska fortsätta att gälla eller om avtalet ska sägas upp. Region Dalarna ska skriftligen meddela Utföraren om sitt beslut avseende avtalets fortsatta giltighet.

En ändring av mottagningsnamn ska anmälas skriftligen till Region Dalarna. Namn och datum för bytet ska godkännas och överenskommas med Region Dalarna.

Om en Utförare begär flytt av mottagningen till annan lokal ska anmälan ske skriftligen och godkännas av Region Dalarna. Anmälan ska göras i god tid innan planerad flytt och ska överenskommas med Region Dalarna då tiden mellan anmälan och flytt kan bli från två (2) månader upp till nio (9) månader, beroende av vilka anpassningar som Region Dalarna behöver göra.

Innan godkännande och beslut om flytt ska Utföraren kontakta Region Dalarna för att få en uppgift om kostnaden. Utföraren ansvarar för samtliga systemtekniska kostnader i samband med byte av ägarförhållande och/eller om mottagningen byter namn. Utföraren ansvarar även för kostnader i samband med lokalbyte, som till exempel nätdragning och konfigurationer i datasystemen.

3.10 Ansvar för krav av tredje man

Utföraren har fullt ansvar för åtagandet och för all skada och alla förluster som kan komma att orsakas vid utförande av åtagandet.

Utföraren ska hålla Region Dalarna skadeslöst om krav väcks mot Region Dalarna, som en följd av Utförarens handlande eller underlåtenhet att handla. Ansvaret gäller under avtalets giltighetstid och därefter till dess att allmän preskription inträder.

Region Dalarna ska snarast underrätta Utföraren om krav framställs mot Region Dalarna som omfattas av föregående stycke och Region Dalarna ska inte utan Utförarens samtycke göra medgivanden eller träffa uppgörelser avseende sådant krav om det kan påverka Utförarens ersättningsskyldighet. Region Dalarna är därtill skyldigt att vidta alla rimliga åtgärder för att begränsa sin skada i händelse av att krav mot Region Dalarna framförs som omfattas av Utförarens ersättningsskyldighet

3.11 Ansvar gentemot Region Dalarna

Utföraren svarar gentemot Region Dalarna enligt gällande svensk rätt för skador och förluster som Utförare orsakar Region Dalarna genom bristande uppfyllelse av förpliktelse enligt detta avtal eller annars i samband med utförandet av uppdraget enligt detta avtal. Utförarens ansvar är begränsat till 10 000 000 SEK. Ansvarsbegränsningen avser inte eventuell skyldighet att betala vite.

3.12 Force majeure

Utföraren ska vid extraordinär händelse i fredstid eller vid höjd beredskap fortsatt bedriva verksamheten i enlighet med avsnitt Kris- och katastrofmedicinsk samt civil beredskap.

Part befrias emellertid från sina åtaganden enligt Förfrågningsunderlag och Avtal om fullgörandet därav förhindras på grund av omständighet utanför dennes kontroll och som denne skäligen inte kunde ha räknat med vid avtalets tecknande och vars följder denne skäligen inte kunnat undvika eller övervinna. Såsom befriande omständigheter ska exempelvis, men inte exklusivt, anses vara krig, krigshandling, myndighetsbeslut, strejk eller annan allvarlig arbetskonflikt eller annan jämförig omständighet.

Utföraren kan dock inte åberopa befrielsegrund om omständigheterna omfattas av åtagandet enligt stycke 1, om inte omständigheterna har en direkt påverkan på utförandet av uppdraget, såsom exempelvis att verksamheten slagits ut eller att verksamhetens användande på annat sätt begränsats på sådant sätt att det är direkt omöjligt att upprätthålla Utförarens uppdrag enligt stycke 1.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal eller då liknande omständigheter föreligger, får inte åberopas som befrielsegrund.

För åberopande av befrielsegrund krävs att part skriftligen och omgående meddelat motparten om dess inträffande liksom dess upphörande.

Om uppdragets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än tre (3) månader äger motparten rätt att frånträda Förfrågningsunderlag och Avtal utan att den förhindrade parten äger utkräva skadestånd eller ersättning för några kostnader i samband härmed.

3.13 Skadestånd

Om Region Dalarna begår avtalsbrott har Utföraren rätt till ersättning för den skada som Utföraren lider med anledning därav. Region Dalarna ansvarar inte för indirekt förlust, såsom utebliven vinst eller produktionsbortfall, annat än om sådan förlust uppstår på grund av Region Dalarnas grova vårdslöshet.

3.14 Upphörande av avtal

Part har rätt att säga upp detta avtal om:

- det på goda grunder kan antas att Utföraren inte kommer att kunna fullgöra åtagandet.
- part bryter mot bestämmelse i detta avtal och avtalsbrottet är av väsentlig betydelse samt rättelse inte vidtas inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmaning. I sådana fall kan avtalet omedelbart sägas upp.

Region Dalarna har rätt att säga upp detta avtal om:

- Utföraren under avtalstiden, vid uppdragets utförande eller i annat sammanhang, agerar på sådant sätt som kan antas allvarligt rubba förtroendet för Region Dalarna eller Utföraren vid utförandet av åtagandet och ej vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmaning därom från Region Dalarna.
- Utföraren försätts i konkurs, träder i likvidation, ställer in betalningarna eller eljest kan befaras vara på obestånd.
- Ägarförhållandena hos Utföraren eller hos moderbolag väsentligen förändrats och detta inte skriftligen har godkänts av Region Dalarna avsnitt Ändrade ägarförhållanden och ändrat mottagningsnamn, överlåtelse eller flytt av mottagning
- Utföraren brister i åliggande avseende skatt eller offentlig avgift och ej vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmaning från Skatteverket eller annan berörd myndighet.

3.14.1 Uppsägning till följd av politiska beslut

Region Dalarna äger rätt att när som helst under Avtalstiden säga upp Avtalet till upphörande efter politiskt beslut om tillbakadragande av upphandling enligt LOV. Sådan uppsägning ska vara skriftlig och uppsägningstiden är tolv (12) månader.

3.14.2 Utförarens rätt att säga upp avtalet

Utföraren har rätt att säga upp avtalet skriftligen. Uppsägningstiden för detta avtal är tolv (12) månader. Samtliga ekonomiska transaktioner från båda parter ska vara avslutade senast tre (3) månader efter avtalets upphörande. Om den sammanlagda avtalstiden understiger tolv (12) månader står Utföraren för samtliga kostnader för avvecklingen.

3.15 Brister i åtagande

Om Utföraren inte uppfyller avtalade villkor har Region Dalarna rätt att ta ut ekonomiska sanktioner. Beloppet på sanktionen fastställs av Region Dalarna.

Sanktionen består av vite och återbetalning av ersättning. Sanktionen får inte understiga de besparingar som Utföraren gjort genom att inte uppfylla avtalade villkor. Nivån ska ställas i proportion till avtalsbrottets betydelse för verksamheten. Beloppet ska vara skäligt utifrån avtalsbrottets art och vikt med hänsyn till bland annat risk för patientsäkerheten och avtalsbrottets varaktighet samt övriga relevanta omständigheter.

Ekonomiska sanktioner kan löpa månadsvis tills att Utföraren vidtagit åtgärder som Region Dalarna godkänt. Ett föreläggande om ekonomiska sanktioner föregås alltid av en dialog mellan Utföraren och Vårdvalsenheten. I de fall dialogen inte löser problemen utfärdas även en varning innan ett föreläggande blir aktuellt.

Följande är exempel på avtalsbrott som ger rätt till sanktioner:

- Utföraren utför verksamheten i strid med avtalet på så sätt som innebär risk för patientsäkerheten.
- Utföraren registrerar och journalför inte vårdkontakter korrekt.
- Utföraren utför inte verksamheten i avtalad omfattning.

- Utföraren saknar nödvändig utrustning för avtalets utförande.
- Utföraren uppfyller inte kraven på bemanning och kompetens.
- Utföraren följer inte tillämpliga lagar, föreskrifter och medicinska riktlinjer.
- Utföraren medverkar inte till verksamhetsuppföljning enligt kapitel 7 i Förfrågningsunderlag och Avtal Vårdval i Region Dalarna.
- Utföraren har utformat sin verksamhet så att verksamhetsuppföljning enligt kapitel 7 i Förfrågningsunderlag och Avtal Vårdval i Region Dalarna inte kan genomföras på sätt som Region Dalarna föreskriver.
- Utföraren följer inte intentionerna vad gäller information och marknadsföring enligt Förfrågningsunderlag och Avtal Vårdval kapitel 4.
- Lokalerna där verksamheten bedrivs uppfyller inte gällande krav på tandvårdslokaler.

Bestämmelsen om ekonomiska sanktioner inskränker inte på något sätt på rätten till andra påföljder enligt lag eller avtal. Region Dalarna har således rätt att bland annat säga upp avtalet i förtid enligt kapitel 3.

3.16 Återbetalning

Om Utföraren har fått ersättning med för högt belopp eller inte utför åtagandet i avtalad omfattning, eller i övrigt inte utfört sitt uppdrag enligt detta avtal ska Utföraren efter anmodan från Region Dalarna återbetala det felaktigt utbetalda beloppet.

Vid upprepade eller väsentliga avtalsbrott har Region Dalarna rätt att kräva återbetalning med ett skäligt belopp. Region Dalarna har även rätt till återbetalning med skäligt belopp om Utföraren har försvårat regionens utredning av omfattningen av avtalsbrott genom att inte lojalt och aktivt medverka i regionens uppföljning av Utförarens verksamhet enligt kapitel 7.

