

Protokoll från Hjälpmedelsnämnden Dalarna arbetsutskotts sammanträde

Tid: 2014-10-17, kl. 09:00–10:00

Plats: LD Hjälpmedel, Skomakargatan 20, Borlänge

Beslutande

Kenneth Dahlström (C), 1:e vice ordförande

Bernt Persson (S), 2:e vice ordförande

Jan Wiklund (M)

Föredragande

Arne Thureson, Förvaltningschef

Sekreterare

Piret Ögren, Nämndsekreterare

Övrig tjänsteman

Annelie Haglind, Biträdande avdelningschef, § 24 A och § 27

Innehållsförteckning	
<hr/>	
	Inledning och protokollsjustering 3
§21	Justering av närvarolistan 3
§22	Godkännande av dagordning 3
§23	Protokollsjustering 3
	Informations- och anmälningssärenden 4
§24	Information 4
§25	Anmälan av delegeringsbeslut 5
§26	Övriga anmälningssärenden 5
	Beslutsärenden 6
§27	Riktlinjer för hjälpmedel att äta 6
	Protokollsjustering 7

Inledning och protokollsjustering

§21 Justering av närvarolistan

Hjälpmedelsnämnden Dalarna arbetsutskotts beslut

1. Närvarolistan fastställs

Ej närvarande:

Sören Bertilsson (S), Ordförande
Barbro Hietala Nordlund (S)

§22 Godkännande av dagordning

Hjälpmedelsnämnden Dalarna arbetsutskotts beslut

1. Godkännande av föreliggande dagordning.

§23 Protokollsjustering

Hjälpmedelsnämnden Dalarna arbetsutskotts beslut

1. Bernt Persson utses att efter ordföranden justera protokollet.
Justeringen ska vara klar senast 14 dagar efter sammanträdet.

wo Am

Informations- och anmälningsärenden

§24 Information

Hjälpmedelsnämnden Dalarna arbetsutskotts beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Information lämnas om:

- A) Sortimentogrupper – Uppdrag och uppdelning
Biträdande avdelningschef Annelie Haglind.

Sammanfattning av ärendet.

Hjälpmedelsverksamheten i Dalarnas län har tidigare arbetat med två typer av grupper:

- Produktgrupper (6 st. grupper) vars uppdrag varit att i ett länsperspektiv beskriva ny teknik och dess konsekvenser för sjukvården samt ta fram förslag på riktlinjer.
- Sortimentogrupper (14 st. grupper) vars uppdrag varit att i ett länsperspektiv utvärdera upphandlat sortiment och komma med förslag på vilka krav som ska ställas i upphandling.

För att minska antalet grupper är det nu inskrivet i Hjälpmedelsnämndens avtal att det enbart skall finnas Sortimentogrupper. Medlemsrådet har tagit fram förslag på antalet sortimentsgrupper och representationen i grupperna. Antalet grupper är 14 st. Se bilaga – nu kompletterad med representation medicinsk behandling. Uppdrags/ansvarsbeskrivning skall tas fram för de som är representanter.

Bilaga § 24 A

- B) Diabeteshjälpmedel
Förvaltningschef Arne Thureson

Bilaga § 24 B

- C) Information/kontaktuppgifter/telefonnummer mm – gemensamt för kommuner och landsting.
Förvaltningschef Arne Thureson

Kommunerna kommer inte åt listan, en gemensam plattform saknas. Det finns ingen mall, alla kommuner gör olika.

På vissa kommuner finns inte rehabpersonal med i listan, detta måste kompletteras.

Vem bär ansvaret då hjälpmedel skrivs ut vid hemgång från lasarettet?

- D) Nattillsyn
Information om produkt *Giraffen* av Stephen Von Rump VD/CEO, Giraff Technologies AB på Hjälpmedelsnämnden 4 november.
Förvaltningschef Arne Thureson
- E) Mässa Fokus Hjälpmedel 15–16 oktober, rapport.
Förvaltningschef Arne Thureson
Fokus Hjälpmedel hade sammanlagt över 1600 besökare, från Dalarna deltog 140-150 personer.

§25 Anmälan av delegeringsbeslut

Inga delegeringsbeslut finns att anmäla.

§26 Övriga anmälningsärenden

Inga övriga anmälningsärenden.

WP Ar

Beslutsärenden

§27 Riktlinjer för hjälpmedel att äta

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår Hjälpmedelsnämnden Dalarna:

1. Fastställa riktlinjer för hjälpmedel att äta.

Sammanfattning av ärendet.

