

## Protokoll från Hjälpmedelsnämnden Dalarnas sammanträde

Tid: 2018-12-06 09.00

Plats: LD Hjälpmedel, Skomakargatan 20, Borlänge. Lokal: ODEN

### Beslutande

Maja Gilbert Westholm (V), Landstinget Dalarna Ordförande

Kenneth Dahlström (C), Leksand 1:e vice ordförande

Monica Forsgren (S), Smedjebacken 2:e vice ordförande

Camilla Andersson (S), Landstinget Dalarna

Kerstin Marits (M), Landstinget Dalarna

Maarit Hessling (M), Avesta

Anita Nordström (S), Borlänge

Anna Hägglund (C), Falun

Birgitta Floresjö (C), Gagnef

Ingrid Wennerström (M), Hedemora

Åsa Bergkvist (S), Ludvika

Berndt Persson (S), Mora

Jan Segerstedt (-), Orsa

Brit-Marie Essell (S), Rättvik

Kerstin Knuts (S), Älvdalen

### Tjänstemän

Förvaltningschef Helena Strandberg

Verksamhetschef Linus Nilsen

Ekonom Michael Leek

MF <sup>HP</sup> MFW

**Innehållsförteckning**

---

<b>Inledning och protokollsjustering .....</b>	<b>3</b>
§41 Justering av närvarolistan	3
Inga representanter närvarande från:	3
§42 Godkännande av dagordning	3
§43 Protokollsjustering	3
<b>Informations- och anmälningsärenden .....</b>	<b>4</b>
§44 Information	4
§45 Anmälan av delegeringsbeslut	5
§46 Övriga anmälningsärenden	6
<b>Beslutsärenden .....</b>	<b>7</b>
§47 Internkontrollplan 2018 Hjälpmedel Dalarna. Uppföljning.	7
§48 Riktlinje - Passiva larm	7
<b>Protokollsjustering .....</b>	<b>8</b>

## Inledning och protokollsjustering

---

### §41 Justering av närvarolistan

#### Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Närvarolistan fastställs.

#### Inga representanter närvarande från:

Malung-Sälens kommun: Jörgen Norén och Brita Sohlin har anmält förhinder.

Sätters kommun: Birgitta Sputnes och Håkan Guståv har anmält förhinder.

Vansbro kommun: Annika Simm Eriksson har anmält förhinder.

### §42 Godkännande av dagordning

#### Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Godkännande av föreliggande dagordning.

### §43 Protokollsjustering

#### Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Monica Forsgren utses att efter ordföranden justera protokollet. Justeringen ska vara klar senast 14 dagar efter sammanträdet.

Hjälpmedelsnämndens protokoll ska tillkännages på varje samverkande kommuns webbaserade anslagstavla senast två dagar efter att protokollet justerats, enligt 8 kap.12 § och 9 kap. 32 § KL. Anslagstiden ska vara tre veckor - kopia av protokollet med "anslagssida" e-postas till kommunernas officiella e-postadresser.

M.F. H3  
M.F. H3

## Informations- och anmälningsärenden

### §44 Information

#### Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Information lämnas om:

#### A) Hantering av överskott/underskott för Hjälpmedel Dalarna 2018

Linus Nielsen och Michael Leek berättar att det ekonomiska utfallet för november ser bättre ut. Prognosen för 2018 är -1,4 milj.

Hjälpmedelskostnaderna fortsätter dock att öka och detta behöver analysera djupare. Det är tillbehören till huvudhjälpmedlen som har medfört ökade kostnader.

Månadsrapporten läggs till handlingarna

#### B) Budget 2019

Budgetarbetet pågår och tas upp som ett beslutsärende i Hjälpmedelsnämnden den 30/1 2019. Planerar för att hämta in underskottet från 2018. Hjälpmedelskostnaderna stiger. Budgeten går ihop. Enligt den nya politikiska ledningen i Landstinget Dalarna ska verksamheten gå +1 % , detta får den kommande Hjälpmedelsnämnden ta ställning till. Maja Gilbert Westholm tar upp detta med ekonomidirektören. I avtalet om gemensam Hjälpmedelsnämnd framgår det var som gäller angående ekonomin i Hjälpmedelsnämnden.

Bastjänstkostnader/abonnemangsavgifter beräknas på samma sätt som 2018 inför 2019.

Frågan läggs till handlingarna.

#### C) Styrkort 2019

Helena Strandberg redogör för arbetsmaterialet till styrkort 2019 för Hjälpmedel Dalarna. Beslut om styrkort för Hjälpmedel Dalarna ska fattas av den nya Hjälpmedelsnämnden.

Informationen läggs till handlingarna.

