

	Dokumenttitel Högekostnadsskydd Barn- och ungdomstandvård inom allmäntandvården, Privat vårdgivare - instruktion		
	Klinik/Funktion/Process Tandvårdsstödet Dalarna	Utgåva 1	Gäller from 2019-01-01
Upprättad av Henrik Wass		Fastställd av Tandvårdschef	

Högekostnadsskydd inom avgiftsfri Barn- och ungdomstandvård (BoU) – text anpassad för Privat vårdgivare med Ramavtal

(Ersätter tidigare "Instruktion för ekonomisk hantering - barn och unga med stort vårdbehov")

För skydd 1 och 2, beskrivna nedan, krävs ingen prövningsbegäran. För skydd 3 krävs en godkänd prövningsbegäran innan behandlingen utförs.

För avgiftsfri Barn och Ungdomstandvård finns följande högekostnadsskydd:

1. Högekostnadsskydd för "nyanländ" med stort vårdbehov

Gäller för vårdkostnader som under ett kalenderår överstiger 3 000 kr på s.k. nyanlända barn och ungdomar, dvs. de som har fått sitt uppehållstillstånd, kommunplacerats och fått fullständigt personnummer. Vårdkostnad beräknas enligt Folkstandvården Dalarnas taxa för allmäntandvård.

Högekostnadsskydd för "nyanländ" gäller under tre år (räknat från det datum då kriterier för "nyanländ" uppfyllts. Skyddet upphör tidigare om individen inom de två åren uppnår den övre åldersgränsen för avgiftsfri BoU-tandvård).

Ansökan om detta högekostnadsskydd ska ske löpande via en fakturering som utförs efter att vården i fråga blivit utförd.

Instruktion:

- Vid avslutad behandling utförs sedvanlig rapportering för barnpeng (fakturering samt epirapport).
- Om summan för årets behandlingskostnad > 3 000 kr sänds en faktura till:
Folkstandvårdens kansli, att: Henrik Wass, Box 712, 791 29 FALUN.
Som fakturaunderlag bifogas:
 - journalkopia på undersökning
 - dokumentation över utförd behandling (åtgärder, å pris och tand/omr)

Märk fakturan "Högekostnadsskydd 1". Fakturerat belopp ska vara totalkostnad för utförd behandling enligt Folkstandvårdens tandvårdstaxa för allmäntandvård minus karensbeloppet (3 000kr). Delfaktureras kostnaden över året ska karens dras vid den första faktureringen. Ange på följande faktura när och att karens redan dragits av.

Obs: Vårdåtgärder som utförts under tiden individen finns i en asylprocess kvalificerar *inte* för högekostnadsskydd 1. Vårdkostnader under asyl debiteras alltid enligt gällande taxa i 100% - se separat meddelad rutin för detta.

2. Högekostnadsskydd för barn- och ungdomspatient som under en längre eller kortare period stadigvarande är placerad utanför Dalarna

	Dokumenttitel Högekostnadsskydd Barn- och ungdomstandvård inom allmäntandvården, Privat vårdgivare - instruktion		
	Klinik/Funktion/Process Tandvårdsstödet Dalarna	Utgåva 1	Gäller from 2019-01-01
Upprättad av Henrik Wass	Fastställd av Tandvårdschef		

Gäller för barn- och ungdomspatienter skrivna i Dalarna som på grund av särskild skolgång/behandling/annan relevant orsak stadigvarande vistas på ort utanför Dalarna och som har ett behandlingsbehov som kräver att vårdinsats utförs. Listningsklinik bedömer om, samt vilken sorts tandvård som måste erbjudas patienten under tiden utanför länet. Omhändertagande utanför länet säkras via en remissgång.

Utomlänskliniker godkända att remittera till är kliniker som i det aktuella länet har ett landstingsuppdrag att utföra Barn- och Ungdomstandvård. Information om valbara kliniker i respektive län kan fås via Tandvårdsstödet Dalarna, Folk tandvårdens kansli Dalarna; e-post: tandvardstodet.dalarna@ltdalarna.se Uppge vilket län din fråga gäller.