Skäligt belopp får beräknas med hjälp av extrapolering, det vill säga utifrån uppskattningar baserade på urval. Exempelvis får antalet observerade brister i ett urval av Utförarens ersättningsgrundande rapporteringar användas för att uppskatta antalet brister i en större mängd jämförbara rapporteringar.

Vid beräkning av skäligt belopp ska särskild hänsyn tas till regionens prissättning, regionens kostnader för att utreda avtalsbrottet, de eventuella besparingar Utföraren kunnat göra med anledning av avtalsbrottet, avtalsbrottets art och omfattning samt avtalsbrottets betydelse för regionen.

3.17 Vite och andra ekonomiska påföljder

Vite tillämpas för att säkerställa att Utföraren upprätthåller den kvalitet och standard som krävs enligt detta avtal och för att förhindra att en oacceptabel lägstanivå nås. Vid ett avtalsbrott från Utföraren ska en skriftlig anmaning om rättelse utfärdas, där en rimlig tidsfrist för åtgärd anges. Om Utföraren inte rättar till avtalsbrottet inom den angivna tidsfristen, äger Region Dalarna rätt att tillämpa vite.

Vid avtalsbrott från Utföraren kan Region Dalarna tillämpa flera påföljder samtidigt för att säkerställa att rättelse sker. Detta innebär att Utföraren kan bli föremål för flera olika påföljder för samma avtalsbrott, vilket syftar till att

uppnå en snabb och effektiv åtgärd samt säkerställa att avtalsvillkoren följs på ett korrekt sätt.

3.17.1 Rättelse och vite vid avtalsbrott

Vid avtalsbrott kan Region Dalarna kräva rättelse inom en skälig tidsfrist, dock minst en (1) månad.

Om rättelse inte sker inom angiven tid har Region Dalarna rätt att ta ut vite från Utföraren. Vitet uppgår till 8 % av det vitesgrundande beloppet, enligt avsnitt Vitesgrundande belopp, för den första månaden. För de två (2) efterföljande månaderna ökar vitesbeloppet till 12 % per månad. Därefter, om avtalsbrottet kvarstår, höjs vitet till 20 % av det vitesgrundande beloppet för varje ytterligare månad under tre (3) månader.

3.17.2 Skadestånd för avtalsbrott

Region Dalarna har även rätt att kräva skadestånd motsvarande verklig skada. Eventuella återbetalningar av ersättning ska avräknas från skadeståndet.

3.17.3 Avtalsbrott av ringa betydelse

Vite ska inte utgå för avtalsbrott som endast är av ringa betydelse för Region Dalarna. Dock gäller inte denna begränsning för skadestånd eller återbetalningskrav.

Följande avtalsbrott ska aldrig anses som ringa:

- Brister som innebär en risk för patientsäkerheten.
- Överträdelse av lagstiftning eller medicinska riktlinjer.
- Felaktig rapportering som kan leda till felaktiga utbetalningar.
- Brister i uppdragets omfattning, exempelvis avseende lokaler, utrustning eller bemanning.
- Bristande medverkan i Region Dalarnas uppföljning och granskning av verksamheten.
- Felaktig eller vilseledande information eller marknadsföring.
- Upprepade avtalsbrott, särskilt om rättelse tidigare krävts men inte genomförts.

3.17.4 Vitesgrundande belopp

Det vitesgrundande beloppet beräknas utifrån genomsnittlig månatlig ersättning under de föregående tolv (12) månaderna. Om ersättningsperioden är kortare än tolv (12) månader, beräknas beloppet på den tillgängliga perioden.

3.17.5 Kvittning och avräkning

Region Dalarna har rätt att kvitta eller avräkna viten, skadestånd och återbetalningar mot Utförarens framtida ersättningar.

Vid tvistiga belopp ska Region Dalarna skriftligen underrätta Utföraren och ge denne skälig tid att yttra sig innan kvittning sker.

3.18 Hävning

Region Dalarna har rätt, men ingen skyldighet, att säga upp avtalet till omedelbart upphörande, eller till den senare dag som anges vid

uppsägningen, om Utföraren gör sig skyldig till väsentligt brott mot detta avtal. Följande händelser eller omständigheter, dock utan begränsning därtill, ska var och en anses utgöra väsentligt brott mot detta avtal:

- Om Utföraren under avtalstiden begärs eller försätts i konkurs eller i likvidation, är under tvångsförvaltning, är underkastad näringsförbud eller annat liknande förfarande, är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller annars på goda grunder kan befaras vara på obestånd eller inte fullgör sina skyldigheter avseende redovisning, svenska skatter eller socialavgifter eller årsredovisning till Bolagsverket.
- Om det framkommer att Utföraren i sin ansökan eller på annat sätt i samband med det ansökningsförfarande som har föregått tecknande av avtalet lämnat oriktiga uppgifter.
- Om verksamhetschef eller annan person i ledande ställning hos Utföraren eller person verksam hos Utföraren enligt lagakraftvunnen dom dömts för brott som avser yrkesutövningen eller dömts för annat brott ägnat att allvarligt rubba Region Dalarnas eller allmänhetens förtroende för Utföraren och Utföraren inte vidtagit erforderliga åtgärder för att skilja vederbörande från uppdrag som omfattas av avtalet.
- Om Region Dalarna kan visa att företrädare för Utföraren har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.
- Om Utföraren i sin rapportering har lämnat uppgifter som lett till väsentliga fel i underlag för ersättning eller i utbetalning från Region Dalarna.
- Om Utföraren saknar förutsättning att utföra uppdraget i enlighet med bestämmelserna i avtalet till följd av väsentliga brister, exempelvis uttömmande väsentliga brister avseende kompetens, ekonomi eller utrustning.
- Om Utföraren eller företrädare för Utföraren agerar på ett sätt som riskerar att medföra att Region Dalarnas anseende som huvudman, eller allmänhetens förtroende för den tandvård som Region Dalarna tillhandahåller skadas.
- Om Utföraren eller företrädare för Utföraren, i övrigt agerar på ett sätt som medför att Region Dalarnas förtroende för Utföraren allvarligt rubbas.
- Om Utföraren åsidosätter bestämmelser i lagar, förordningar eller föreskrifter som är av relevans för avtalets fullgörande.
- Om Utföraren saknar de tillstånd som krävs för utförandet av uppdraget.
- Om Utföraren inte lojalt medverkar till granskning av verksamheten enligt kapitel 7 i Förfrågningsunderlag och Avtal.

Region Dalarna kan besluta att ge Utföraren en rättelsefrist om trettio (30) dagar att avhjälpa sådan omständighet som kan medföra förtida upphörande av avtalet enligt denna bestämmelse. Om Utföraren inte har avhjälpt inom denna tid har Region Dalarna rätt att avsluta avtalet omedelbart.

3.19 Vid avtalets upphörande

Utföraren ska i händelse av att verksamheten övergår till ny utförare, medverka till att övergången sker med minsta möjliga olägenhet för patienter, för Region Dalarna och berörd personal. Utföraren ska samverka med Region Dalarna och den nya utföraren enligt Region Dalarnas anvisningar.

Region Dalarna beslutar efter inkommen ansökan om utträde ur avtalet samt vid vilken tidpunkt verksamheten och avtalet upphör att gälla.

Om Utföraren vill lösa in sitt avtal i förtid får denne bära samtliga kostnader som detta innebär.

Utföraren har ansvar för information så att provsvar och remissvar levereras till rätt Utförare för omhändertagande.

Inför att avtalet mellan Region Dalarna och Utföraren upphör ska Utföraren, i de fall verksamheten ska övergå till annan Utförare eller till Region Dalarna skapa förutsättningar för att kunna delge journaluppgifter till enligt Patientdatalag (2008:355)

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) fattar beslut om omhändertagande av patientjournaler är Utföraren skyldig att överlämna journalerna till den arkivmyndighet som IVO anvisar. Leveransen ska ske enligt arkivmyndighetens leveransanvisningar. Elektroniska patientjournaler ska överlämnas på ett sådant sätt att de kan öppnas, läsas och skrivas ut hos arkivmyndigheten.

Utföraren ska också säkerställa att elektroniska patientjournaler går att öppna, läsa och skriva ut för det fall att de behöver tas om hand av ett dödsbo, ett konkursbo eller en likvidator. Utföraren bekostar eventuell kostnad för dataöverföring.

3.20 Avhjälpande

Utföraren ska på eget initiativ avhjälpa avtalsbrott. Region Dalarna får sätta ut en skälig tid inom vilken avtalsbrottet ska vara avhjälp.

Vid avtalsbrott är Utföraren skyldig att till Region Dalarna inom bestämd tid tillhandahålla en åtgärdsplan, av vilken det ska framgå vilka åtgärder Utföraren kommer vidta för att avhjälpa avtalsbrottet och säkerställa att det inte inträffar igen. Åtgärdsplanen ska vara så detaljerad att Region Dalarna kan ta ställning till, och kontrollera, huruvida avtalsbrottet är eller kommer bli avhjälp.

3.21 Fullgörande

Brister Utföraren i fullgörandet av åtagandet enligt avtal har Region Dalarna rätt att anlita annan att helt eller delvis fullfölja uppdraget. Det åligger då Utföraren, om högre pris måste erläggas, att ersätta Region Dalarna härför samt vidare till Region Dalarna utge ersättning för de merkostnader Region Dalarna fått vidkännas.

