

Sammanträde i Patientnämnden

Ordförande kallar till sammanträde.

Tid: 2018-09-04 kl. 09:30

Plats: Kullan, Landstingshuset Falun

Dessa handlingar finns att tillgå på Internet adress www.ltdalarna.se

Innehållsförteckning

	Inledning och protokollsjustering.....	2
1	Justering av närvarolistan	2
2	Godkännande av dagordning	2
3	Adjungerande	2
4	Protokollsjustering	2
5	Föregående protokoll	2
	Beslutsärenden	3
6	Ekonomisk redovisning	3
	Information.....	4
7	Personalsituation	4
8	Utvärdering av arbetssätt och utbildning till ledamöter	4
9	Informationsinsatser	4
10	Utbildningar, konferenser och studiebesök	5
11	Dialog med verksamheten	5
	Stödpersons- och vårdärenden	6
12	Stödpersonsverksamhet	6
13	Registrerade vårdärenden per huvudrubrik/kön	6
14	Avslutade vårdärenden	7
15	Exempelärenden	7
16	Sammanfattning	12
17	Övriga frågor	12
18	Nästa sammanträde	12

Inledning och protokollsjustering

1 Justering av närvarolistan

Ordförandens förslag

1. Närvarolistan fastställs

2 Godkännande av dagordning

Ordförandens förslag

1. Godkännande av föreliggande dagordning

3 Adjungerande

Ordförandens förslag

1. Ulf Nordin, chefläkare division primärvård adjungeras

4 Protokollsjustering

Ordförandens förslag

1. Ledamoten Johnny Larsson (DSP) utses att jämte ordföranden justera protokollet. Ordföranden överlämnar efter egen justering till justeringsmannen. Justering ska vara klar inom 14 dagar.

5 Föregående protokoll

Ordförandens förslag

1. Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Beslutsärenden

6 Ekonomisk redovisning

A. Dnr LD 18/03059 (Bilaga 1)

Delårsrapport och månadsrapport t.o.m. juni 2018

Ordförandens förslag

1. Att godkänna delårsrapport samt månadsrapport t.om. juni 2018.

Information

7 Personalsituation

Muntlig information.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

8 Utvärdering av arbetssätt och utbildning till ledamöter

Muntlig dialog.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

9 Informationsinsatser

A. Information från Tf. förvaltningschef vid chefsprogrammet den 2 april 2018

B. Information till AT-läkare Mora den 16 maj 2018

C. Information till AT-läkare Falun den 18 maj 2018

D. Information till ÖNH kliniken den 23 maj 2018

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

10 Utbildningar, konferenser och studiebesök

A. Deltagande vid inspirationsdag för bättre cancervård, Falun den 1 juni 2018

B. Utbildningsdagar för stödpersoner, Högbo den 15-16 maj 2018.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

11 Dialog med verksamheten

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

Stödpersons- och vårdärenden

12 Stödpersonsverksamhet

- A. Delegationsbeslut enligt vidaredelegation LD17/02417 för perioden 2018-04-26—2018-06-28
Nya förordnanden av stödperson: 5 st.
Avslutade förordnanden av stödperson: 4 st.
Antal pågående stödpersonsuppdrag 2018-06-28: ej tillgängligt

Ordförandens förslag

1. Anmälda delegationsbeslut antecknas till protokollet

13 Registrerade vårdärenden per huvudrubrik/kön

- A. Dnr LD18/02713 (Bilaga 2)

Antal registrerade ärenden per huvudrubrik och kön
2018-04-26—2018-06-28 Totalt 188 ärenden.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

14 Avslutade vårdärenden

A. Dnr LD18/02712 (Bilaga 3)

Redovisning och dialog kring avslutade ärenden, enligt delegation §26/15, för perioden 2018-04-26—2018-06-28. Totalt 231 ärenden.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

15 Exempelärenden

Vård och behandling

Försenad cancerdiagnos

Dotter beskriver vården av sin far, påpekar missad cancerdiagnos, brister i helhetstänk, omvårdnad samt hur hennes far bollats runt i vården.