Riktlinje har tagits fram för den typ av hjälpmedel som innebär att en person själv kan föra maten från tallriken till munnen. Mindre, smidigare apparater börjar komma på marknaden. Dessa hjälpmedel är till för de personer som saknar full rörlighet i armar och händer. Hjälpmedlet innebär att personen själv kan styra takten och intaget av måltiden vilket innebär ökad självkänsla och integritet. Inköpskostnaden av det hjälpmedel (Bestic) som visas på mötet är idag 45 000 kr och hyreskostnad för ett nytt hjälpmedel är ca 2 800 kr i månaden. Ett hjälpmedel av denna typ har testats hos brukare med gott resultat.

I ärendet redovisas följande dokument:

- a) Riktlinjer för hjälpmedel att äta.

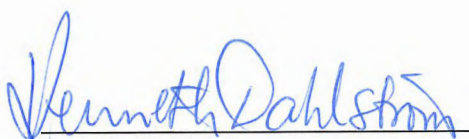
Bilaga § 27

Protokollsjustering

Vid protokollet

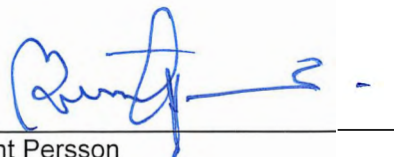


Piret Ögren



Kenneth Dahlström

Ordförande



Bert Persson

Justering

Förvaringsplats för protokollet: Landstingshuset, Vasagatan 27, Falun.
Protokollet finns även tillgängligt på landstingets webbsida www.ltdalarna.se

SORTIMENTSGRUPPER

Grupperna utarbetar på uppdrag av Beredningsgrupp Hjälpmedel förslag till riktlinjer och beskriver både hjälpmedel/produkter och ny teknik samt dess konsekvenser för hälso- och sjukvården. De säkrar att sortimentet på bästa möjliga sätt tillgodoser patienternas/brukarnas behov inom ramen för lagstiftning och ekonomi. Gruppernas arbete och sammansättning utformas så att det bidrar till att vi har ett väl fungerande hjälpmedelssortiment.

LD Hjälpmedel utser representanter i samråd med Medlemsrådet.

LD Hjälpmedel är sammankallande.

Sortimentsgrupper:

- Behandling och träning
- Förflyttning – arbetsstolar och manuella rullstolar
- Förflyttning – cyklar
- Förflyttning – eldrivna rullstolar
- Förflyttning – gånghjälpmedel
- Förflyttning – personlyftar och överflyttningshjälpmedel
- Kommunikation och Kognition
- Larm och Omgivningskontroll
- Kontinens
- Personlig vård – antidecubitusmadrasser och sängar
- Personlig vård – hygienhjälpmedel
- Medicinsk behandling – lungsektionen
- Medicinsk behandling – sömnlab
- Medicinsk behandling – barnkliniken
- Ortopedtekniska hjälpmedel

Referenspersoner behövs till vissa av ovanstående sortimentsgrupper i samband med sortimentsurval vid upphandling. Dessa kallas in inför, ev under och efter upphandling för att ta del av förskrivarna i Dalarnas synpunkter på befintligt sortiment, förmedla och ta ställning till nytt avtalat sortiment samt att avveckla ej aktuellt sortiment.

Sortimentsgrupp

Framtagande av regelverk

Referenspersoner

För att ta del av förskrivarna i Dalarnas synpunkter på befintligt sortiment, förmedla och ta ställning till nytt avtalat sortiment samt att avveckla ej aktuellt sortiment

Behandling och träning

Ansvarig: Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Helena Brahn 1 repr habilitering 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 repr specialistsjukvård psykiatri 1 repr primärvård 1 repr kommun 1 tekniker HMC	Vid behov komplettera med fler representanter
---	---

Förflyttning – Arbetsstolar och manuella rullstolar

Ansvarig: Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Anna Jakobsson 1 repr habilitering vuxen 1 repr kommun hemsjukvård 1 repr kommun säbo 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 tekniker HMC	Komplettera med 1 repr kommun 1 repr specialistsjukvård 1 förrådsarbetare HMC Vid behov 1 hjälpmedelskonsulent ansvarig för arbetsstolar
---	--

Förflyttning – Cyklar

Ansvarig: Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Helena Brahn 1 repr habilitering barn 1 repr habilitering vuxen 1 repr kommun 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 tekniker HMC	Vid behov komplettera med fler representanter
---	---

Förflyttning – Eldrivna rullstolar

Ansvarig: Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: 1 repr habilitering 1 repr specialistsjukvård somatisk 2 repr kommun (1 glesbygd, 1 centralort) 1 tekniker HMC	Vid behov komplettera med fler representanter
---	---

Sortimentsgrupp

Framtagande av regelverk

Referenspersoner

För att ta del av förskrivarna i Dalarnas synpunkter på befintligt sortiment, förmedla och ta ställning till nytt avtalat sortiment samt att avveckla ej aktuellt sortiment