3.22 Tillämplig lag och tvister

Utföraren ska vid utförande av uppdraget följa alla tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter som utfärdats av riksdag, regering samt statliga och kommunala myndigheter. Utföraren svarar vidare för att efterleva Region Dalarnas kvalitetsmål och överenskommelser i vårdprogram och vårdkedjeprogram eller motsvarande som berör Utförarens åtagande efterlevs.

Tvist angående tolkning eller tillämpning av Avtalet och därmed sammanhängande frågor avgörs i första hand genom förhandling mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska tvist avgöras av allmän domstol med tillämpning av svensk rätt. Eventuella tvisteförhandlingar ska äga rum på ort där Region Dalarna svarar i tvistemål.

3.23 Allmänhetens möjlighet till insyn

Utföraren är skyldig att utan oskäligt dröjsmål och utan kostnad lämna sådan information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i verksamheten enligt 10 kapitel 9 § Kommunallagen (2017:725). Sådan begäran ska i normalfallet vara skriftlig. Informationen ska lämnas i skriftlig form.

Det åligger Region Dalarna att i sin begäran precisera vilken information som efterfrågas. Utföraren är inte skyldig att lämna information om utlämnandet inte kan ske utan väsentlig praktisk olägenhet för Utföraren, om utlämnandet strider mot lag eller annan författning eller om uppgifterna kommer att omfattas av sekretess hos Region Dalarna.

Utföraren är inte skyldig att lämna information rörande löner eller andra kostnader hos Utföraren. Information som lämnats till Region Dalarna enligt första stycket ska ej anses utgöra företagshemligheter enligt lagen (2017:45) om skydd för företagshemligheter.

3.24 Invånarnas valfrihet

Region Dalarna ansvarar för att invånarna får tillgänglig och jämförbar information om Utförare i Region Dalarnas Vårdval så att de kan göra väl övervägda val. Innehållet i denna information ska vara likvärdig oavsett vem som är Utförare.

3.25 Ogiltig bestämmelse i Avtalet

Skulle någon bestämmelse i detta avtal eller del därav finnas ogiltig, ska detta inte innebära att detta avtal i dess helhet är ogiltigt. I den mån ogiltigheten väsentligen påverkar parts utbyte av eller prestation enligt detta avtal, ska skälig jämkning i detta avtal ske.

3.26 Avstående

Parts underlåtenhet att vid ett eller flera tillfällen göra gällande rättighet enligt detta avtal eller påtala visst förhållande hänförligt till avtalet innebär inte att part avstått från rätten att vid senare tillfälle göra gällande eller påtala rättighet eller förhållande av ifrågavarande slag, såvida inte uttryckligt avstående skett i av part undertecknad skriftlig handling.

3.27 Meddelandeskyldighet

Finner Utföraren att någon av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller framstår såsom sannolik att inträffa, ska Utföraren omgående skriftligen informera Region Dalarna därom:

- förhållande som anges i avsnitt Upphörande av avtal
- annan omständighet som kan försvåra utförandet av åtagandet eller annan Utförares fullgörande av hans förpliktelser enligt detta avtal.

Varje sådan händelse ska meddelas Region Dalarnas kontaktperson för detta avtal.

3.28 Meddelarfrihet och meddelarskydd

För den verksamhet som omfattas av detta avtal gäller tryckfrihetsförordningens regler om meddelarfrihet i samma omfattning som för den offentligt drivna tandvården.

För all personal i verksamhet som omfattas av detta avtal gäller regler om meddelarfrihet i enlighet med lag (2017:151) om meddelarskydd i vissa enskilda verksamheter.

3.29 Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar varav parterna erhållit varsitt.

För Region Dalarna

Namnteckning

För Utföraren

Namnteckning

Ort och datum

[ange ort] [åååå-mm-dd]

Ort och datum

[ange ort] [åååå-mm-dd]

Namnförtydligande

[ange namn]

Namnförtydligande

[ange namn]

Titel/befattning:

[ange titel/befattning]

Titel/befattning:

[ange titel/befattning]

4 ALLMÄNNA VILLKOR

Utföraren har det fulla ansvaret för verksamheten och svarar därmed för uppdragets genomförande enligt vad som ingår i åtagandet. Förändring av avtalad verksamhet eller införande av verksamhet utöver det som regleras i detta avtal ska godkännas av Region Dalarna.

4.1 Övergripande mål

Region Dalarnas mål är att skapa förutsättningar för hälsa, hållbarhet och utveckling för alla som lever och verkar i Dalarna. Invånare i Dalarna ska känna trygghet i att det finns hjälp att få när man behöver den. Nära till hands. Tandvården ska vara effektiv, pålitlig och hålla hög kvalitet.

Utföraren som tecknar avtal med Region Dalarna ska bidra till att Region Dalarnas mål och visioner uppfylls enligt regionplan och budget.

4.2 Patientens ställning

Utföraren ska tillgodose patientens och anhörigas behov av information i enlighet med tandvårdslagen (1985:125). Utföraren ska vidare:

- Informera om Region Dalarnas regler om valfrihet.
- Informera om patientens rätt att välja och byta Utförare.
- Informera om Region Dalarnas regler kring väntetider och vårdgaranti.
- Informera om patientens möjlighet att vända sig till patientnämnden.
- Minimera informationshinder i form av språksvårigheter eller funktionsnedsättningar, till exempel genom information och telefonservice på andra språk.
- Fortlöpande utveckla administrativa rutiner för kommunikation med patienter och anhöriga och anpassa rutinerna till aktuell teknik.
- Tillgodose att patienten får rätt information inför sitt besök genom att kallelsen är tydlig, skriven på ett enkelt språk samt innehåller information om vart besöket äger rum, vem patienten ska träffa samt information om av- och ombokning.
- Kallelsedokumentet ska inte innehålla marknadsföring och/eller uppmaning om listning.

4.3 Tillstånd

Utföraren ska ha de tillstånd och bemyndiganden samt uppfylla sådan anmälningsskyldighet som vid var tid är gällande för utförande av uppdraget.

4.4 Styrande dokument

Utföraren ansvarar för att gällande konventioner, lagar, förordningar, föreskrifter och av Region Dalarna antagna policys, direktiv, strategier riktlinjer och rutiner som berör detta Förfrågningsunderlag och Avtal följs. Verksamheten ska bedrivas i enlighet med nationella riktlinjer, rapporter och gemensamma vårdprogram och övriga dokument som främjar vetenskap och beprövad erfarenhet.

4.5 Sekretess och tystnadsplikt

Utföraren ska se till att all berörd personal samt eventuella underleverantörer och deras berörda personal omfattas av sekretesskrav och tystnadsplikt motsvarande de som ställs i patientsäkerhetslagen (2010:659) och/eller offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Utföraren ansvarar för att all icke tandvårdspersonal omfattas av sekretess. Detta gäller även underleverantörer och deras personal.

4.6 Kunskapsstyrd vård

Utföraren har skyldighet att bedriva ett systematiskt kvalitets- och patientsäkerhetsarbete i enlighet med Patientsäkerhetslagen (2010:659) och Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Ledningssystem ska anpassas till verksamhetens inriktning och omfattning och användas för att systematiskt utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Utföraren ansvarar för att verksamhetens personal har kännedom om och följer rutiner och riktlinjer för verksamheten.

Utföraren ska medverka i, samt leverera fullständiga och kvalitetssäkrade data till relevanta nationella och etablerade regionala/lokala kvalitetsregister.

I enlighet med Socialstyrelsens föreskrift 2011:9 ska Utföraren följa gällande lagar och föreskrifter för att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete och ställa sig bakom dess definition av kvalitet.

Region Dalarna anser det viktigt att samtliga Utförare har förmåga att möta patienters och deras närståendes behov och förväntningar. Utförarna är främst till för patienten och deras närstående. Inom tandvården finns även andra samarbetspartners som är viktiga för vårdens utveckling exempelvis inom utbildning och forskning. Det är alla medarbetares ansvar att utveckla en hög kvalitet och en god vård. Utföraren har samtidigt ett uppdrag att förvalta Region Dalarnas resurser effektivt och prioritera utifrån behov och etiska principer.

För att uppnå kvalitet ska Utföraren ta ett gemensamt ansvar för patientens tandvård i sin helhet. Utföraren ska mäta och analysera utfall som är viktiga för patienten och använda resultaten i förbättringsarbetet. Resultaten ska sättas i relation till använda resurser. En effektiv resursanvändning är en förutsättning för att hållbart och långsiktigt kunna ge en vård som skapar värde för befolkningen.

4.7 Jämlik och jämställd vård

Utföraren åtar sig att tillhandahålla en säker, nära och basal tandvård.

Utföraren ska utifrån patienternas behov tillhandahålla och fördela vårderna på lika villkor för hela patientunderlaget oavsett kön, ålder, funktionsnedsättning, social position, etnisk och religiös tillhörighet eller sexuell identitet.

Jämställd tandvård innebär att kön- och genusspecifika förhållanden ska beaktas i bemötande, diagnostik och behandling. Utföraren i Region Dalarna ska arbeta aktivt för att alla oavsett könstillhörighet ska erbjudas och få jämställd vård. Medicinskt omotiverade skillnader i bemötande,

diagnos, behandling och prevention mellan kön ska inte förekomma. Faktorer som socioekonomisk bakgrund ska inte påverka den tandvård som erhålls.

För att säkerställa en jämlik och jämställd vård med god tillgänglighet ska vården utföras med högsta möjliga medicinska säkerhet och kvalitet i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet.

