### ANVÄNDARUTBILDNING



Versionsnummer 1.0



# Fakturaspecifikationer

Avsnittet handlar om hur du granskar fakturor som kommer från Dalarnas Hjälpmedelscenter. Avsnittet ingår i Region Dalarnas användarutbildning för Visma webSesam.

### Innehåll

2
2
4
7



#### Vad kan jag se i en fakturaspecifikation?

Med funktionen "Fakturaspecifikation" kan du se och granska underlag för de fakturor som skickats till ditt eller dina tjänsteställen.

Du har möjlighet att förfina sökningen så att du kan hitta uppgifter om en specifik individ, patient eller förskrivare.





#### Var hittar jag mina fakturaspecifikationer?

Du som har tilldelats behörighet att granska fakturor har ett extra menyval i Visma webSesam. Välj "Mer..." i huvudmenyn och sedan "Fakturaspecifikationer". Sökverktyget öppnas i en ny flik i din webbläsare. Verktyget innehåller flera fält som du använder för att filtrera din sökning.





I fältet "Betalare" väljer du det tjänsteställe du vill granska.

I fälten "Fakturadatum" "från och med" och "till och med" väljer du önskad period.

I fältet "Fakturatyp" väljer du i listrutan vilken eller vilka fakturatyper du vill granska. De du kan välja mellan är "Försäljning", "Hyra", "Aktivitet".

Valet "Samlingsfaktura" används inte i Region Dalarna.

I fältet "Fakturanummer" kan du ange ett fakturanummer om du vill se underlaget för en specifik faktura.

I fältet "Förskrivare eller beställare" kan du ange användar-id för den förskrivare eller beställare som du vill granska fakturor för. Användaren måste vara kopplad till det tjänsteställe som du valt i fältet "Betalare".

I fältet "Individ" har du möjlighet att se specifikation för vald individ.

Realize Remets Kommun-Adam (1994) V reducedation fr.am. (2025-10-1) 1 reducedation fr.am. (2025-10-1) 1 Realizing Realizing Realizing Realizing V Realizing Realizing Realizing V Realizing Realizin

Välj "Öppna rapport" för att visa listan med fakturaspecifikationer som matchar dina sökkriterier. Vill du ändra sökkriterier måste du gå tillbaka till Visma webSesam och välja "Fakturaspecifikationer" igen för att öppna en ny sökning.