Enligt uppgift borde en koloskopi gjorts redan i samband med operation, enligt undersökande läkare fanns ev. spridning redan tidigare.

Bitr. verksamhetschef beskriver hur man under mannens sjukdomstid resonerat och agerat samt anledning till tagna beslut. Undersökning borde ha skett någon månad efter ingreppet, handläggningen kommer att diskuteras i teamet.

Missad fraktur

Kvinna som för drygt ett år sedan skadade foten i samband med ett fall beskriver hur vården agerat och vilka brister som uppstått. Har bl. a fått besked att en skiktröntgen inte kan påvisa en fraktur. Då en skiktröntgen senare genomförs visar undersökningen på en fraktur i foten.

Verksamhetschef svarar att man borde ha uppmärksammat besvären tidigare. Ärendet kommer att lyftas i läkargruppen i ett lärande syfte. Hänvisar till Löf.

Kommunikation*Brister i information*

Man som fått bekräftelse om operation i Falun upplystes om att väntetiden var 8 månader. Ingen information om vårdgaranti eller möjlighet att opereras på annat sjukhus. Tog själv kontakt med Mora och fick besked om operation inom tre månader. Efter tre månader tog mannen kontakt med kliniken, blev informerad om att väntetiden nu var längre. Mannen tog då kontakt med sjukhus utanför länet där han nu har opererats. Mannen berättar även om problem för opererande sjukhus att få journal från Dalarna.

Verksamhetschefen beklagar upplevt krångel i vården. Anledningen till den längre väntetiden var att Mora tagit över patienter från Falun.

Bemötande

Flicka som legat inne på grund av oklar infektion. Modern vill förmedla synpunkter på att de inte blev lyssnade till eller tagna på allvar. Hade innan akutbesöket sökt flera ggr på vårdcentral då flickan haft feber i 20 dagar och de fick bara råd att avvakta. På akutmottagningen bemöts de med att det är så många barn som väntar, men modern står på sig. Flickan läggs in en vecka för utredning. De tar många prover men hittar inget förutom att hon har en inflammation i kroppen. Biträdande verksamhetschef redogör i sitt svar för handläggningen av infektionssymtomen under vårdtiden.

Administrativ hantering*Otydliga läkarintyg*

Kvinna som har synpunkter på att vårdcentralen inte skrivit kompletta intyg till Försäkringskassan, kompletteringar har begärts av FK i flera omgångar. Kvinnan upplever också att det är brist på viktig dokumentation/ information i journalen. Kvinnan önskar telefonkontakt med aktuell läkare innan komplettering av intyg skrivs till Försäkringskassan. Handläggare på PN har erhållit mailsvar från läkare på vårdcentralen som informerar om att det bästa är om hon skriftligen meddelar vilka uppgifter som hon anser saknas så kompletterar läkaren med det som framkommer.

Organisation och tillgänglighet

Resursbrist/inställda åtgärder.

Kvinna som i samband med akutbesök konstateras ha gallsten. Blir uppsatt på väntelista för operation under hösten 2017. Har åtskilliga kontakter med operationskoordinator efter detta men kan ej få besked om när operation kan bli aktuell. Får tid först i februari 2018 men tiden avbokas av vården pga. resursbrist. Får ytterligare två tider varav den ena kvinnan själv avbokar pga. förhinder. Kvinnan blir akut sjuk innan operationsdagen och vårdas ineliggande för bukspottkörtelinflammation som hon anser är en konsekvens av att hon inte fått sin operation i tid. Har fått information om Löf. Verksamhetschefen redogör i sitt svar för kirurgklinikens bekymmer med långa väntetider och brist på personal och att landstingsledningen och politiker är uppmärksammade på det svåra läget. Ärendet ska tas upp i dialog med chefläkare för ställningstagande till ev. Lex Maria anmälan.

Resursbrist/inställda åtgärder

Flicka som besökt folktandvården i början av 2017 där man konstaterar karies. En plan för behandling upprättas med flertal besök för att flickan ska få bekanta sig med instrumenten. Planerade åtgärder ställs in och skjuts upp flera gånger. Flickan remitteras till specialisttandvården då hålen blivit större och inte längre kan åtgärdas i Folktandvården. I slutet av 2017 förvärras flickans besvär, hon får svåra smärtor, det blöder och hon blir svälld i munnen, de söker då akut och tanden måste dras ut.