4.8 Tillgänglighet

Utföraren ska vara tillgänglig under hela öppettiden, bland annat för rådgivning och bokning av tid. Det ska även vara möjligt att boka tid vid personligt besök hos Utföraren. Vid de tider då Utföraren inte har öppet ska telefonsvarare ge information om öppettider samt hänvisa till alternativa vårdgivare enligt överenskommelse och/eller till 1177 på telefon.

Utförarens öppettider ska vara väl kommunicerade och kända hos Vårdval, listad befolkning, utförare och 1177.se.

Utföraren ska anpassa telefon-, öppethållande- och mottagningstider efter krav på god tillgänglighet samt svara för att det finns information om öppettider, tidsbeställning och möjligheter att lämna meddelanden. Utföraren ansvarar för att hålla information om sin verksamhet på 1177.se uppdaterad och aktuell.

För en säker kommunikation med invånare ska 1177 E-Tjänster användas.

Utföraren ska sträva efter att göra verksamheten tillgänglig för personer med funktionsnedsättningar, kognitiva svårigheter eller bristande kunskaper i svenska språket.

Vid förändringar hos utföraren som kan påverka kontinuitet och tillgänglighet eller på annat sätt påverkar utförarens möjlighet att utföra uppdraget ska Vårdval snarast kontaktas.

4.9 Vårdgaranti

Vårdgarantin som gäller inom hälso- och sjukvården omfattar inte tandvård, som regleras enligt tandvårdslagen (1985:125). Om en tandvårdsinsats är en del av eller en förutsättning för en medicinsk utredning eller behandling som omfattas av vårdgarantin, gäller de nationellt och regionalt beslutade vårdgarantierna. Syftet är att säkerställa att medicinska behandlingar som omfattas av vårdgarantin inte fördröjs på grund av väntan på en tandvårdsinsats.

Utföraren ska följa nationella och regionalt beslutade riktlinjer och delta i uppföljningar av utförd vård.

4.10 Tolk

Utföraren ansvarar för att tillhandahålla tolk vid behov. Med tolkservice avses såväl tolk till patient som inte förstår eller kan uttrycka sig på svenska språket som tolkservice åt döva, dövblinda och gravt hörselskadade. Vårdval bekostar samtliga tolkkostnader i det fall Utföraren har anlitat Region Dalarnas tolkförmedling.

4.11 Patientavgifter

Enligt 15 a § tandvårdslagen (1985:125) ska tandvård för personer upp till och med det år de fyller 19 år vara avgiftsfri. Om kostnader uppstår på grund av att patienten uteblir från ett avtalat tandvårdsbesök, får en avgift tas ut av patienten enligt de regler som regionen bestämmer.

Region Dalarna ersätter uteblivna patientavgifter enligt vårdavgiftshandbokens regler. Utföraren ersätts inte för uteblivna patientintäkter som beror på att patienten inte betalar avgifter enligt vårdavgiftshandboken. Debiterad avgift för uteblivet besök enligt vårdavgiftshandboken tillfaller Utföraren.

Utföraren får också ta ut en avgift om patienten på begäran får tandvård som inte är nödvändig för att uppnå ett funktionellt och utseendemässigt godtagbart resultat ur odontologisk synpunkt.

4.12 Hälso- och sjukvård samt tandvård för asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd

Asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd som inte har fyllt 18 år ska erbjudas tandvård i samma omfattning som den som är under 18 år och folkbokförd i Sverige.

Gällande patientavgifter för asylsökande och personer som saknar tillstånd, se Region Dalarnas vårdavgiftshandbok.

4.13 Ledning samt kompetens hos personal

Utföraren ska ha personal i sådan omfattning och med den kompetens som krävs för att utföra uppdraget i enlighet med Förfrågningsunderlag och Avtal.

Utföraren ska ha utsedd, namngiven verksamhetschef som är väl förtrogen med de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för att bedriva tandvård samt känna till och följa Region Dalarnas policy, och styrdokument som är relevanta för vården

Utföraren ska fortlöpande hålla Region Dalarna informerad om vem som är verksamhetschef.

Personal med patientkontakt ska tala och förstå svenska samt kunna läsa och skriva svenska motsvarande C1-nivå enligt Socialstyrelsens riktlinjer.

Utföraren ska ansvara för att personalen får den fortbildning och vidareutbildning som fordras för att upprätthålla kompetensen och tillhandahålla god och säker vård. Det ingår i uppdraget att personal i verksamheten deltar i fortbildning som Region Dalarna kallar till.

4.13.1 Kollektivavtal

Region Dalarna framhåller vikten av att Utföraren bör teckna kollektivavtal om anställningsvillkor för anställda hos Utföraren.

4.14 Journaler och journalsystem

Utföraren ska säkerställa att dess personal upprättar och hanterar patientjournaler enligt gällande lagstiftning. Patientjournaler kan vara i både pappersform och digital form, men ska i första hand föras digitalt.

4.14.1 IT-tjänster och datakommunikation

Utföraren ska kunna kommunicera elektroniskt med Region Dalarna.

4.14.2 Informationssäkerhet

Utföraren ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhets- och dataskyddsarbete som baseras på svensk standard (ISO/IEC 27001:2022) eller motsvarande.

Utföraren ska följa de riktlinjer och instruktioner som Regionen anger kring informationssäkerhet och dataskydd, dessa finns tillgängliga på Regionens intranät, men kan rekvideras från Vårdvalsenheten Region Dalarna.

Utföraren ska vidta åtgärder för att minimera hot och risker som riktar sig mot informationens tillgänglighet, konfidentialitet, och riktighet. Utföraren ansvarar för informationssäkerheten inom sitt verksamhetsområde.

Utföraren ansvarar för att avtal träffas om att Regionen är personuppgiftsbiträde för de tjänster som hanterar register över personuppgifter för vilken Utföraren är personuppgiftsansvarig. Utföraren ansvarar för att avtal tecknas, om så krävs, avseende olika nationella IT-tjänster innebärande att annan än Regionen är personuppgiftsbiträde i förhållande till Utföraren.

4.15 Miljö

Utföraren ska bedriva ett systematiskt miljöarbete med ständiga förbättringar. Miljöarbetet ska dokumenteras och minst innehålla:

- En miljöpolicy som är antagen av Utföraren och som innehåller åtagande om miljöhänsyn.
- En miljöutredning - redovisning och prioritering av verksamhetens betydande miljöaspekter. Miljöutredningen får inte vara äldre än fem år.
- Mål och handlingsplaner för verksamhetens betydande miljöaspekter inklusive ansvarsfördelade och tidsbestämda aktiviteter för att minska negativ miljöpåverkan samt en årlig uppföljning.
- Årlig egenkontroll av miljöarbetet samt rutiner för efterlevnad av relevant miljölagstiftning.

Varje Utförare bör ha ett eget miljöombud och kemikalieregistrator med uppdrag att stödja verksamhetschef i miljöarbetet. Miljöarbetet ska vara väl känt i organisationen och personal ska ges nödvändig information och utbildning.

4.16 Information, marknadsföring och grafisk profilering

Region Dalarna och Utföraren har ett gemensamt ansvar för information till befolkningen och till olika samarbetspartners inom och utom Region Dalarna. Region Dalarna har som offentlig myndighet ansvar för att informera allmänheten på ett sätt som är tillgängligt för alla och ansvarar för att offentliggöra att avtal tecknats med Utföraren. Region Dalarna ansvarar också för information till nuvarande samarbetspartners liksom för information via Region Dalarnas etablerade informationskanaler.

Utföraren ska vid marknadsföring avseende åtagandet vara saklig och följa intentionerna i detta avtal. Utföraren utför åtagandet på uppdrag av Region Dalarna.

Utföraren ska i sin information och marknadsföring använda det grafiska tillägget "På uppdrag av Region Dalarna". Det grafiska tillägget regleras i dokumentet Region Dalarnas varumärkeshierarki. I övrigt får inte Utföraren använda Regionens varumärke utan Regionens föregående skriftliga godkännande.

Ny Utförare har rätt att marknadsföra sin verksamhet redan från beslutsdatum för godkännande.

4.17 Dialogmöten och fortbildning

Utföraren har en viktig funktion i utveckling av vården i Region Dalarna och förväntas därför vara representerad på de dialogmöten, nätverksträffar och utbildningsmöjligheter som Region Dalarna kallar till.

När Utföraren och dennes personal erbjuds deltagande i Region Dalarnas fortbildningsaktiviteter svarar Utföraren för kostnader avseende personal, resor, eventuella kursavgifter om inget annat framgår av inbjudan.

I de fall det framgår av Avtalet, eller av inbjudan, att närvaro är obligatorisk ska Utföraren tillse att tid och resurser finns avsatta i verksamheten för att delta.

4.18 Patientsäkerhet

Utföraren har skyldighet att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete i enlighet med Patientsäkerhetslagen (2010:659) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om vårdgivares systematiska patientsäkerhetsarbete (HSLF-FS 2017:40).

Patientsäkerhetslagen ställer krav på att Utföraren har ett systematiskt och förebyggande patientsäkerhetsarbete för att uppnå hög patientsäkerhet. Med patientsäkerhet avses skydd mot vårdskada.

Utföraren ansvarar för att tandvårdspersonal har den kompetens som behövs för att uppnå god kvalitet och hög patientsäkerhet i verksamheten. Utföraren ska ge förutsättningar för medarbetare att delta i det systematiska förbättringsarbetet.