Detalare	Ráthvi	ks kommun-Arker	n (7894) 👻	Fakturadatum fr.o.m 2025-01-01	Fakturadatum t.o.m	2025-12-31		akturatyp Försäljning, Hyra, Aktivitet, Samling:	· ·		Oppna rapport
Fakturan				Förskrivare/Beställare	Individ	Individ					
Þ	<	1 of 1	> > 0 ©	100% • 🗟 -	Find [Next						
Rador	Betalare	Kund	Kand name	Förskrivare namn	Beställare namn	Avtal	Ny/Pägär/Slut	Mottagare Avliden datam	Kandorder	Orderdatum	Levererad Ates
1490	2604	7/25	March Isomerica Lucitore	E-ma E-marries	Suno Sunorran	/71522		202102022121	11151101	3033.06.20	2003 OF 20
F1071	7004	7465	Mara kommun lurkan	Supp Suppression	Suga Sugarran	562425		202101012121	52350501	2022-04-12	2022-04-10
1969	7854	7804	Damaka kommun-Jaken	Supp Supperson	Suen Suensson	316504		197202020202	52401500	2022.10.06	2022-10-12
1970	7894	7894	Pathoks kommun-kriten	Suen Suensson	Suen Suensson	321850		197202020202	52401500	2022-10-06	2022-10-12
5505	7894	7894	Ráttvíks kommun-Julien	RMR Förskrivare	BMB Förskrivare	91972	P	202909090909	21483543	2021-12-03	2021-12-03
2507	7894	7894	Ráttvíks kommun-Arken	BMB Förskrivare	BMB Forskrivere	97318		200909090909	13170399	2013-04-23	2013-04-23
2637	7894	7894	Ráttvíks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	412732	P	202101012121	25020864	2025-01-09	2025-01-09
2638	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	418078	P	202101012121	21020864	2025-01-09	2025-01-09
2643	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	140085		197707070707	15031091	2015-01-15	2015-01-15
2724	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	145432	P	202101012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2725	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	150778		202101012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2726	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	156124	P	202101012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2727	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	161470	P.	202101012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2728	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	166816	P	202103012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2729	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	172162	P	202101012121	24090314	2024-02-26	2024-02-26
2750	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	177508	P	202101012121	24150774	2024-04-10	2024-04-10
2731	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	182854	P	202101012121	24371501	2024-09-12	2024-09-16
2782	7894	7894	Ráttvíks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	188200	P	202101012121	24391233	2024-09-26	2024-09-27
2733	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	193546	P	202101012121	24391233	2024-09-26	2024-10-01
2754	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	279082		19770707070707	24483047	2024-11-27	2024-11-29
2735	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	284428	P	19770707070707	24481047	2024-11-27	2024-11-29
2736	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	289774	P	197707070707	24512941	2024-12-20	2024-12-27
2737	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	295120	P	197707070707	24513941	2024-12-20	2024-12-27
2758	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	300466		197707070707	24511941	2024-12-20	2024-12-27
2739	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	305812	P	19770707070707	24511941	2024-12-20	2024-12-27
2740	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	311158	,	19770707070707	24513941	2024-12-20	2024-12-27
2961	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Mona Mansson	Mona Mansson	102664		200909090909	15440418	2015-10-27	2015-10-29
2962	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Mona Mansson	Mona Mansson	108010	P	200909090909	15440418	2015-10-27	2015-10-29
2963	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Mona Mánsson	Mona Mánsson	113356		200909090909	75440418	2015-10-27	2015-10-29
2964	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Mona Mansson	Mona Mansson	118702		200909090909	15440418	2015-10-27	2015-10-29
2965	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Mona Mansson	Mona Mansson	124048		200909090909	15440418	2015-10-27	2015-10-29
2966	7894	7894	Rättviks kommun-Arken	Mona Mänsson	Mona Mánsson	129394		200909090909	35440418	2015-10-27	2015-10-29
2907	7894	7894	Hattviks kommun-Arken	Mona Mansson	LISB ERKSSON	154740		200909090909	15440418	2015-10-27	2015-10-29
Franco	7894	7894	Hattviks kommun Arken	Mona Mańsson	Mona Mansson	466192		19980-80-80-80-80-80-80-80-80-80-80-80-80-8	2/110838	2022-03-16	2022-02-28
3560	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Mona Mansson	Mona Mansson	541036		202101012121	244/1186	2024-11-21	2024-11-26
3361	7834	7894	Rattyiks kommun-Arken	Mone Mensson	Mona Mansson	546582		202101012121	24471388	2024-11-21	2024-11-25
France	7894	7694	Rattyrks kontritun-Arken	Mone Mehisson	More MansSon	198892		202191912121	24391090	2024-09-25	2/24/07-25
122.67	7894	7854	Participa kommun-Arken	Mona Milarran	More Marriston	423424		20210202222	51510477	2010.12.02	2023-22-21 2023
1748	7894	7894	Dimikr kommun-Arken	Maan Minuraa	Mana Managan	527295		10680808080 2026-03-11	51080807	3026-03-10	3176-03-10
Farmer	7904	7864	Dimite home to be	Mana Milassen	Mana Mission	176804		100000000000000000000000000000000000000	5000007	2022-01-10	2022-01-10



Om du väljer "Dokumentsymbolen" kan du öppna önskad fakturaspecifikation på en ny sida. Du kan även exportera underlaget till Excel genom att välja nerladdningssymbolen. Med hjälp av Excel kan du filtrera den nerladdade filen så att du lättare kan hitta de uppgifter du söker.



#### Filtrera fakturaspecifikationen i Excel

För att kunna filtrera fakturaspecifikationen behöver du välja rubriken "Radnr" i tabellens övre vänstra hörn.

Sedan väljer du "Data" i huvudmenyn och därefter väljer du "Filtrera".

Nu har du fått en filterknapp vid varje rubrik. Med filterknappen öppnar du en meny där du kan välja vilka värden i kolumnen som ska visas samt hur raderna i tabellen de ska sorteras utifrån den aktuella kolumnen.

