



Informationsbrev Cosmic Link

Hej!

Här kommer information från oss i Link-gruppen.

Konfiguration och kompletteringar

Cambio arbetar just nu med konfiguration av era enheter. Vi kommer kontakta de kommuner som behöver göra kompletteringar.

En återkommande kommentar från Cambio gäller **namnsättningen av enheter**. I enhetens namn behöver följande ingå:

- Kommun
- Typ av enhet (t.ex. SÄBO, Hemtjänst)
- Namnet på enheten

Exempelvis: *Rättvik SÄBO Enådal*

Det är viktigt att detta namn stämmer överens både i det inlämnade underlaget och i HSA-katalogen. Vi ser gärna att ni dubbelkollar detta för att undvika förseningar i konfigurationen. Om ni upptäcker något som inte stämmer – vänligen uppdatera i underlag och HSA och skicka sedan det justerade underlaget till monica.samilda@regiondalarna.se.

Produktionsstart/migrering

Planerad produktionsstart är tisdag v 42

Som bilaga till detta brev bifogas ett förslag på migreringsrutin som även omfattar kommuner. Läs igenom och återkoppla om ni upptäcker något som behöver förtydligas/kompletteras, senast 5/5.

Förstärkt support

Veckan kring produktionsstart kommer vi erbjuda regelbundna Teamsmöten där ni får möjlighet att ställa frågor och få stöd i arbetet. Utefter behov bestämmer vi tillsammans hur länge denna förstärkta support behövs. Mer information om tider och länk kommer.

Supportrutin för tekniska frågor

En särskild supportrutin håller på att tas fram för teknisk support (fjärraccess, siths etc.). När den är färdig kommer era It-tekniker bjudas in till ett möte för att gå igenom och förankra denna.

Utbildning

- **Instruktionsfilmer**

Kommer att publiceras på Pluswebben omkring **den 16 maj**.

- **Tillgång till utbildningsmiljö**
Under perioden 16/5 till 24/8 kommer kommunutbildare ha möjlighet att gå in i utbildningsmiljön för att repetera. Två användare per kommun kommer att tilldelas för att undvika krockar i systemet.
- **Repetitionsutbildning**
V 35 kommer det erbjudas ett repetitionstillfälle via Teams för kommunutbildare där ni får möjlighet att fräscha upp era kunskaper inför att ni ska hålla era egna utbildningar.
- **Utbildningsschema höst**
Kommunernas egna utbildningstillfällen kommer äga rum v 36-41. Schema kommer v. 18
- **Utbildningsmaterial**
Vi kommer tyvärr inte kunna erbjuda utbildningsmaterial som är särskilt anpassat för kommunernas verksamhet. Ni får gärna själva anpassa materialet så att det passar just er organisation.
- **SITHS-kort inför höstens utbildningar**
Observera att siths-kort kommer att vara ett krav för att komma in i utbildningsmiljön, det kommer inte finnas möjlighet att använda fiktiva användare. Siths-kort är även ett krav för att arbeta i produktionsmiljön.

Behörighetsportalen

Ett informationsmöte kring behörighetsportalen planeras innan sommaren. Inbjudan kommer längre fram.

Skyddade personuppgifter

Kommunanställda med skyddad identitet kommer **inte** synas till Cosmic, vilket innebär att arbete i Link inte kommer vara möjligt för dessa individer.

Vänliga hälsningar,

Monica, Åsa, Åsa och Johanna

Bilaga 1

Rutin manuell migrering Link

Bakgrund och syfte

Patienter som har ett hjälpbehov av kommunen efter utskrivning från slutenvården, behov av samverkan och informationsöverföring mellan enheter och/eller behov av Samordnad individuell plan (SIP). Migrering ska ske på ett sätt så att informationsöverföringen och vårdövergången ska bli patientsäker.

Ordlista

Ordlista som förklarar de olika begreppen. Se mer i Ordlistan som finns i Handboken för införande

[Handboken för införandet - Nytt vårdinformationsstöd Cosmic \(ltdalarna.se\)](#)