Säker tandvård innebär att verksamheten uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och föreskrifter om tandvård. Den information som verksamheten får genom systematiska riskanalyser, utredning av misstänkt vårdskada, egenkontroller och utredning av klagomål och synpunkter ska ligga till grund för förbättringar av processer och rutiner.

Utföraren har skyldighet att leverera en vård av god kvalitet och en god hygienisk standard i enlighet med tandvårdslagen (1985:125).

4.19 Patientnämnd

Patientnämnden arbetar utifrån lagen om stöd vid klagomål mot Hälso- och sjukvården (2017:372) samt tandvård enligt Tandvårdslagen (1985:125).

Utföraren ska:

- bistå Patientnämnden i utredning av enskilda patientnämndsärenden.
- besvara patientnämndsärenden inom två (2) veckor avseende barn under 18 år samt fyra (4) veckor för övriga. Svaret skall rikta sig till patient/närstående och ge svar på frågor samt innehålla återkoppling med besked om vidtagna åtgärder där så är möjligt.
- på ett systematiskt sätt tillvarata patient/närståendes synpunkter i det interna kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet.
- informera patienter som drabbats av en vårdskada om Patientnämnden, patientförsäkring samt Inspektionen för vård och omsorg enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kapitel 8 §.
- ta del av relevanta analysrapporter som Patientnämnden publicerar så att de kan bidra till verksamhetens utveckling.
- tillhandahålla informationsmaterial om Patientnämnden och patientförsäkringen.

4.20 Försäkringar

Utföraren förbinder sig att teckna, bekosta och under hela avtalstiden vidmakthålla erforderligt försäkringsskydd för sina åtaganden, både vad avser försäkringsomfattning och försäkringsbelopp. Utföraren ska, om Region Dalarna så begär, före driftstart, eller sådan senare dag som Region Dalarna anger, tillhandahålla Region Dalarna bestyrkta kopior av samtliga försäkringsbrev samt bevis att samtliga förfallna försäkringspremier erlagts. Utföraren ska därefter på Region Dalarnas begäran tillhandahålla bestyrkta kopior av vid var tid gällande försäkringsbrev samt också bevis att samtliga vid var tid förfallna försäkringspremier erlagts.

Region Dalarnas patientförsäkring gäller för eventuell personskada som orsakats patient som erhållit vård av Utföraren och som omfattas av Patientskadelagen (1996:799). Patientförsäkringen är för närvarande tecknad i Regionernas Ömsesidiga Försäkringsbolag, (LÖF) som uppdragit till Personskadereglering AB (PSR) att handlägga enskilda ärenden.

Anslutningen till LÖF innebär att Region Dalarnas egna verksamheter, och privata verksamheter som har samverkans- eller vårdavtal med Region Dalarna är skyldiga att utan dröjsmål och utan särskild ersättning tillhandahålla det material och verkställa de utredningar, analyser och undersökningar som behövs för handläggningen av skadeanmälningar till LÖF/PSR.

4.21 Sjukresor

Utföraren ska tillhandahålla aktuell information om reglerna för sjukresa samt utfärda nödvändiga intyg. Sjukresa ska i första hand ske med allmänna kommunikationer. Sjukresor med taxi är i första hand en service till personer med funktionshinder eller som av andra medicinska skäl inte kan resa med allmän kollektivtrafik. Vårdval bekostar samtliga sjukresor.

4.22 Kris- och Katastrofmedicinsk samt civil beredskap

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har listat samhällsviktiga verksamheter inom tandvården. Samhällsviktig verksamhet är; akut tandkirurgi, protestillverkning samt tandteknisk laboratieverksamhet.

Utföraren ska fortsatt bedriva verksamheten, enligt Förfrågningsunderlag och Avtal, samt bistå Region Dalarna i arbete med det civila försvaret och samhällsviktig verksamhet vid kris och höjd beredskap så att Region Dalarna kan upprätthålla god tandvård även då sådana omständigheter föreligger.

4.23 Revision

Region Dalarna har rätt att under avtalsperioden låta genomföra förvaltningsrevision, medicinsk revision samt granskning av Utförarens debiteringsunderlag.

4.23.1 Förvaltningsrevision

Förvaltningsrevision innebär att Region Dalarnas revisorer, i enlighet med lag, ska granska all verksamhet som Region Dalarna bedriver inom sitt verksamhetsområde. Region Dalarnas revisorer eller de som Region Dalarnas revisorer utser att företräda dem ska få ta del av sådan handling eller uppgift som är nödvändig för granskning av Utförarens fullgörande av avtalet. Vid granskning av Utförarens debiteringsunderlag ska Utföraren lämna ut de uppgifter som Region Dalarna begär, om dessa uppgifter kan lämnas ut i enlighet med Patientsäkerhetslagen (PSL). Utföraren ska medverka till och underlätta för Region Dalarna att få dessa uppgifter utlämnade, bland annat genom att medverka till att patienterna lämnar sitt medgivande till att de av Region Dalarna begärda uppgifterna lämnas ut. Region Dalarna svarar för ersättning till den som utför den revision som Region Dalarna beställt.

4.23.2 Medicinsk revision

Den medicinska revisionen ska kunna omfatta granskning av sådana uppgifter som Utföraren kan lämna ut, enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) till den som utför revisionen. Utföraren ska vara behjälplig med att tillhandahålla de uppgifter som krävs för att revisionen ska kunna genomföras.

5 UPPDRAG

5.1 Inledning

Regionen har genom folktandvården ett lagstadgat ansvar att erbjuda alla barn och unga till och med det år de fyller 19 år en regelbunden och fullständig tandvård på lika villkor enligt tandvårdslagen (1985:125).

Regionen får sluta avtal med någon annan om att utföra de uppgifter som regionen och dess folktandvård ansvarar för. I detta dokument beskrivs Region Dalarnas uppdrag till de Utförare som godkänts av Region Dalarna och tecknat avtal Vårdval allmäntandvård barn och unga Dalarna.

Privata Utförare bedriver verksamhet på Region Dalarnas uppdrag i enlighet med avtalet samt de eventuella årligen kommande justeringar jämte de villkor som framgår av godkänd ansökan.

5.2 Bakgrund

Region Dalarna beslutade år 2000 att införa ett valfrihetssystem inom barn- och ungdomstandvården. Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV) infördes 2008. LOV reglerar vad som ska gälla när upphandlande myndigheter konkurrensutsätter delar av sin verksamhet genom att överlåta till patienten och dess vårdnadshavare att välja Utförare bland Utförarna i ett valfrihetssystem.

Vårdval allmäntandvård barn och unga Dalarna innebär att barn och unga 3-19 år och deras vårdnadshavare har rätt att välja mellan Folktandvården Dalarna eller andra Utförare som Region Dalarna har godkänt och tecknat avtal med. För de som inte aktivt väljer Utförare utgör Folktandvården Dalarna vårdvalssystemets ickevalsalternativ.

Viktiga grundkrav i valfrihetssystemet är att den offentliga ersättningen följer den enskildes val av Utförare och att privata och offentliga Utförare ska behandlas lika.

Region Dalarnas syfte med den organiserade barn- och ungdomstandvården är att bidra till livskvaliteten i Dalarna genom att skapa förutsättningar för en god tand- och munhälsa. Det är därför viktigt att kvaliteten i vårdvalssystemet kontinuerligt uppdateras och följs upp.

5.3 Grunduppdrag

Grunduppdraget inom vårdvalet är att bedriva allmäntandvård för alla barn och unga 3-19 år som är folkbokförda i Dalarnas län.

Uppdraget omfattar även tandvård till barn 3-18 år som omfattas av rätt till tandvård enligt lag (2008:344) om hälso- och sjukvård åt asylsökande med flera samt de personer 3-19 år som har skyddad folkbokföring och stadigvarande vistas i regionen.

I detta avsnitt beskrivs grunduppdraget mer i detalj.

5.3.1 Övergripande uppdrag

Uppdraget omfattar avgiftsfri, fullständig och regelbunden allmäntandvård till barn och unga från året de fyller 3 år till och med det år de fyller 19 år. All allmäntandvård som är nödvändig för att uppnå ett ur odontologisk

synpunkt funktionellt och utseendemässigt godtagbart resultat ingår och ska vara avgiftsfri enligt § 15 a tandvårdslagen(1985:125).

Målet för tandvården är att alla patienter ska ha en god tand- och munhälsa. Vården ska vara lika för alla, av god kvalitet och lägga särskild vikt vid förebyggande insatser. Vården ska tillgodose patienternas behov av trygghet och vara lättillgänglig. All behandling ska syfta till att avbryta pågående sjukdom och förhindra att ny sjukdom uppkommer.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med tandvårdslagen och myndigheternas föreskrifter.

Region Dalarnas riktlinjer, RamBarn, är ett stödjande dokument, och anger ett grundläggande vårdprogram för hur barn- och ungdomstandvård ska bedrivas i länet. Riktlinjerna finns på Region Dalarnas hemsida och uppdateras årligen.

Dokument för externa vårdgivare - Region Dalarna

Vården och behandlingen ska så långt det är möjligt utformas och genomföras i samråd med patient och vårdnadshavare. Barnet och/eller vårdnadshavare ska informeras om munstatus och behandlaren ska informera om vilka behandlingsalternativ som finns samt motivera sitt rekommenderade terapival. Varje patient ska ha en ansvarig tandläkare, som har det övergripande vårdansvaret och detta ska dokumenteras i patientjournalen. Patientens terapiplan fastställs av ansvarig tandläkare.

Samverkan med andra Utförare och huvudmän ska bedrivas på ett sådant sätt att patienten och närstående upplever vården som en helhet.