CE .										3-		, x
Arkiv Str	art infogs S	idlayout Formler Da	ata Granska Visa Automatisera Ulive	cklare Hjillp						C Kommentar	w 2	Deining -
Hareta a	) Från text/CSV Från webb Från tabelt interv Hänta och to	III från bild - D Senaste källoma all D Befetliga anslutnin ensformera dala	ger Fråger och ansktringer Uppdates Framminger Fråger och ansktringer	Deprivation Attacting	n. Sauput p. v Satera	And	Snabblyllning To bort dubbletter Dataverifiering Dataverityp	B <sup>ee</sup> Koroolidera B <mark>il</mark> Data Modell -	Konsekvens- analys * Programming	Gruppers Dela app grupp - Disposition	Del- summe	<u>ه</u> له له
82	VIXV	fx - Radnr										
A	C	D	E	F	G	н	1 1	1 3	к		L	
-	_											
Tatte	* Retalare	Kand Ka		Förskrivare namn	Bestäflare name	Autal	Ny/Pågå/sa	Mottagare	Awliden datum	Karel		Orde
1480	7894	7485 M	ora kommun-Luckan	Sven Svensson	Sven Svensson	471538	P	202101012121		22261	1294	2022
1921	7894	2485 M	ora kommun-Lyckan	Sven Svensson	Sven Svensson	562420		202101012121		22150	1501	2022
1969	7894	7894 RJ	ittviks kommun-Arken	Sven Svensson	Swen Swensson	315504	Ð	19770707070707		22401	1500	2022
1970	7834	7854 Ra	Ittviks kommun-Arken	Sven Svensson	Sven Svenston	321850	p	19770707070707		22403	1500	2022
2306	7894	7894 Ra	ittviks kommun-Arken	8MB Forskrivare	BMB Forskrivare	92972	9	20090909090909		21483	1543	2021
2307	7894	7894 RJ	ittviks kommun-Arken	8M8 Förskrivare	8M8 Förskrivare	97318	2	200909090909		18170	3399	2013
2637	7894	7894 Ra	ttvíks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	412732		202101012121		25020	3864	2025
0 2538	7894	7894 Ra	ittviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	419078	2	202101012121		25020	3864	2025
1 5643	7894	7894 RJ	ittviks kommun Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	140065	p	19770707070707		15031	1091	2015
2 2724	7894	7894 8.8	ittvíks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	345432	p	202101012121		24090	3324	2024
3 2725	7894	7894 Ra	ittviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	150778	P	202101012121		24090	1914	2024
6 2726	7894	7894 RJ	ittviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	156124	p	202101012121		54090	3314	2024
5 2727	7894	7894 Ra	ittvíks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	161470	P	202101012121		24090	3314	2024
5 2728	7894	7894 Ra	ittviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	166819	p	202101012121		24090	1314	2024
1 2729	7894	7894 Ra	ittviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	172162	D	202101012121		54090	3814	2024



En annan bra funktion är "Lås fönsterrutor" som gör det möjligt för dig att alltid se rubrikerna.

6									
Arin	: Sta	rt Infoga	Sidlayout Formier	Data Granska <u>Visa</u> Automatisera U	tvecklarır Hjälp			🖓 Kommentarer	2 Deining +
111 111 111	ded.	eg kidata - 4 Bedg u [1] × u	- 12 Nr III American fr √ 1400	Nerenal Toshanduganska Sidayout Vyhantearen judbiyteng Arbetabekoger	Nerigetion Stadinger Visa	choner child - Zoorna II Store Zoorna II Netto Celtar Stational Zoorna II Store Stor	□ Out         □ Out <t< th=""><th></th><th>, ,</th></t<>		, ,
- A	8	c	D	E	F	6	Lis oversta seden prilg median du rullar genam retten av K	L	i
2	Radiir	Betalare	Kand	Kund names	Förskrivære mæmm	Aeställare name	Lis första kolumnen. Behät första kolumnen synlig meden da rullar genom resten av	Kundorder	Orde
3	1480	7094	7465	Mora kommun-Lyckan	Sven Svensson	Sven Svensson	Labybleet.	22261294	2022
4	1921	7894	7485	Mora kommun-Lyckan	Sven Svensson	Sven Svensson	562420 P 202101012121	22150501	2022
6	1969	7894	7894	Rattviks kommun Arken	Sven Svensson	Sven Svensson	316564 P 197707070707	22401500	2022
0	1970	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Sven Svensson	Sven Svensson	321850 P 197707070707	22401500	2022
1	2506	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	BMB Forskrivare	BMB Forskrivare	91972 P 2009090909	21481543	2021
8	2507	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	8MB Förskrivare	BMB Förskrivare	97318 P 2009090909	18170399	2013
9	2637	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	412732 P 202101012121	25020864	2025
10	2638	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	418078 P 202101012121	25020864	2025
11	2643	7894	7894	Rättviks kommun Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	140085 P 197707070707	15031091	2015
12	2724	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	145432 P 202101012121	24090314	2024
13	3736	2054	7954	Bittuiks bommun, Johan	Anna Andarson	Anna Andarson	140778 D 307103017179	24090314	303.4

Markerar rutan som är under rubriken "Radnr". Välj sedan "Visa" i huvudmenyn och sedan "Lås fönsterrutor" och sedan "Lås fönsterrutor" igen. Nu kommer rubrikerna vara synliga även om du rullar längre ner i tabellen.

Med filterknappen kan du välja hur listan ska sorteras eller om du vill filtrera för att se ett urval av listan.