Förflyttning – Gånghjälpmedel

Ansvarig Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Sara Magnusson 1 repr habilitering vuxen? 1 repr kommun hemsjukvård 1 repr kommun SÄBO 1 repr primärvård 1 repr specialistsjukvård somatisk	Komplettera med 1 repr kommun 1 repr specialistsjukvård 1 förrådsarbetare HMC 1 tekniker HMC
---	--

Förflyttning – Personlyftar och överflyttningshjälpmedel

Ansvarig Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Eva Hårdén konsulent 1 repr specialistsjukvård, somatisk 2 repr kommun hemsjukvård 1 repr kommun SÄBO	Komplettera med 1 repr kommun usk 1 förrådsarbetare HMC 1 tekniker HMC
--	---

Kommunikation och Kognition

Ansvarig: Hanna Gullskog

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Agneta Lindvåg Lantz 1 repr habilitering barn 1 repr habilitering vuxen 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 repr specialistsjukvård somatisk(logopedi) 1 repr specialistsjukvård psykiatri 1 repr primärvård 1 repr kommun	Komplettera med 1 tekniker HMC
--	-----------------------------------

Larm och omgivningskontroll

Ansvarig: Hanna Gullskog

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Jenny Jansson 1 repr habilitering 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 repr specialistsjukvård psykiatri 1 repr kommun hemsjukvård 1 repr kommun Säbo	Komplettera med 1 repr kommun biståndshandläggare Ludvika 1 tekniker HMC 1 repr från neurologklin
---	---

Sortimentsgrupp

Framtagande av regelverk

Referenspersoner

För att ta del av förskrivarna i Dalarnas synpunkter på befintligt sortiment, förmedla och ta ställning till nytt avtalat sortiment samt att avveckla ej aktuellt sortiment

Kontinens

Ansvarig: Marie Ahlfors

Nätverk och referensgrupp finns	
---------------------------------	--

Personlig vård – Antidecubitusmadrasser och sängar

Ansvarig Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Eva Hårdén 1 repr specialistsjukvård somatisk 1 repr kommun 1 repr kommun 1 repr kommun	Komplettera med 1 förrådsarbetare HMC 1 tekniker HMC
--	--

Personlig vård – Hygienhjälpmedel

Ansvarig: Annelie Haglind

Ansvarig hjälpmedelskonsulent: Sara Magnusson 1 repr habilitering 1 repr kommun hemsjukvård 1 repr kommun SÄBO 1 repr kommun	Komplettera med 1 repr primärvård 1 repr specialistsjukvård 1 förrådsarbetare HMC 1 tekniker HMC
--	--

Medicinsk behandling – Lungsektionen

Ansvarig: Carina Anteskog

1-2 repr sjukgymnastik beroende på inriktning inhalator/ventilation 1 hemrespiratorsköterska ev 1 distr sköterska primärvård astma/KOL 1 med teknisk ingenjör	
--	--

Medicinsk behandling – Sömnlab

Ansvarig: Carina Anteskog

2 BMA sömnlab 1 med teknisk ingenjör	
---	--

Medicinsk behandling – Barnkliniken

Ansvarig: Carina Anteskog

2 sjuksköterskor eller 1 läkare + 1 sjuksköterska 1 sjukgymnastiken 1 med teknisk ingenjör	
--	--

Ortopedtekniska hjälpmedel

Ansvarig: Stina Backhans

1 representant primärvård Representationen inte helt klar	
--	--

Handwritten signature

Diabeteshjälpmedel

Hur man får tillgång till hjälpmedel för att göra självtester av blodsocker vid diabetes.

Diabetes-

Endokrinmottagningen Falu lasarett:

- Glucosmätare för självkontroll är upphandlade inom 5 klövern.
- Lämnas ut till patient via mottagning.
- Ett flertal sorter finns – för att kunna nå individuella behov.
- Patienten äger hjälpmedlet.
- Hjälpmedlet återanvänds inte.
- Byts vid behov på mottagning eller Vårdcentral.
- Små lager finns på varje enhet med inriktning mot diabetes för att snabbt kunna lämnas ut till patient med behov.
- Leverantörerna har möjlighet att visa ny utrustning mellan upphandlingarna.
- Teststickor och andra tillhörande förbrukningsartiklar är subventionerade genom TLV* och förskrivs på recept/hjälpmedelskort via apoteket.



- En studie har påbörjats i Falun där man testar en ny typ av blodsockermätare.

Freestyle Libre

<http://halsopanelen.se/freestyle-libre-abbott/>

Inom primärvården:

- Primärvården har tillgång till samma sortiment som Diabetes- och Endokrinmottagningen genom upphandlingen inom 5 Klövermen men har valt ett fåtal modeller som lämnas ut.
- Har inte kontrollerat om länets Vårdcentraler har valt samma modell/modeller.