#### D) Förskrivningsmönster för elrullstolar samt förvaring

HS  
MF M/W

**D) Förskrivningsmönster för elrullstolar samt förvaring**

Linus Nielsen rapporterar om att det har börjat komma avslag från kommunernas bostadsanpassare när det gäller förvaringskravet som finns i riktlinjen för elrullstolar. Rullstolar har stått upp till ett år på Hjälpmedelscentralen i väntan på leverans. Några brukare har inte fått bostadsanpassningsbidrag. Avslagen sker med hänvisning till ett fåtal domar i södra Sverige. Linus påtalar att riktlinjernas krav gäller eftersom det är LD Hjälpmedel som äger elrullstolarna. Dessutom så är det ett annat klimat i södra Sverige jämför med Dalarna. Vi vill skicka med att man inom kommunerna bör föra diskussionen för att möjliggöra för brukaren att få tillgång förvaringsplats och därmed få elrullstol förskriven. Hjälpmedelscentralen kan också hyra ut ett rullstolsgarage med en månadshyra. Ekonomisk uträkning finns. Då äger LD Hjälpmedel garaget och ombesörjer lagerhantering, administration, rekonditionering och leverans. Elektricitet måste dras fram och viss markberedning behöver göras innan.

Förslag att LD Hjälpmedel ska bjuda in till träff för bostadsanpassarna för att diskutera med berörda personer inom kommunerna.

LD Hjälpmedel maila kommuner där det varit mer problem för att uppmärksamma detta.

Information ska tas upp i den nya Hjälpmedelsnämnden.

Informationen läggs till handlingarna.

**E) Interreg möte. Information av ordförande Maja Gilbert Westholm**

Maja Gilbert Westholm ingår i en styrkommitté för inre Skandinavien för fördelning av EU-medel. Informerade om olika projekt inom Valfärdsområdet och visade en film om medicinpåminnare.

Hänvisar till Socialstyrelsens hemsida angående kameror.

Informationen läggs till handlingarna.

**§45 Anmälan av delegeringsbeslut****Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut**

1. Inga delegeringsbeslut finns att anmäla.

TR  
MF MWN

#### §46 Övriga anmälningsärenden

##### Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut.

1. Anteckna anmälningsärenden till protokollet.

##### A) Periodrapport oktober 2019

Föreslås att ekonomisk uppföljning av hjälpmedelskostnaderna tas med i internkontrollplanen för 2019.

##### B) Hjälpmedelsnämnden Dalarna 2019

Kommunerna informerar LD Hjälpmedel. [ldhjalpmedel@ltdalarna.se](mailto:ldhjalpmedel@ltdalarna.se), om vilka kommunrepresentanter som är valda till Hjälpmedelsnämnden Dalarna fr.o.m. 2019.

I januari 2019 är det inget arbetsutskott. Första mötet är med Hjälpmedelsnämnden den 31 januari 2019 kl. 09.00 – 16.00 i konferensrum 2004, Skomakargatan 22 i Borlänge.

HT3  
MF KLM

### ***Beslutsärenden***

---

#### **§47 Internkontrollplan 2018 Hjälpmedel Dalarna. Uppföljning.**

Diarienummer LD18/00093

##### **Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut**

1. Uppföljning av internkontrollplan 2018, enligt bilagor b) och c), godkänns.

##### **Sammanfattning av ärendet**

Den riskanalys som är gjord till grund för internkontrollplanen har i år fokus på leveranssäkerhet, kunskap/kompetens, oegentligheter och utveckling.

I ärendet redovisas följande dokument:

- a) Beslutsunderlag
- b) Internkontrollplan 2017
- c) Uppföljning internkontrollplan 2017

#### **§48 Riktlinje - Passiva larm**

Diarienummer LD18/04456

##### **Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut**

1. Riktlinje –Passiva larm, enligt bilaga b), fastställs.

##### **Sammanfattning av ärendet**

Denna riktlinje har tagits fram för att vara ett stöd vid förskrivning av passiva larm. Passiva larm är ett förskrivningsbart hjälpmedel.

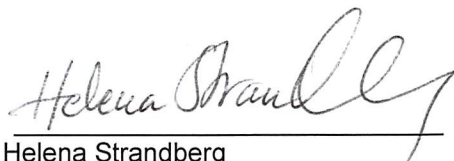
I ärendet redovisas följande dokument:

- a) Beslutsunderlag
- b) Riktlinje - Tyngdtäcken

### Protokollsjustering

---

**Vid protokollet**



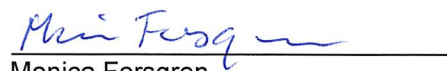
Helena Strandberg  
Förvaltningschef

**Datum**

2018-12-14



Maja Gilbert Westholm  
Ordförande



Monica Forsgren  
Justering

Tillkännagivande av justerat protokoll finns på Landstinget Dalarnas officiella anslagstavla, [www.ltdalarna.se/Officiell-anslagstavla](http://www.ltdalarna.se/Officiell-anslagstavla).

Förvaringsplats för protokollet: Landstingshuset, Vasagatan 27, Falun.  
Protokollet finns även tillgängligt på landstingets webbsida [www.ltdalarna.se](http://www.ltdalarna.se)