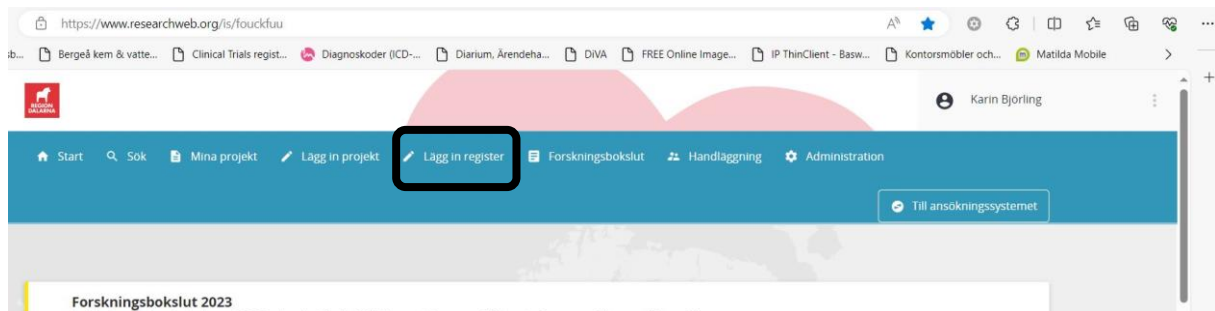


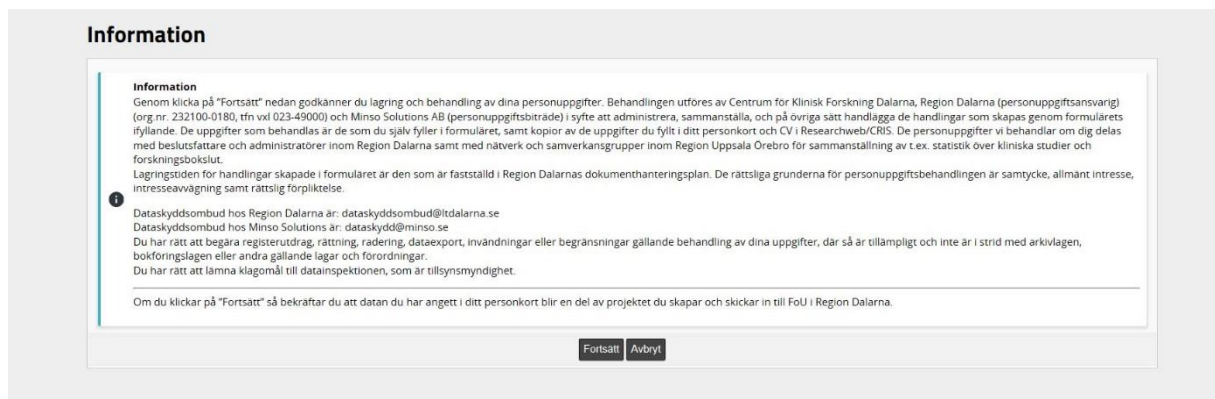
Lathund för anmälan av Register för forskning i ResearchWeb/CRIS

Har du ett personkort och CV inlagt i ResearchWeb? Om inte – se separat lathund för hjälp med detta.

Gå till webbsidan <https://www.researchweb.org/is/fouckfuu> Klicka på ”Lägg in register”.



Först behöver du acceptera användandet av det data du lägger in i registeranmälan. Klicka på ”Fortsätt”.



Du behöver bara göra en registeranmälan om Region Dalarna har ett personuppgiftsansvar för det aktuella registret . Dvs. om det förvaras i regionens lokaler eller system. Om inte – tryck på avbryt.

https://www.researchweb.org/is/fouckfuu/project/edit?form=26591

Registeranmälan

Anvisningar

- Grundläggande information
- Projektspecifik information
- Lagring och delning

Information

Definitioner

Register
Dataset/datamaterial inklusive råmaterial, enkäter, ljudupptagningar, prover mm med information som kan härledas till individ (dvs personuppgift).

Avidentifierat register
Dataset/datamaterial där enskilda forskningspersoner inte går att spåra. Ingen kodnyckel finns överhuvudtaget.

Pseudonymiserat register
Dataset/datamaterial där enskilda forskningspersoner är identifierbara med kodnyckel.

Registrrets startdatum
Startdatum för datainsamlingen.

Registrrets slutdatum
Oftast 10 år efter forskningsprojektets stängning, dvs 10 år efter att den sista artikeln är publicerad.

Forskningshuvudman
Den statliga myndighet eller fysiska eller juridiska person inom vars verksamhet forskningen utförs. Ska överensstämna med huvudman i EPN/EPM-ansökan.

Personuppgiftsbitradesavtal (PUB)
När någon tar Region Dalarnas roll i att hantera personuppgifter så skall ett PUB-avtal tecknas. Det innebär att man behöver teckna ett avtal med de personer/organisationer som hanterar data å våra vagnar. (ex datainsamling, statistisk analys)

Informationsklassning (InformationsSakerhetsAnalys med Klassning, ISAK)
Värdering av information så att den får rätt nivå av skydd. Klassning av information ska automatiskt resultera i ett antal säkerhets- och skyddsåtgärder.

Uppgiftsminimering
Att inte samla mer information än nödvändigt för projektets genomförande. GDPR kräver att man inte lagrar "bra att ha" uppgifter utan bara den information som krävs.

hantera projekt Spara Avbryt Korrekturelläs och publicera

Navigera i formuläret genom att trycka på de olika "flikarna" till vänster.

Fyll i alla uppgifter (obligatoriska fält är markerade med ett +)

Ta hjälp av definitionerna längst upp på sidan eller av hjälptexterna du får fram genom att klicka på ?. Behöver du mer hjälp kan du kontakta: fou.dalarna@regiondalarna.se

Du kan trycka på "spara" längst ner på sidan om du behöver fortsätta senare. När du lagt in din registeranmälan kan du alltid kontrollera uppgifterna och/eller ändra uppgifterna genom att klicka på "Mina projekt".