|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Remiss för beställning av hälsoundersökning på begäran av**

**socialtjänsten enligt BBIC**

Ring först och boka preliminär tid hos önskad vårdgivare. En hälsoundersökning enligt BBIC

ska kunna erbjudas inom 4 veckor från remissen har inkommit till vårdgivaren.

|  |  |
| --- | --- |
| Barnet har sekretessbehov/skyddat boende: |  |
| Barnet/den unges namn: | Personnummer: |
| Nationalitet: | Tolkbehov: |

|  |
| --- |
| Vem från socialtjänsten följer med barnet till undersökningen: |

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarig kommun/enhet: | Adress: |
| Socialsekreterares namn: | e-post: |
| Telefon: | Datum: |

|  |
| --- |
| Socialsekreterare beställer kopior av nedanstående journaler från respektive enhet, **följande journalkopior är beställda:**  \_ Komplett skolhälsovårdsjournal (inklusive tillväxtkurva, vaccinationsblad)  \_ Tandhälsovårdsjournal  \_ Journal från privat vårdgivare  \_ Journal från vårdinrättningar utanför Landstinget Dalarna  **Vårdcentralen och Barnmottagningen har tillgång till och inhämtar själva:** - FV2 från Förlossningsjournal - Komplett BHV-journal  - Övriga journalkopior där barnet vårdats inom Landstinget Dalarna. |

|  |
| --- |
| Specifika områden som socialtjänsten önskar särskilt fokus på vid hälsoundersökningen: |