

Krisledningsnämndens reglemente

Allmänna bestämmelser fastställdes av regionfullmäktige 2022-12-12, RF § 141/22 och justerades av regionstyrelsen 2023-05-29, RS § 86/23. Avvikelser från de allmänna bestämmelserna har gjorts i enlighet med tidigare undantag för krisledningsnämnden.

Detta reglemente fastställdes av regionfullmäktige 2023-02-20, RF § 6/23 och gäller med regionstyrelsens justeringar fr.o.m. 2023-06-08.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

I de allmänna bestämmelserna är reglerna likalydande för regionstyrelsen och nämnderna i Region Dalarna. Med "nämnden/s" avses således "styrelsen/s" i regionstyrelsens verksamhet.

På grund av krisledningsnämndens särskilda uppdrag är inte de allmänna bestämmelserna helt likalydande övriga nämnders allmänna bestämmelser. För att underlätta jämförelser och hantering av kommande generella ändringar i de allmänna bestämmelserna, har paragrafnumreringen dock behållits likalydande, vilket medfört att vissa paragrafnummer saknas i dessa allmänna bestämmelser. Detta gäller 3, 11, 17 och 18 §§.

Regionstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av Region Dalarnas angelägenheter och har det övergripande ansvaret över övriga nämnders verksamhet.

Regionstyrelsen är enligt 6 kap. 8 § kommunallagen och 24 § regionstyrelsens reglemente överordnad övriga nämnder på följande regionövergripande områden: personal- och arbetsgivarfrågor, verksamhetsplanering, ekonomisk förvaltning och redovisning, administrativa processer, miljöarbete, information och säkerhet.

Om nämnden har utskott och beredningar gäller reglementet också i tillämpliga delar för dessa, såvida inte annat anges.

Ordföranden och presidium

1 §

Fullmäktige väljer ledamöterna i nämnden och bland dem, en ordförande, en 1:a vice ordförande och en 2:a vice ordförande.

Dessa utgör nämndens presidium och ska bereda nämndens sammanträden. Nämnden kan delegera beslutsrätt till presidiet.

Ordföranden ansvarar för att nämnden känner till innehållet i detta reglemente, att den har nödvändig kunskap om de övriga bestämmelser som reglerar nämndens verksamhet samt kännedom om Region Dalarnas organisation.

Sammanträden

2 §

Enligt 6 kap. 23 § andra stycket kommunallagen ska sammanträden hållas när minst en tredjedel av ledamöterna begär det eller ordföranden anser att det behövs.

Nämnden får besluta att dess sammanträden generellt eller för visst möte ska ske på distans enligt 6 kap. 24 § kommunallagen under förutsättning att kraven i 5 kap. 16 § kommunallagen är uppfyllda.

4 §

Beträffande ersättares tjänstgöring gäller i tillämpliga delar motsvarande bestämmelser i 20 § fullmäktiges arbetsordning.

Regionfullmäktige beslutar i början av varje mandatperiod om en inbördes ordning mellan partierna för varje parti för det fall en partiersättare saknas. Ersättare kallas i sådana fall enligt denna ordning.

Dessutom gäller:

- en ledamot har alltid rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.
 - en ersättare som har börjat tjänstgöra har normalt företräde oberoende av turordningen bland ersättarna. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som står före i turordningen och som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.
-

5 §

Rätt att närvara vid nämndens sammanträden samt att delta i överläggningarna tillkommer, förutom ledamot och tjänstgörande ersättare,

- icke tjänstgörande ersättare
- förvaltningschef för nämndens verksamhetsområden
- fullmäktiges ordförande
- regionråd och oppositionsråd

1.

Ordföranden beslutar om enskild överläggning ska äga rum, ifall det begärs och/eller ordföranden finner det påkallat. Enskild överläggning innebär att endast ledamöter och tjänstgörande ersättare får befinna sig i möteslokalen eller delta på distans.

6 §

Förtroendevald, anställd hos Region Dalarna eller särskild sakkunnig, utöver stadgande i 5 § ovan, kallas efter beslut av ordföranden.