Samverkan ska gälla såväl parter inom Region Dalarnas organisation som externa parter och myndigheter. Informationen får inte lämnas om bestämmelser om sekretess eller tystnadsplikt hindrar detta.

Utföraren ska integrera ett hälsofrämjande- och förebyggande synsätt vid alla kontakter med patient/medborgare samt i all vård och behandling uppmuntra till egenvård. Vården ska alltid ske utifrån patientens egna förutsättningar.

All behandling ska baseras på bästa tillgängliga vetenskapliga bevis/evidens.

5.3.2 Målgrupper

De målgrupper som omfattas av vårdvalsuppdraget är:

- Barn och unga 3 - 19 år som är folkbokförda i Dalarnas län eller kvarskrivna enligt 16§ folkbokföringslagen (1991:481) inklusive barn och unga med skyddad identitet.
- Barn och unga under 18 år som omfattas av lag (2008:344) om hälso- och sjukvård åt asylsökande m. fl.

5.3.3 Vårdplanering, riskbedömning och undersökningsintervall

Utföraren ska ge regelbunden och fullständig allmäntandvård till de barn och unga som listat sig hos Utföraren.

Med regelbunden vård menas att det inte får förflyta mer än 24 månader mellan två basundersökningar upp till 16 år. Därefter är längsta

revisionsintervall 30 månader. Ansvarig behandlare avgör om revisionsperioden ska vara kortare än 24 månader respektive 30 månader.

Året barnet fyller 3 år är en obligatorisk ålder, vilket innebär att barnet ska få en basundersökning någon gång under detta kalenderår. Vid övriga åldrar bestäms revisionsperioden individuellt.

Med fullständig allmäntandvård avses undersökning, vård, inklusive akut vård, samt individuellt förebyggande åtgärder.

Undersökningar och tandvård ska ges av legitimerade tandläkare eller tandhygienister inom ramen för deras respektive kompetenser.

All personal som behandlar barn ska ha aktuell barnkompetens vilket innebär kunskap om barns och ungas specifika behov samt om familjers villkor och situation. Barnkompetens innefattar också kunskap om barns psykosociala utveckling samt kompetens i kommunikation och bemötande av barn och föräldrar/ vårdnadshavare.

All vård ska ha en preventiv inriktning och alla aktuella sjukdomstillstånd ska erbjudas behandling.

Se riktlinjer för Vårdplan barn, ungdomar och unga vuxna.

[Dokument för externa vårdgivare - Region Dalarna](#)

5.3.4 Samverkan med specialisttandvård

För att tillgodose patientens vårdbehov och kunna ge en fullständig behandling ska allmäntandvården och hela specialisttandvården ha ett nära och väl fungerande samarbete. Målet är att det ska råda en samsyn vad gäller värderingar, prioriteringar och vårdens innehåll mellan olika Utförare och Region Dalarna. Specialisttandvård ska ges efter remiss från allmäntandvården eller sjukvården. Specialisttandvård kan också ges efter organiserat konsultsamarbete mellan allmäntandvård och specialisttandvård.

Den offentliga specialisttandvården ansvarar för all eventuell vidareremittering till sjukvården eller annan specialisttandvård inom eller utom läns.

Remittering till specialisttandvården får endast avse behandling som kräver specialisttandvårdens resurser. Vid tillstånd som kräver specialistbedömning och/eller behandling ska specialisttandläkare konsulteras tidigt för att kunna förebygga eller bryta en eventuell ogynnsam utveckling. Utföraren konsulterar och remitterar kostnadsfritt för vård hos specialisttandvården. Vid komplicerade terapival ska Regionen Dalarnas specialister alltid anlitas för terapiplanering i god tid före vuxen ålder. Endast Region Dalarnas egna specialister får anlitas.

Se Gränssnitt mellan allmäntandvård och specialisttandvård

[Dokument för externa vårdgivare - Region Dalarna](#)

Allmäntandläkare ska efter samråd med ansvarig ortodontist erbjuda basal ortodontisk vård till sina patienter

5.3.5 Akut tandvård och jouråtagande

Akut tandvård avser tandvård som inte kan vänta och där behandlingen ges för att lindra eller eliminera infektion, smärta och obehag i munhålan. En akutbehandling innebär inte att en fullständig behandling utförs.

Utföraren ska kunna erbjuda akut tandvård till sina listade barn och unga. Patienter med akuta besvär eller akuta tand- eller käkskador ska erbjudas tid så snart situationen kräver och det är praktiskt möjligt.

För akut tandvård ska mottagningen vara tillgänglig samma dag under vardagar, antingen via telefonkontakt eller genom besök på mottagningen. När mottagningen är stängd, ska jourcentral eller motsvarande kunna hänvisa till jourhavande tandläkare. Utföraren ansvarar för att informera patienten om att vid behov av akut tandvård alltid kontakta sin ordinarie mottagning. Utföraren ska vid särskilda skäl kunna hänvisa patienten till en annan tandläkare.

Utföraren ansvarar för att tillhandahålla akut omhändertagande under dagtid. Region Dalarna ansvarar för akut omhändertagande på kvällar, nätter och helgdagar.

5.3.6 Avgränsning avgiftsfri tandvård och tandvård enligt taxan

I normalfallet ska tandvården planeras så att den är avslutad under det år patienten fyller 19 år. Om tandvården fördröjs på grund av resursbrist eller Utförarens prioriteringar, ska behandlingen slutföras utan kostnad för patienten. I dessa fall ska Utföraren stå för tandvårdskostnaden. Om fördröjningen beror på att patienten uteblir från avtalade tider eller ombokar sina besök, ska patienten själv bekosta den fortsatta vården.

5.3.7 Tandvård som inte ingår i grunduppdraget

Tandvård som inte är odontologiskt motiverad ingår inte i den avgiftsfria tandvården för barn och unga.

Uppdraget omfattar inte heller:

- barn 0-2 år
- barn och unga som är folkbokförda i annat län/land
- asylsökande över 18 år som omfattas av lagen (2008:344) om hälso- och sjukvård åt asylsökande m.fl.
- papperslösa och gömda dvs, personer som omfattas av lagen (2013:407) om hälso- och sjukvård till vissa utlänningar som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd

5.3.8 Barn och ungdomar som far illa

All personal inom hälso- och sjukvården är enligt Socialtjänstlagen (2001:453) 14 kap, § 1, skyldig att genast göra en anmälan till socialtjänsten vid kännedom om eller vid misstanke om att ett barn eller ungdom far illa.

Se RamBarnStyr – Barn som far illa

[Dokument för externa vårdgivare - Region Dalarna](#)

Tandvårdens personal ska ha kunskap om hur man omhändertar personer som utsatts för våld i nära relationer. Handlingsplan för Region Dalarnas

arbete med att minska våld i nära relationer finns på Region Dalarnas hemsida.

Se även Svenska Tandläkarförbundets skrift, - Barn som far illa
[Policydokument \(tandlakarforbundet.se\)](https://www.tandlakarforbundet.se)

5.3.9 Rutiner när barn och unga inte kommer till tandvården

Utföraren ska ha rutiner för när barn och unga inte kommer till tandvården. Utföraren får debitera patienten för uteblivet besök enligt vårdavgiftshandboken.

5.3.10 Tandvård för barn och unga som önskar vård i annan region

Mottagningar som behandlar barn och unga måste ha en överenskommelse med patientens hemregion eller hemmamottagning gällande behandling och ersättning. Vården ersätts enligt hemregionens regler och ersättningsnivåer.

För barn och unga som tillfälligt vistas utanför det län där de är bosatta och behöver akut tandvård, får den behandlande mottagningen fakturera den mottagning där individen är listad. Vid planerad tandvård ska den behandlande mottagningen komma överens med den mottagning där individen är listad om vårdens omfattning och ersättning.

Barn och unga i åldern 3-18 år, skrivna i Dalarnas län och placerade på ett hem för vård och boende (HVB-hem), ska ges möjlighet att få sin vård i det län de är placerade. Den mottagning där patienten är listad ersätter vården och ansvarar för inrapportering av vårddata.

Barn och unga vuxna som är dömda för brott och avtjänar straff på en av Kriminalvårdens anstalter ska erbjudas akut tandvård. Efter kontakt med listningsmottagningen kan även regelbunden och fullständig tandvård utföras.

5.4 Listningsregler

5.4.1 Allmänt om listning

På 1177 presenteras Folk tandvården Dalarnas mottagningar samt de privata utförare som Region Dalarna har godkänt och tecknat avtal med inom Vårdval allmäntandvård Barn och Unga Dalarna. Dessa mottagningar kan patienterna välja mellan.

I Region Dalarnas listningssystem finns information om vilka patienter som har valt att lista sig hos respektive mottagning. Informationen uppdateras löpande, dels utifrån uppgifter från Skatteverket och dels utifrån utförarnas registrering av nya patienter.

Alla barn och unga som omfattas av Vårdval allmäntandvård Barn och Unga Dalarna har rätt att lista sig hos valfri mottagning som är godkänd av Region Dalarna. För barn upp till och med 12 år är det vårdnadshavaren som väljer mottagning. Unga från 13 år och uppåt väljer mottagning själva.

Information om att aktivt lista sig förmedlas via 1177. Vid omlistning har patienter via valblanketten medgivit rätt för den nya mottagningen att ta del av journalhandlingar från den tidigare mottagningen. Den nya mottagningen måste aktivt begära ut dessa, och den tidigare mottagningen ska utan

onödig fördröjning och kostnadsfritt skicka journalkopior och begärt material till den nya mottagningen.