Till exempel kan du filtrera tabellen så att du kan se hyror för hjälpmedel som ni hyr trots att mottagaren är avliden.

CE.										
ARIN 3	Sart Infoga	Sidlayout Formier	Data Granska <u>Visa</u> Automatisera U	wecklare Hjillp				P	Kommentarer	Detring
Seriel Seriel	t eg kuluti e Bøde	ta Ng BE Atlantik	Marmal Forhandogranska Sollayout Vyhantearen jälleytöing Arbetabokarer	Nexigntion Stodinger Stodinger Vise Vise	Zoome 100 Zoome in Nytt Ord 3 markeing Zoome	Lis Dels Color Nonterrator - Discharter	this ide out sets     functional subview     his state to sets	larla Makron Idar		
B3	▼ 1 × √	fa ~ 1480								
A	8 C	D	E	F	G	н	1 1	J K	L.	
1. Rate	w_Betalare	Kund	Kund name	_ Förskrivare namn	BestEllare name	_Artal	Ny/Pågår/Shut_Mottag	areAvliden datam	Kundorder	Orde
2	- 7894	7485	<ul> <li>Mora kommun-Luckan</li> </ul>	<ul> <li>Sven Svensson</li> </ul>	<ul> <li>Sven Svensson</li> </ul>	471538	P 202101	112 Al Sectors fails statute till superior	22201294	- 2022
4 1921	7894	7485 7894	Mora kommun-Lyckan Rättviks kommun-Arken	Sven Svensson Sven Svensson	Sven Svensson Sven Svensson	562420 316504	P 202101 P 197707	222 91 Septera fide myante till äkista	22150501 22401500	2022 2022
6 1970 7 2506	7894	7894 7894	Rattviks kommun-Arken Rattviks kommun-Arken	Sven Svensson BMB Forskrivare	Sven Svensson BMB Forskrivare	321850 91972	P 197707 P 200909	27C Sorgera efter färg 29G	22401500	2022 2021
8 2507 9 2637	7894	7894 7894	Rättviks kommun-Arken Rättviks kommun-Arken	BMB Förskrivare Anna Andersson	BMB Förskrivare Anna Andersson	97318 412732	P 200909 P 202105	96 Binty	25020864	2013 2025
10 2538	7894	7354 7894	Rattviks kommun-Arken Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson Anna Andersson	Anna Andersson Anna Andersson	438078 140086	P 202105 P 197707	112 You Kargon Siller : Avoiding datum 112 Falsani atlan Yang	25020864 15031091	2025 2015
12 2724	7294	7894	Rattviks kommun-Arken Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson Anna Andersson	Anna Andersson	145432	P 202103 P 202103	112 Datumfilter	24090314	2024
14 2726	7894	7894	Rättviks kommun Arken Rättviks kommun Arken	Anna Andersson	Anna Andersson	156124	P 202101	212 TURI (Mile)	• 54090314	2024
6 1728	7894	7894	Rattviks kommun-Arken Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson Anna Andersson	Anna Andersson Lisa Friksson	166816	P 202101 P 202101	212 - H (Markers allt) 213 (0-21225	24090314 54090314	2024
8 2730	7254	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	177508	P 202101	112 0 2 mars - 2011	54150774	2024
10 2712	7894	7894	Rättviks kommun Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	188200	P 202101	113 (Terrina)	54391233	2024
22 2734	7894	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	273346	P 197707	370	26481047	2024
24 2736	7994	7894	Rattviks kommun-Arken	Anna Andersson	Lisa Eriksson	269774	P 197707	inc	24511941	2024
25 2757 26 27M	7894	7894	Rättviks kommun-Arken Rättviks kommun-Arken	Anna Andersson Anna Andersson	Lisa Eriksson	300466	P 197707		24511941	2024
		descent of 1								



Gå till rubriken "Avliden datum". Välj rubrikens filterknapp. Avmarkera valet "Tomma" rutor i listan. Nu visas bara de rader som innehåller ett värde.



Om du vill förfina filtreringen ytterligare kan du vid rubriken "Återlämningsdatum" välja att bara visa de rader som är tomma, det vill säga där hjälpmedel inte är returnerade.

Tabellen visar nu hjälpmedel som fortfarande hyrs trots att mottagaren har avlidit.

Genom att använda filter i flera rubriker samtidigt kan du skapa uppföljningsunderlag och ta fram andra specifika uppgifter och kostnadsöversikter. Till exempel kan du ta fram översikt över de rullstolar som ditt tjänsteställe betalar och har uppföljningsansvar för.



## Avslutning

Övriga avsnitt i utbildningen hittar du på vår hemsida.



