



Hjälpmedel Dalarna

Dalarnas kommuner &
Landstinget Dalarna

Datum 2020-11-25

Sida 1 (2)

- Möte:** Sortimentegrupp Förflyttning - Gånghjälpmedel
- Tid:** 25 nov 2020 kl 13.30
- Plats:** Skype
- Ordförande:** Helena Soling
- Sekreterare:** Helena Soling
- Närvarande:** Angela Elf, Josefin Aaltonen, Sofia Söderström, Ann-Britt Markus, Markus Edemalm, Peter Gustavsson, Helena Soling

| Ärenden: | |
|-----------------|---|
| 1. | Godkännande av föredragningslista |
| 2. | Godkännande av föregående mötesanteckningar Uppföljning av övriga frågor förra mötet: <ul style="list-style-type: none">- Rebel gåbord är ändrad från "normal/låg" till höjderna står i benämningen- brickan till Gemino ligger nu förskrivningsbar som alla andra rollatorbrickor |
| 3. | Vad innebär det att vara representant i Sortimentegrupp? Vilka befogenheter har Sortimentegruppen? Varje representant har ett område som den är ansvarig för att ta in synpunkter ifrån samt informera till. Vem som ansvarar för vilka områden finns beskrivet i slutet av detta protokoll. https://www.regiondalarna.se/plus/hjalpmedel/om-forskrivning/forskrivningsprocessen/sortimentsgruppen/ Klicka på "Sortimentsgrupper hjälpmedel" en bit ner på sidan för att öppna PDF-filen där uppdragsbeskrivningen finns. Protokollen läggs ut på Region Dalarnas externa hemsida där övrig hjälpmedelsinformation ligger. |
| 4. | Varför kan vi inte bara köpa det vi vill ha? Kort genomgång av hur en upphandling går till. |

| | | |
|-----|--|--|
| 5. | Genomgång av utfallet av det nya avtalet (se bilaga) | |
| 6. | Genomgång av förslag till reviderad riktlinje rollatorer. Alla har inte hunnit läsa och några förslag kommer in. Helena skissar vidare och skickar ut på remissrunda till alla sortimentsgruppsdeltagare. | |
| 7. | Sortimentsvisning – hur gör vi detta smittsäkert? Gruppen upplever att sortimentet är så pass välkänt att vi inte behöver ha sortimentsvisning i fysisk form. | |
| 8. | Övriga frågor - Sofia påtalar att det är svårt att få brukaren att sätta korgen till Carl-Oskar åt rätt håll. Helena kollar med leverantören om det går att märka vad som ska sitta framåt/bakåt. | |
| 9. | Nästa möte: avstämning om ca 1 år på digital plattform | |
| 10. | Presentationsrunda | |

| Namn | Ansvarsområde |
|---------------------|--|
| Karolina Pettersson | Habiliteringen i länet |
| Sofia Söderström | Kommuner Malung-Sälen, Vansbro malin.ingesson@vansbro.se Älvdalen ingrid.hansson@alvdalen.se Mora ronja.dareflod@mora.se Orsa annika.jenssen@orsa.se Rättvik annika.hedman@rattvik.se |
| Ann-Britt Markus | Kommuner Falun, Borlänge linda.andersson@borlange.se Gagnef jessica.solborg@gagnef.se Leksand stina.backhans@leksand.se |
| Maria Lindblom | Kommuner Avesta, Hedemora agneta.lindberg@hedemora.se , Säter ase.salwin@kommun.sater.se Ludvika ann-sofi.forssparre1@ludvika.se Smedjebacken kent.berglund@smedjebacken.se |
| Niclas Pousette | Specialistsjukvård somatisk Avesta, Ludvika marie-louise.djerf@ltdalarna.se |
| Josefin Aaltonen | Specialistsjukvård somatisk alla grupper i Falun |
| Angela Elf Boberg | Specialistsjukvård somatisk båda grupperna i Mora kjell.t.johansson@ltdalarna.se samt Borlänge jenny.hellmark@ltdalarna.se |

Bilaga 1: Utfall upphandling