5.4.2 Ickevalsalternativ

Medborgare som inte aktivt väljer att lista sig eller som är nyinflyttade kommer att listas hos den närmaste folktandvårdsmottagningen i deras geografiska närområde. Folktandvården Dalarna fungerar därmed som Region Dalarnas ickevalsalternativ.

5.4.3 Utflyttning

Ansvar för patienten upphör den dag patienten folkbokförs utanför länet, och ersättningen till Utföraren upphör samma månad.

5.4.4 Tillfälligt listningsstopp

Minimiantalet listade barn och unga ska vara minst 20 per tandläkare. Utföraren har två år på sig att uppnå detta antal. Utföraren åtar sig att behandla samtliga barn och unga som listar sig.

Om det finns särskilda skäl som menligt påverkar Utförarens kapacitet att ta emot nya patienter, kan Region Dalarna medge en Utförare ett tillfälligt listningsstopp upp till sex (6) månader. Önskar Utföraren införa sådan begränsning ska skriftlig ansökan och handlingsplan skickas till Vårdvalsenheten senast tre (3) månader innan. Under tillfälligt listningsstopp är Utföraren skyldig att meddela invånare som vill lista sig om tillfälligt listningsstopp. Det är inte möjligt för invånare att stå i kö för listning till Utförare med listningsstopp. Gör Region Dalarna bedömningen att befolkningens möjlighet att välja Utförare påverkas negativt inom ett närområde, till exempel om det kommer in flera ansökningar om listningsstopp, så avslås samtliga inkomna ansökningar.

5.4.5 Rutin vid övertagande av mottagning

Vid ägarbyte ska Region Dalarna informeras, ett nytt godkännande inhämtas och ett nytt avtal tecknas. Listade patienter vid en övertagen mottagning övergår till den nya ägaren. Mottagningen ska informera de listade patienterna om ägarbytet senast tre månader före övertagandet och om deras möjlighet till aktivt val. En framtagna mall för delgivning av informationen finns på regionens hemsida.

Information om ägarbyte av juridisk person och övertagande av mottagning ska vara Region Dalarna skriftligen tillhanda senast sex månader före övertagandet. Ansökan om godkännande och tecknande av avtal med Region Dalarna vid ägarbyte av mottagning måste vara klart innan ersättning utbetalas till den nya ägaren.

Kopia av journalhandlingar ska, efter samtycke av patienten eller beslut av regionarkivet, överlämnas till den mottagning där patienten listas.

5.4.6 Rutin vid skyddad identitet eller kvarskrivna

Barn i åldern 3-19 år med skyddad identitet har rätt att välja utförare, men ska inte registreras i listningssystemet. För personer med skyddad identitet eller kvarskrivna personer ska särskilda anvisningar följas. Se rutinen för detta på Region Dalarnas plussidor.

5.4.7 IT-system

Utföraren ska när avtalet träder i kraft ha ett e-Tjänstekort och måste vara ansluten till HSA/SITHS via ombud, för ytterligare information sök på SITHS på www.inera.se.

Utföraren ska säkerställa att följande tjänster ingår i tredjepartanslutningen:

1. Organisation i HSA (utföraren får då ett HSA-id) är obligatoriskt
2. SITHS-kort (kortet är nödvändigt för att logga in i regionens IT-system för barntandvård)
3. E-legitimation (en i varje organisation måste ha detta för att ombuden ska kunna identifiera organisationen vid utlämning av kortet, alltså nödvändigt för alla som är ensamma i sin organisation)

Utföraren ska meddela sitt HSA-id som består av den anslutna organisationens org.nr samt en siffer-/bokstavskombination. Kortläsare krävs till datorn.

- Beställaren tillhandhåller ett IT-system för barntandvård där alla barn och unga som är folkbokförda i länet registreras per utförare.
- Utföraren är skyldig att i detta system utföra de verksamhetsrapporteringar som ingår i uppdraget.
- Utförarens journalsystem ska vara konstruerade så att epidemiologiska data kan tas ut elektroniskt.
- Utföraren ska informera patient/vårdnadshavare om att journaluppgifter kommer att registreras digitalt.
- Utföraren kan i system även själva ta fram uppgifter avseende den egna listningen.
- Utföraren ansvarar för att personalen känner till och följer Patientdatalagen (2008:355) och socialstyrelsens föreskrift HSLF-FS 2016:40 vid all journalhantering.
- Utföraren ska ta ansvar för behörighetstilldelning och loggningskontroll vid all elektronisk åtkomst till patientuppgifter, samt för att alla användare av det IT baserade barnsystemet kan identifieras på ett säkert sätt, t.ex. genom SITHS-kort (e-tjänstekort) eller motsvarande.
- Utföraren ska vara ansluten till Försäkringskassan och det statliga tandvårdsstödet.

5.4.8 Arbetsgivaransvar

Utföraren svarar för löner, sociala avgifter och andra avtalsenliga och lagstadgade kostnader för sig och sin personal. Utföraren är ensam arbetsgivare för den egna personalen.

Utföraren har ansvar för arbetsmiljön enligt arbetsmiljölagen och för rehabiliteringsinsatser enligt socialförsäkringsbalken samt säkerställa att handlingsplaner för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) finns inom verksamheten.

5.4.9 Utrustning, lokaler och varuförsörjning

Utföraren ska svara för att utrustning och lokaler uppfyller myndigheternas krav på hygien, säkerhet och tillgänglighet. Tandvårdsmottagningarnas lokaler ska uppfylla vid var tid gällande författningskrav och myndighetskrav så att personer med funktionsnedsättning kan besöka lokalerna och ta del

av verksamheten. Vid eventuellt byte av lokal eller ombyggnation krävs godkännande av Region Dalarna.

Utföraren ska inneha de inventarier och den utrustning som krävs för att en god tandvård ska kunna ges. Utföraren ansvarar för och bekostar alla inventarier, all utrustning och underhållet av densamma. All utrustning som används inom verksamheten ska uppfylla vedertagna normer, standarder och krav på tillförlitlighet, prestanda och kvalitet för att tillförsäkra en ändamålsenlig funktion. Utföraren ska se till att bestämmelserna i Lag (1993:584) om medicintekniska produkter och Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2008:1) följs och ansvarar för att all utrustning erhåller fortlöpande service samt förebyggande och felavhjälpande underhåll.

Den medicinska utrustning som används inom verksamheten ska vara CE-märkt enligt relevant medicintekniskt direktiv och användas enligt Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2008:1) om användning av medicintekniska produkter i hälso- och sjukvården.

Utföraren ska ha tillgång till den apparatur som krävs för att bedriva en god tandvård.

Utföraren ska själv ombesörja och bekosta inköp av förbrukningsartiklar.

5.4.10 Läkemedel

Utföraren ska arbeta för en rationell användning av antibiotika och följa nationella STRAMA:s rekommendationer. Läkemedelsbehandlingen ska ske på ett rationellt, säkert och kostnadseffektivt sätt, med ett helhetsperspektiv som beaktar både patientens och samhällets bästa.

För rutiner kring antibiotikaproylax eller antibiotikaskydd hänvisas till Tandvårdens läkemedel.

Utföraren ska följa dessa policys och rekommendationer:

- Läkemedelskommitténs rekommendationer
- Läkemedelssektionens riktlinjer
- Tandvårds- och läkemedelförmånsverkets (TLV) subventioneringsregler
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om läkemedelshantering i hälso- och sjukvård
- Nationella, regionala och lokala medicinska vårdprogram och riktlinjer

Utföraren ska vara ansluten till den nationella läkemedelslistan enligt Lag (2018:1212) om nationell läkemedelslista. Detta innebär att alla recept ska förskrivas elektroniskt genom den nationella läkemedelslistan.

5.4.11 Smittskydd

För att säkerställa och upprätthålla en hög hygienisk standard samt förhindra spridning av resistenta bakterier och andra smittor, ska Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien följas. Dessutom ska all annan relevant lagstiftning och föreskrifter inom området beaktas. Smittskyddsarbetet ska bedrivas i enlighet med Smittskyddslagen (2004:168) samt andra tillämpliga författningar och riktlinjer från smittskyddsläkare.

6 ERSÄTTNING

Utgångspunkten för ersättningen är att det ska råda balans mellan uppdrag och ersättning.

Utföraren har rätt till ersättning vid fullgörandet av avtalet. Ersättningens storlek fastställs i Region Dalarnas årliga budgetberedning.

Eventuella förändringar av ersättning eller andra förhållanden i uppdraget ska Region Dalarna skyndsamt informera om.

6.1 Utbetalningar

Barntandvårdspeng för vårdvalsregistrerat, listat barn utbetalas per barn och månad. Ersättning betalas ut för patient som var registrerad hos Utföraren den sista dagen i månaden.

Om Vårdval Allmäntandvård Barn och ungdomstandvårds budgeterade nivå för ersättning ej uppnås kommer ett schablonbelopp upptill den budgeterade nivån för täckningsgrad att betalas ut maximalt två gånger under året. Schablonbeloppet betalas procentuellt ut efter den utbetalda ersättningen för täckningsgrad.

6.2 Akut tandvård

Så långt som möjligt ska barnets behov av akut tandvård hänvisas till och hanteras av den vårdansvariga mottagningen. Ersättning för akuta behandlingar av egna registrerade patienter ingår i den månadsvisa ersättningen.