Länk till TLV:

Tand- och Läkemedelsförmånsverket

<http://www.tlv.se/Medicinteknik/>

<http://www.tlv.se/Medicinteknik/pris-och-subvention-av-forbrukningsartiklar/>



 Landstinget DALARNA	Hjälpmedelsguide LD Riktlinje – hjälpmedel för att äta	ISO-kod 150927	Sida nr (av) 1(2)
		Version Ver1	2014-10-02

Rekommenderad förskrivare

Leg. Arbetsterapeut för grupp 1.

Leg. Arbetsterapeut i samråd med Leg. Logoped för grupp 2.

Kriterier

Användandet av hjälpmedlet ska vara regelbundet d v s vid minst en av dagens måltider.

För grupp 1 (personer med olika typer av motoriska skador med nedsatt arm/handfunktion) gäller:

Person med funktionsnedsättning som har stora svårigheter att:

- självständigt föra maten till munnen

För grupp 2 (personer med olika typer av neurologiska skador där sväljsvårigheter kan tillkomma) gäller:

Person med funktionsnedsättning som har stora svårigheter att:

- självständigt föra maten till munnen

Mål med hjälpmedlet

Att möjliggöra för patient/brukare att

- självständigt kunna föra maten till munnen
- självständigt kunna styra i vilken takt maten intas
- självständigt kunna styra tuggans storlek
- aktivt delta i måltidssituationen utan assistans

Typ av hjälpmedel som kan förskrivas

Elektriskt eller manuellt hjälpmedel som möjliggör för en person att överföra maten från tallriken till munnen.

Risk för personskada

Det finns viss risk för tillbud vid användning som kan orsaka personskada.

Det är viktigt att patienten/brukaren, närstående samt kringpersonal får ta del av tillverkarens anvisningar. Det är vidare viktigt att hjälpmedlet samt eventuella tillbehör används på det sätt som tillverkaren avser för att minimera risken för handhavandefel.


Patienten/brukaren ska inte använda hjälpmedlet om denne har svårt att svälja, att luta sig fram eller att hosta. Se definition grupp 2 där förskrivning ska ske i samråd med leg logoped.

Kostnad för tillbehör förbrukningsdelar som betalas av patient/brukare

Nya förbrukningsartiklar såsom till exempel tallrik och sked betalas av patienten/brukaren.

Råd i förskrivningsprocessen

Förutom kunskap om förskrivningsprocessen rekommenderas förskrivaren ha kännedom om sortimentet samt kunskap om metoder för bedömning, utprovning och uppföljning av hjälpmedlet.

 Landstinget DALARNA	Hjälpmedelsguide LD Riktlinje – hjälpmedel för att äta	ISO-kod 150927	Sida nr (av) 2(2)
		Version Ver1	2014-10-02

Behovsbedömning

Alla frågeställningar om hjälpmedel för att äta föregås av en behovsanalys. Bedömning görs av behovets omfattning, regelbundenhet och dignitet.

För grupp 2 ska samråd ske med leg logoped för att utreda förmågan att svälja.

För grupp 1 och 2 kan förskrivaren vid behov samråda med LD Hjälpmedel/hjälpmedelskonsulent.

Med hänvisning till de risker som finns i samband med sväljsvårigheter, rekommenderas patienten/brukaren att inte vara ensam vid måltiden.

Prova ut, anpassa och välj lämplig specifik produkt

Utprovning sker tillsammans med leverantör och hjälpmedelskonsulent.

Tänk på att patientens/brukarens sittställning påverkar användandet av hjälpmedlet. Säkerställ därför att sittställning, sitt- och bordshöjd är optimalt i förhållande till hjälpmedlet.

Instruera, träna och informera

Arbetsterapeut ansvarar för att informera, instruera och träna patient/brukare, närstående och eventuell personal samt försäkra sig om att dessa har förstått hur hjälpmedlet fungerar och används.

Arbetsgivaren ansvarar för att ny eller vid tillfället inte närvarande personal får information om handhavandet av hjälpmedlet.

Tänk på att informera patienten/brukaren och/eller närstående att se över sitt försäkringsskydd.

Uppföljning och utvärdering

För grupp 1 ansvarar leg arbetsterapeut för uppföljning i samband med förskrivningen och därefter vid behov.

För grupp 2 ansvarar leg arbetsterapeut i samråd med leg logoped för uppföljning i samband med förskrivningen och därefter regelbundet. Beakta att vid progredierande sjukdomar försämras förmågan att svälja vilket påverkar förmågan att använda hjälpmedlet. Uppföljning bör därför ske med täta intervaller.

Leverantör av hjälpmedel och tjänster

LD Hjälpmedel enligt avtal med vårdgivaren.

Framtaget av: LD Hjälpmedel i samråd med Medlemsråd
Godkänd av:

LD R