Vårdnadshavare är frågande till varför besök planeras för att öva istället för att åtgärda besvären. De undrar även varför flickan prioriterades ned så många gånger under året och anser att hon skulle ha remitterats till specialisttandvård tidigare. Verksamhetschefen förklarar i sitt svar att små barn med karies är högt prioriterade inom tandvården och att de arbetar försiktigt med barn för att samverka med barnet ska bli bra. Vidare ges förklaringar till varför flickans besök ställdes in, det rörde sig om personal som slutat och nya behandlare måste planeras in. Verksamhetschefen redogör slutligen för de krav och rutiner som gäller då remiss ska skickas till specialisttandvården. Slutligen informeras om att mottagningen sett över sina rutiner för att kunna vidta nödvändiga åtgärder för att upptäcka brister och oklarheter.

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

16 Sammanfattning

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

17 Övriga frågor

Ordförandens förslag

1. Informationen antecknas till protokollet

18 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde äger rum den 23 oktober 2018, kl. 09:30

Patientnämnden

Patientnämnden

Verksamhet

Under januari-juni månad har 711 patientnämndsärenden registrerats, det är 31 fler än föregående år samma period. De vanligast förekommande åldersgrupperna i periodens ärenden är 20-29 år och 60-69 år, där återfinns 106 respektive 104 ärenden.

Av samtliga ärenden som registrerats rör 21 ärenden barn mellan 0-9 år och ytterligare 28 ärenden rör barn/ungdomar mellan 10-19 år.

Verksamhetsstatistik	Utfall Ack 2018	Plan Ack 2018	Utfall Ack 2017
Antal ärenden	711	1422	1252

Fortsatt är det ärenden som avser vård och behandling som är vanligast förekommande, 316 ärenden under perioden. Därefter följer kommunikation, 167 ärenden, som i stor utsträckning handlar om information och delaktighet med patienter/närstående samt bemötande. Den tredje största kategorin är organisation och tillgänglighet, 97 ärenden som omfattar tillgänglighet, lång väntan på besökstid och resursbrist/inställda åtgärder.

Under perioden ses som tidigare en överrepresentation av kvinnor avseende ärenden som rör vård och behandling, 185 respektive 128 för män.

Vi använder begreppet fokusområden som ett tema för att ytterligare beskriva vad ärenden kan handla om. Några exempel på fokusområden är; bemötande, bollad runt, håller inte löfte, inte lyssnad till varav det sistnämnda ökat väsentligt. Patienters upplevelse av att ”inte bli lyssnad till” finns registrerat i 200/711 ärenden.

Antal stödpersoner som är aktuella är 55 st, några av dessa har i nuläget inga uppdrag, andra har ett uppdrag eller fler. Nya stödpersonsuppdrag under perioden är 16 st och avslutade 11 st. Antalet ansökningar om stödperson har ökat under perioden. Under perioden har tre nya stödpersoner rekryterats.

Aktuella stödpersoner har under perioden inbjudits till utbildningsdagar i Högbo. Dagarna varvades med föreläsningar och erfarenhetsutbyte och var gemensamt anordnade av Patientnämnderna i Dalarna och Gävleborg. Från Dalarna deltog 23/55 stödpersoner som fick ta del av föreläsningar om Sveriges rättshistoria, ätstörningar och första hjälpen vid psykisk ohälsa.

Bilaga 1

Viktiga mål och händelser

Under perioden har patientnämndens kansli deltagit vid 13 olika informationstillfällen, bl.a på kirurgkliniken, BUP-ledningsmöte, Division Psykiatri ledningsmöte, Hälso- och sjukvårdsberedning Borlänge, ÖNH-mottagningen, informationsträffar för AT-läkare i Falun och Mora, landstingets chefsutvecklingsprogram och vid patientsäkerhetsombudsträffar runtom i länet.