Ordföranden beslutar om den som särskilt kallats till sammanträdet ska få delta i överläggningarna.

Ordföranden beslutar om formerna för beredning samt om föredragning av ärenden vid nämndens sammanträden.

7 §

Om hur ärenden avgörs och protokoll utformas finns bestämmelser i 6 kap. 33 och 35 §§ kommunallagen.

Beträffande särskilt yttrande till protokoll gäller i tillämpliga delar vad som stadgas om reservation i 4 kap. 27 § kommunallagen.

Med reservation avses en anmälan om att en ledamot, som deltar i ett beslut, inte håller med om beslutet. Reservation ska alltid anges i protokollet enligt 5 kap 67 § kommunallagen. En reservation har rättsverkningar och kan vara såväl skriftlig som muntlig.

Särskilt yttrande benämns "skriftlig reservation" i 46 § regionfullmäktiges arbetsordning och utgör motivering till en avvikande mening eller ett förtydligande av en ståndpunkt i samband med en reservation från en ledamot eller tjänstgörande ersättare. Önskar en ledamot motivera eller utveckla sin reservation krävs ett särskilt yttrande som ska vara skriftligt och lämnat till sekreteraren senast före justering av protokollet. En ledamot som reserverar sig har alltid rätt att lämna ett sådant särskilt yttrande. Det ska i så fall påtalas för sekreteraren i samband med att reservationen anmäls.

Protokollsanteckning kan innehålla kommentarer till protokollet från såväl ledamöter, ersättare som anställda av flera olika anledningar. När en protokollsanteckning härrör från en ledamot utgör det en svagare markering än en reservation och kan också göras av andra än dem som är

röstberättigade för att markera en ståndpunkt. En protokollsanteckning kan fogas som bilaga till protokollet eller anges muntligt och skrivs in i protokollet av sekreteraren. Eftersom protokollet förs på ordförandens ansvar avgör ordföranden om en protokollsanteckning ska få göras.

Nämnden utser för varje sammanträde en ledamot eller tjänstgörande ersättare att jämte tjänstgörande ordförande justera nämndens protokoll. Justering sker genom namnteckning eller digital signatur på protokollet. Protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet. Det är möjligt att justera protokoll eller delar av protokoll direkt vid det sammanträde då beslut fattas, s.k. omedelbar justering. Förutsättningen för att kunna göra detta, är att ordalydelsen är helt klar och att paragraftexten redovisas i sin slutliga lydelse vid sammanträdet. I sådana fall tillämpas 47 § tredje stycket och 48 § i fullmäktiges arbetsordning.

8 §

Nämndens sekreterare ska se till att de som är berörda av i protokollet intagna beslut får utdrag ur det justerade protokollet.

Justerat protokoll skickas till nämndens ledamöter och ersättare, politiska sekreterare samt till revisionen.

Övriga bestämmelser

Delegering

9 §

Nämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden, en automatiserad beslutsfunktion eller åt en anställd hos Region Dalarna att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 § kommunallagen.

Beslut som fattats med stöd av uppdraget ska anmälas till nämnden som bestämmer i vilken ordning detta ska ske.

Om delegering till anställd i övrigt finns dessutom stadgande i 7 kap. 5 och 7 §§ kommunallagen.

Om delegering vid brådskande ärenden finns stadgande i 6 kap. 39 § och 40 § andra stycket kommunallagen.

Beslut som fattats med stöd av uppdrag enligt delegering får inte återkallas eller ändras av den som lämnat uppdraget.

Ärende av principiell eller i övrigt av större betydelse ska avgöras av nämnden, regionstyrelsen eller av regionfullmäktige.

Vidaredelegering

10 §

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschef att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd inom Region Dalarna att besluta istället. Sådana beslut ska anmälas till förvaltningschefen som vidareanmäler detta till nämnden.

