

Användarutbildning för Visma webSesam



Introduktion

Välkommen till Region Dalarnas användarutbildning för Visma webSesam.

Detta är det första avsnittet i användarutbildningen som består av en serie korta avsnitt. Varje avsnitt handlar om en specifik del av portalen. Avsnitten finns tillgängliga både som filmer och som dokument.

Du har möjlighet att se alla aktuella avsnitt så många gånger du behöver.

Innehåll

Vad är VwS?	2
Vem får förskriva hjälpmedel?	2
Hur får man en användare?	3
Avslutning	3

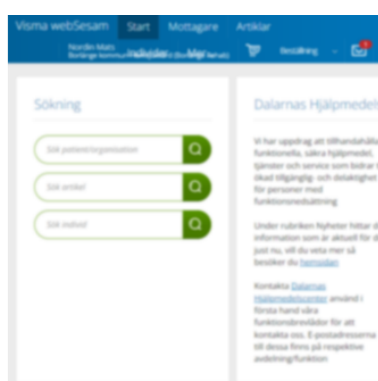
Vad är VwS?

Visma webSesam, som ofta förkortas VwS, är Region Dalarnas portal för förskrivning av hjälpmedel. Visma webSesam ersätter helt och hållet den äldre portalen webSesam. Portalen har ett modernare användargränssnitt som förenklar användandet. I portalen finns flertalet av de hjälpmedel som länets hjälpmedelsförskrivare har tillgång till. Förskrivningar och beställningar ska i första hand göras via Visma WebSesam.

> AVSNITT 1 - INTRODUKTION ► VAD ÄR VWS?

Vad är VwS?

- Visma webSesam är Region Dalarnas portal för förskrivning av hjälpmedel.
- Ersätter webSesam.
- I portalen finns flertalet av de hjälpmedel som länets hjälpmedelsförskrivare har tillgång till.
- Förskrivningar och beställningar ska i första hand göras via Visma WebSesam.



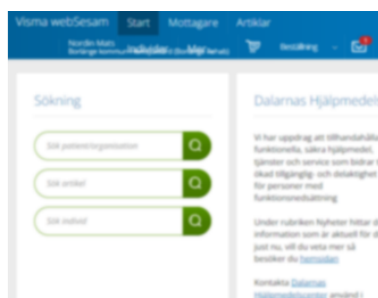
Vem får förskriva hjälpmedel?

Yrkesgrupper som kan förskriva hjälpmedel är legitimerad medicinsk personal. För att få förskriva hjälpmedel ska man vara utsedd som förskrivare av den vårdgivare du arbetar hos. En förskrivare kan överlåta administrationen av en förskrivning till en assistent eller administratör men inte ansvaret.

> AVSNITT 1 - INTRODUKTION ► VEM FÅR FÖRSKRIVA HJÄLPMEDEL?

Vem får förskriva hjälpmedel?

- Yrkesgrupper som kan förskriva hjälpmedel är legitimerad medicinsk personal.
- Förskrivare utses av vårdgivare
- Administrationen av en förskrivning kan överlåtas men inte ansvaret.



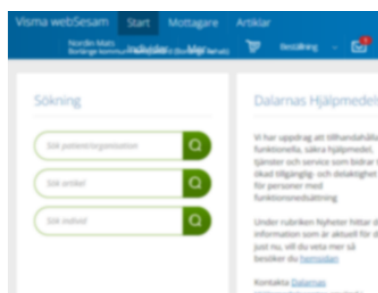
Hur får man en användare?

Om du utsetts till hjälpmedelsförskrivare av din chef så måste denne beställa en användare via Region Dalarnas Självbetjäningsportal. Detta gäller även för assistenter och administratörer som behöver tillgång men inte har förskrivningsrätt. I beställningsformuläret uppges bland annat yrkesroll, tjänsteställe, samt vilka produktområden som den specifika användaren behöver tillgång till.

> AVSNITT 1 - INTRODUKTION ► **HUR FÅR MAN EN ANVÄNDARE?**

Hur får man en användare?

- Chef beställer användare via Region Dalarnas Självbetjäningsportal.
- Vid beställning uppges bland annat yrkesroll, tjänsteställe, samt vilka produktområden som den specifika användaren behöver tillgång till.



Avslutning

Övriga avsnitt i utbildningen hittar du på vår hemsida:
regiondalarna.se/vws

regiondalarna.se/vws