Patientnämnden har under perioden haft tre sammanträden där adjungerade deltagare informerat nämnden om primärvårdens projekt avseende psykisk hälsa, kirurgklinikens organisation och läget med väntetider och bemanning. Andra informationsområden har varit bemanningssituationen inför sommaren och projekt oberoende av hyrpersonal. Utöver detta har chefläkargruppen adjungerats för att delta i dialog om periodens avslutade ärenden.

Arbetet med intern styrning och kontroll har initierats och tagit fart, huvudområden för den interna kontrollplanen inför 2019 kommer bland annat att omfatta kontroll av måluppfyllelse gällande patientnämndens verksamhet.

Ekonomi

Resultat-räkning	2018			2017	
	Ack utfall *	Prognos	Budget	Resultat	
(mkr)					
Intäkter	3,2	12,1%	6,4	6,4	5,7
-varav Landstingsbidrag	3,0	15,3%	6,1	6,1	5,3
Kostnader	-3,0	0,8%	-6,2	-6,4	-5,8
-varav löner exkl soc avg	-1,8	5,0%	-3,6	-3,7	-3,4
Över-/underskott	0,2		0,3	0,0	-0,2
Årets investering	0	0	0	0	0

* Visar ackumulerat utfall innevarande år samt jämförelse med föregående år

Personalkostnader på kansli har ett överskott pga långtidssjukskriven personal.

Stödpersonverksamhet har minus på konto för bilersättning och plus på konto för sociala avgifter. Prognos för dessa konton ligger i samma nivå som förra årets utfall.

Personal

Årsarbetare och anställda	2018	2017	Förändring mot föregående år
Antal faktiska årsarbetare	4,00	4,25	-5,9%
Antal anställda	5	5	0

Patientnämndens kansli har fortsatt långvarig sjukdom och from mars-juni månad har en pensionerad medarbetare varit timanställd motsvarande 30 % av en heltid. En tidsbegränsad anställning har upprättats, vikariatets omfattning är 100 % och gäller from sept 2018-mars 2019.

Susanne Andersson
Tf Förvaltningschef
Patientnämnden Dalarna

Urvalsparametrar

Källa: Raindance

Period

Förvaltning

Motpart

Användare

Bilaga 1

2018 06 (Tillfälligt stängd)

23 - Patientnämndens kansli

1 Externa
2 Landstingsinterna motparter

LTDALARNA\landsus

Värden i Tkr

Rapport nr 28



Uppdaterad: 2018-08-13 04:27:46

Konto	Mån utfall	Ack utfall	Ack budget	Rel.tal ack budget	Avv ack budget	Ack fg år	Årsbudget	Års-prognos	Rel.tal års-budget	Avv årsbudget	Bokslut fg år
Intäkter	534	3 210	3 214	100 %	-3	2 864	6 427	6 419	100 %	-8	5 665
Verksamhetsintäkter	0	0	0		0	46	0	0		0	46
Ekonomisk ram	505	3 033	3 034	100 %	-1	2 632	6 067	6 067	100 %	0	5 263
Bidrag	29	175	180	97 %	-5	174	360	349	97 %	-11	344
Övriga intäkter	0	3	0		3	12	0	3		3	12
Kostnader	-562	-3 029	-3 296	92 %	268	-3 004	-6 428	-6 152	96 %	276	-5 844
Lönekostnader	-432	-2 508	-2 776	90 %	268	-2 408	-5 388	-4 913	91 %	475	-4 708
Övriga personalkostnader	-47	-223	-174	128 %	-48	-286	-349	-553	158 %	-204	-548
Övrig köpt verksamhet	0	-3	-2	180 %	-1	-1	-3	-3	100 %	0	-3
Övriga verksamhetskostnader	-84	-295	-344	86 %	49	-309	-688	-683	99 %	5	-585
Kostnader kontoklass 8	0	0	0		0	0	0	0		0	0
Totalt	-28	181	-83	-219 %	264	-140	-1	267	-36 841 %	268	-179

Antal registrerade ärenden per huvudrubrik och kön 20180426-20180628 n=188