Medbestämmandeformer

12 §

Om partsammansatta organ, självförvaltningsorgan och närvarorätt för personalföreträdare stadgas i 7 kap. 10-25 §§ och 8 kap. 4-8 §§ kommunallagen.

Budget- och verksamhetsansvar

13 §

Nämndens arbete är reglerat i kommunallagen och i detta reglemente. Nämnden ska också följa övriga gällande författningar, av Region Dalarna träffade avtal samt av fullmäktige och regionstyrelsen fastställda styrdokument.

Nämnden ansvarar inför fullmäktige för att verksamheten bedrivs utifrån de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt. Verksamheten ska bedrivas kostnadseffektivt.

Nämnden utövar arbetsgivaransvaret inom sitt verksamhetsområde.

Nämnden ska i övrigt fullgöra vad fullmäktige eller regionstyrelsen ålägger nämnden.

Dataskyddsansvar, kris- och katastrofmedicinsk beredskap

14 §

Nämnden (gäller ej utskott) är dataskyddsansvarig enligt dataskyddsförordningen inom sitt verksamhetsområde.

Inom sitt verksamhetsområde svarar nämnden för kris- och katastrofmedicinsk beredskap och säkerhetsfrågor samt efterlevnad av arbetsmiljölagens (1977:1160) ålägganden.

Firmatecknare

15 §

Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av sekreteraren.

Vid hinder för ordföranden inträder 1:a vice ordföranden och kan inte hen inträder 2:a vice ordföranden.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller anställd i Region Dalarna att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegering samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

Initiativrätt

16 §

Nämnd får väcka de förslag hos regionstyrelsen eller regionfullmäktige, som är föranledda av verksamhetsansvaret enligt detta reglemente eller i fullmäktige fastställd verksamhetsplan samt är avsedda att främja verksamhetens utveckling i övrigt.

Jäv

19 §

Om jäv finns bestämmelser i 7 kap. 4 § och 6 kap. 28-32 §§ kommunallagen.

Arkiv

20 §

För vården av nämndens arkiv gäller av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Extraordinär händelse

21 §

Vid en extraordinär händelse kan krisledningsnämnden enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder.

Vid höjd beredskap och krig övertar regionstyrelsen de arbetsuppgifter som enligt reglemente åligger nämnden.

SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

Ledamöter

22 §

Krisledningsnämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Kris, katastrofmedicinsk beredskap och krig

Krisledning

24 §

För Region Dalarnas krisledningsnämnd gäller lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt detta reglemente.

Region Dalarna ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i länet och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys. Regionen ska vidare, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hantering av extraordinära händelser.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela närmare föreskrifter om risk- och sårbarhetsanalyser samt planer för hanteringen av extraordinära händelser. Krisledningsnämnden fullgör uppgifter under extraordinär händelse i fredstid som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av regionen.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i Region Dalarna i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Vid övertagande av hela eller delar av andra nämnders verksamhetsansvar ska de reglementen, riktlinjer och beslut som rör den övertagna verksamheten beaktas så långt det är möjligt.

Krisledningsnämnden får inrätta egna utskott efter behov.

Enligt 2 kap. 5 § lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska krisledningsnämndens beslut anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

Driftsansvar

25 §

Ordföranden i krisledningsnämnden eller vice ordförande, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion.

Någon av ledamöterna i krisledningsnämnden ska inom 1 timma kunna träda in i verksamhet, dygnet runt, året runt.

26 §

Det åligger särskilt krisledningsnämnden att öva kris- och katastrofmedicinsk beredskap minst en gång per år.

Brådskande beslut

27 §

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller vice ordförande, får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Sådant beslut skall snarast anmälas till krisledningsnämnden.

28 §

Krisledningsnämnden får på begäran besluta att bistå andra kommuner och regioner som drabbats av en extraordinär händelse.

Krisledningsnämnden får under den extraordinära händelsen lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild som drabbats av händelsen.

Återgång till normala förhållanden

29 §

När förhållande normaliseras eller medger det ska krisledningsnämnden snarast besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.