Utomlänskliniker kan på grund av resursbrist avböja remisser. Patient som kräver vård utanför länet kan därför behöva acceptera viss resväg. Vid problem att hitta en extern klinik som kan ta emot remiss kontaktas förtroendetandläkaren i FTV Dalarna (kontaktuppgift i slutet av detta dokument).

Ansökan om detta högekostnadsskydd ska ske årligen via en fakturering som utförs efter att vården i fråga blivit utförd.

Instruktion:

- Ansvarig tandläkare på listningsklinik bedömer behov för vård utomläns, väljer i samråd med patient/målsman lämplig klinik (samtycke nås och noteras i journal), utför remiss och begär in terapi- och kostnadsförslag (kostnadsförslag ska baseras på det aktuella landstingets folktandvårdstaxa).
- När ansvarig tandläkare godkänt terapi- och kostnadsförslag kan vård utföras externt. Terapi- och kostnadsförslag dokumenteras i journal.
- Vårdutförare utanför Dalarna fakturerar listningsklinik som betalar enligt vanlig fakturahantering.
- Utförda vårdåtgärder (inklusive akut utförda åtgärder) skrivs in/ skannas in i patientens journal.
- Vid avslutad behandling utför listningskliniken sedvanlig rapportering för barnpeng (fakturering samt epi rapport).
- Högekostnadsskydd 2 kan begäras när sammanlagd årlig vårdkostnad >3 000 kr. Faktura sänds till **Folktandvårdens kansli, att: Henrik Wass, Box 712, 791 29 FALUN**. Som underlag bifogas:
 - kopia på det kostnadsförslag ni godkänt (åtgärder, å pris och tand/omr)
 - kopia på faktura/or ni betalat för vård som utförts i annat län

	Dokumenttitel Högekostnadsskydd Barn- och ungdomstandvård inom allmäntandvården, Privat vårdgivare - instruktion		
	Klinik/Funktion/Process Tandvårdsstödet Dalarna	Utgåva 1	Gäller from 2019-01-01
Upprättad av Henrik Wass	Fastställd av Tandvårdschef		

Märk fakturan "Högekostnadsskydd 2". Karens på 3 000 kr måste 1 gång/år vara avdragen från ert fakturerade belopp. Delfaktureras kostnaden över året ska karens dras vid den första faktureringen. Ange på följande faktura när och att karens redan dragits av.

Observera att detta högekostnadsskydd *endast* gäller för barn som under en period *stadigvarande* vistas utanför Dalarna. (Dalabarn på semester/resa som behöver akut hjälp ingår inte).

3. Högekostnadsskydd för omfattande preprotetisk/protetisk behandling inom allmäntandvårdens BoU-tandvård

Prövningsbegäran krävs.

Detta är en del av s.k. BoB-stöd. Gäller preprotetisk/protetisk behandlingsskostnad som överstiger 10 X det aktuella årets barnpeng. Fakturaunderlag för att ta del av detta högekostnadsskydd måste innehålla kopia på godkänd Prövningsbegäran. Märk fakturan "Högekostnadsskydd 3".

Ytterligare information om detta stöd ges i dokumentet "BoB-stöd" på LtDalarnas externa Hemsida www.ltdalarna.se under fliken Tandvård\ Folktandvård\ För externa vårdgivare. (Där hittar du hanteringsrutin, länk till Prövningsbegäran, osv).

Kontakt

För ytterligare frågor/upplysning kontakta Folktandvårdens kansli:

- Henrik Wass henrik.wass@ltdalarna.se 023-49 07 66 (angående stöd 1 och 2)
- Michaela Hedberg michael.hedberg@ltdalarna.se 023-49 70 83, Förtroendetandläkare FTV Dalarna (angående stöd 3)