För akuttandvård hos en annan mottagning som är avtalsansluten till Region Dalarna genom Avtal Vårdval Allmäntandvård Barn och Unga Dalarna, men som inte har det aktuella barnet listat hos sig, kan endast en fast schablonersättning faktureras listningsmottagningen.

Om barnet akut besöker en mottagning som saknar avtal med Region Dalarna, ska den mottagning där barnet är listat ersätta akutbesöket. Fakturering kan ske till den mottagning där barnet är listat enligt behandlande vårdgivares egen taxa. Ingen ytterligare ersättning från Region Dalarna utgår för detta.

Det är den Utförarens skyldighet att informera sina patienter om hur akuta besök bäst ska hanteras.

6.3 Högkostnadsskydd

Inom Vårdval allmäntandvård barn och unga Dalarna finns tre olika högkostnadsskydd att ansöka om:

6.3.1 Högkostnadsskydd för nyanländ med stort vårdbehov

Högkostnadsskyddet gäller för tandvårdskostnader som under ett kalenderår överstiger 3 000 kr för nyanlända barn och unga. Detta avser barn och unga som nyligen har fått uppehållstillstånd, blivit kommunplacerade och fått ett fullständigt personnummer. Tandvårdskostnaden beräknas enligt Folktandvården Dalarnas taxa för allmäntandvård.

Högekostnadsskyddet för nyanlända gäller under tre år från det datum då kriterierna för nyanländ uppfyllts. Skyddet upphör tidigare om individen uppnår den övre åldersgränsen för avgiftsfri tandvård.

6.3.2 Högekostnadsskydd barn och unga placerade utanför Dalarna

Högekostnadsskyddet gäller för personer som omfattas av Vårdval allmäntandvård Barn och Unga Dalarna och som på grund av särskild skolgång, behandling eller annan relevant orsak stadigvarande vistas på en ort utanför Dalarna och har ett behandlingsbehov som kräver vårdinsats. Listningsmottagningen bedömer om och vilken sorts tandvård som måste erbjudas patienten under tiden utanför länet. Omhändertagandet utanför länet säkras via en remissgång.

Ansökan om detta högekostnadsskydd ska ske årligen genom fakturering efter att vården har utförts och den sammanlagda årliga tandvårdskostnaden överstiger 3 000 kr. Tandvårdskostnaden beräknas enligt Folk tandvårdens prislista i respektive vårdregion.

6.3.3 Högekostnadsskydd omfattande preprotetisk/protetisk behandling för barn och unga

Högekostnadsskyddet gäller för preprotetisk och protetisk behandlingskostnad inom allmäntandvården som överstiger tio gånger det aktuella årets barnpeng. För att detta skydd ska gälla krävs en godkänd förhandsbedömning innan behandlingen utförs. Tandvårdskostnaden beräknas enligt Folk tandvården Dalarnas taxa för allmäntandvård

6.4 Barn med skyddad identitet

För barn med skyddad identitet skickas faktura på barnpeng till Tandvårdsstöd Dalarna. Barnen är listade men syns inte i det digitala systemet.

6.5 Asylsökande barn

Asylsökande barn upp till 18 år har samma rättigheter som andra barn när det gäller valfrihet i tandvården. De är inte listade, och deras kostnader för tandvård ersätts av Migrationsverket. Fakturering av kostnader för tandvårdsåtgärder sker enligt Folk tandvårdens allmäntandvårdstaxa och privata Utförare skickar fakturan till Region Dalarna Tandvårdsstöd (asylsökandes vård).

6.6 Taxa för ortodonti i allmäntandvården

För ortodontivård inom allmäntandvården finns en särskild ortodontipott avsatt. Ersättning för allmäntandvårdsbehandling som föreskrivits av en ortodontist utgår enligt en av Region Dalarna fastställd taxa för ortodonti.

För att ersättning ska utgå måste vården bedömas och ordineras av en av Region Dalarnas visningsortodontister. Kostnader för ortodonti ingår därför inte i barnpengen utan faktureras särskilt av den avtalsanslutna mottagningen enligt den aktuella taxan. Fakturan ställs till Tandvårdsstöd Dalarna

7 UPPFÖLJNING

Region Dalarna har en kontinuerlig uppföljning av villkoren för godkännande av Utföraren och andra avtalsvillkor. Uppföljningen sker genom fortlöpande uppföljning, dialog och fördjupad uppföljning. Utförare inom vårdvalen i Region Dalarna är skyldiga att följa villkoren i Förfrågningsunderlag och Avtal för Vårdval och de riktlinjer som Region Dalarna hänvisar till. Region Dalarna har rätt och är skyldig att genomföra uppföljning av verksamheten för att säkerställa att Utföraren fullföljer sitt åtagande. Utföraren ska medverka vid sådan uppföljning och ställa material och dokumentation som krävs till förfogande. Alla deltagare i en uppföljning ska beakta gällande bestämmelser om sekretess och tystnadsplikt.

7.1 Syftet med uppföljning

Syftet med uppföljningen av vårdvalsmodellen i Region Dalarna, i egenskap av huvudman för hälso- och sjukvården är att:

- informerar befolkningen om vårdgivarnas resultat
- följa upp att den verksamhet som bedrivs hos utföraren överensstämmer med villkoren i Förfrågningsunderlag och Avtal för Vårdval i Region Dalarna och graden av måluppfyllelse
- få underlag för att betala rätt ersättning till Utföraren enligt fastställd ersättningsmodell
- få underlag för att bedöma vårdbehov och utveckla hälso- och sjukvården i Region Dalarna
- leverera efterfrågad statistik till myndigheter och organisationer.

7.2 Fortlöpande uppföljning

Region Dalarna har en fortlöpande uppföljning av verksamhetsdata från regionens beslutsstöd, vårdens IT-stöd för medicinska indikatorer samt Vårdvalens ersättningssystem. I första hand ska uppgifter för uppföljning levereras till Vårdvalsenheten. Utföraren ska på begäran rapportera uppgifter avseende verksamhetsdata och måluppfyllelse för uppdraget som inte fångas av regionens beslutsstöd. Utföraren ska använda de nyckeltal och indikatorer som ska användas i uppföljningen och som Region Dalarna bedömt vara relevanta för uppdraget. Uppföljningens innehåll utvecklas i takt med att evidens och verktyg som stödjer införande av nya indikatorer utvecklas.

Verksamhetsdata och resultat är tillgängliga för Utföraren via Region Dalarnas beslutsstöd för uppföljning, analys och styrning. Ett urval av verksamhetsdata och resultat redovisas i Region Dalarnas månadsuppföljning, delårsrapport och årsredovisning.

7.3 Verksamhetsdialog

Uppföljning av Utföraren sker i dialog med verksamhetsansvariga utifrån krav i Förfrågningsunderlag och Avtal i Region Dalarna, inhämtade uppgifter som exempelvis avvikelser, nyckeltal, indikatorer. Målsättningen är att dialog med Utföraren ska ske en gång per år. Vårdvalsenheten ansvarar för att kalla till uppföljningen. Förutom den årliga genomgången kan Vårdvalsenheten kalla till uppföljningsdialoger inom specifika områden,

exempelvis läkemedelsförskrivning. Nyetablering, ny-och ombyggnader och liknande förändringar kan också föranleda enskild uppföljningsdialog.

7.4 Fördjupad uppföljning

Region Dalarna har rätt att genomföra fördjupad uppföljning hos Utföraren inom specifika områden, exempelvis kvalitet, medicin, miljö samt ekonomi avseende lagstadgade skatter och avgifter. Fördjupade uppföljningar kan komma att utföras under ledning av Vårdvalsenheten, eller extern resurs på uppdrag av Region Dalarna. Utföraren ska utan ersättning vara behjälplig med att tillhandahålla de uppgifter och underlag som krävs för att den fördjupade uppföljningen ska kunna genomföras. I första hand ska uppgifter för uppföljning levereras från Utförarens system. Vid granskning av patientjournal ska det klargöras vilka patientjournaler som ska granskas. Utföraren ska tillhandahålla papperskopior av patientjournaler eller elektroniska kopior av journalen, på externt medium. Utlämnande av journalhandlingar ska föregås av att:

- Utförarens verksamhetschef gör en menprövning för samtliga patienter vars patientjournaler är aktuella. Om men anges för någon av journalerna, ska detta skriftligen motiveras och skickas till Region Dalarna. Övriga patienters journalkopior ska därefter omgående överlämnas.
- Utföraren ska på begäran från Region Dalarna tillfråga ett antal patienter om samtycke till att Region Dalarna granskar deras journaler. Region Dalarna anger hur många patienter som ska tillfrågas. När samtyckena inkommit ska Utföraren omgående överlämna dessa patienters journalhandlingar. Utföraren ska bistå med de resurser som anses nödvändiga för att utföra fördjupad uppföljning.

7.5 Vad som ska rapporteras

Utföraren ska:

- lämna årsredovisning/ekonomiskt bokslut
- lämna verksamhetsberättelse med beskrivning av verksamheten och verksamhetsstatistik
- lämna uppgifter för uppföljning av Nationella vårdgarantin
- delta i genomförande av patient- och befolkningsenkäter.



Region Dalarna ansvarar för hälso- och sjukvård, tandvård, kollektivtrafik, hjälpmedel, folkhögskolor och arbetar med folkbildning, forskning, folkhälsa och kultur.

Regionen arbetar också med utvecklingsfrågor inom infrastruktur, näringsliv, arbetsmarknad och miljö.



Region Dalarna
Box 712
791 29 Falun
Vasagatan 27, Falun

www.regiondalarna.se