Cosmic	TakeCare	Förklaring
Ärendeöversikt (Link)	Processvy samordnad individuell plan (SIP-modulen)	Modul som används för samverkan och informationsöverföring mellan region och kommuner.
Utskrivningsplan Samordnad individuell plan (SIP) Samordnad vårdplan LPT/LRV Uppföljning av Samordnad vårdplan LPT/LRV	Samordnad individuell plan (SIP)	Fyra olika planer i Cosmic ersätter en plan i TakeCare för att hålla isär de olika processerna.
Meddelande	Anteckning	Den huvudsakliga informationsöverföringen sker via meddelanden i Cosmic.
Beräknad tidpunkt för utskrivning	Beräknat utskrivningsdatum	Bedömning av läkare vilket datum patienten förväntas bli utskriven från slutenvård.
Journalmall: <i>Uppdrag hemsjukvård</i>	Blankett: <i>Vårdbegäran in- och utskrivning i hemsjukvården</i>	Journalmall i Cosmic ersätter blankett i TakeCare för att beskriva och förmedla ett uppdrag till hemsjukvården.
Journalmall: <i>Egenvårdsbedömning och planering</i>	Blankett: <i>Bedömning Egenvård/Hälso- och sjukvård</i>	Journalmall i Cosmic ersätter blankett i TakeCare för att dokumentera en Egenvårdsbedömning och planering.
Generellt meddelande: <i>Vårdbegäran</i>	Finns ej i TakeCare	Ny rutin – meddelande med titeln Vårdbegäran används när den enskilde skickas till akuten av HSL-personal i kommunen.

Förberedelser

Ta del av framtagna rutiner och arbetssätt för samordning:

- *Samordning i öppenvård och Samordnad individuell plan*
- *Samordning vid utskrivning från slutenvård och hälso- och sjukvård*
- *Samordnad vårdplan enligt LPT LRV samt ÖPT ÖRV*

Kommunanvändare kommer inte ha tillgång till läskopia i TakeCare, varför viktig information i SIP-modulen måste föras över till Link.

Förbered genom att skriva ut samtliga ärenden i SIP-modulen, 251013 kl: 15:00, för att ha tillgång till samtlig information under växlingen, innan informationen är migrerat till Link.

Varken kommun eller region för in ytterligare information i SIP-modulen efter 251013 kl: 15:00. Viktig information som ska förmedlas mellan region och kommun gällande de patienter som skrivs ut på driftstartsdagen förmedlas via telefon.

Arbetssätt för migrering

Slutenvård

Inneliggande patienter och patienter som vårdas enligt ÖPT/ÖRV migreras av slutenvården. Det går att starta ett samordningsärende i samband med inskrivning eller efter att inskrivning har skett, se nedan *Alternativ 1* eller *Alternativ 2*.

Alternativ 1 Överflytt till Cosmic Link i samband med inskrivning

När patienten skrivs in i Cosmic -> starta ett samordningsärende genom att klicka i radioknappen Samordning -> Ja -> Registrera inskrivning

The screenshot shows the 'Inskrivning' (Registration) form in Cosmic Link. The 'Samordning' section is highlighted with a red circle, showing the 'Ja' (Yes) radio button selected. The form includes fields for patient information, medical history, and a 'Registrera inskrivning' button at the bottom.

Alternativ 2 Överflytt till Cosmic Link på en inskriven patient

Öppna fönstret In- och utskrivning -> klicka på patientens vårdtillfällen och markera det pågående vårdtillfället -> klicka i radioknappen Samordning -> Ja -> Spara

The screenshot shows the 'Inskrivning' (Registration) form in Cosmic Link for an existing patient. The 'Samordning' section is highlighted with a red circle, showing the 'Ja' (Yes) radio button selected. The form includes fields for patient information, medical history, and a 'Registrera inskrivning' button at the bottom.

Fyll i Inskrivningsmeddelande

Beräknad tidpunkt för utskrivning, Samtycke till informationsdelning, Inskrivningsorsak, Behov av samordnad individuell planering, Samtycke till samordnad individuell planering, Lägg till Mottagare. Skicka.

Obs! Valda enheter måste ligga under fältet Mottagare för att meddelandet ska kunna skickas, välj enhet och därefter **Lägg till**

Obs! Inskrivningsmeddelande går inte att bakåtdatera!

Utskrivningsklar

Patient som är Utskrivningsklar - > välj meddelande: Utskrivningsklar. Skicka.

Obs! Utskrivningsklar går inte att bakåtdatera!

Utskrivningsplan

Dokumentera utskrivningsplaneringen.

Regionfinansierad öppenvård

När ineliggande patienter har migrerats av slutenvården, migrerar öppenvården sina planerade insatser till Utskrivningsplanen i Link.

Patienter som vårdas enligt ÖPT/ÖRV migreras av slutenvården.

Inneliggande patienter som skrivs ut samma dag som driftstartsdagen i TakeCare (ingen migrering till Cosmic sker). Tag ställning till samordning i öppenvård efter utskrivning och starta ett samordningsärendande vid behov.

Fast vårdkontakt, enhetskopplingar och samordningsärendanden startas upp fortlöpande efter driftstart.

Kommun

Skriv ut samtliga ärenden i SIP-modulen, 251013 kl: 15:00, för att ha tillgång till samtlig information under växlingen, innan informationen är migrerat till Link.

När inneliggande patienter har migrerats av slutenvården, migrerar kommunen sina planerade insatser till *Utskrivningsplanen* i Link.

Inneliggande patienter som skrivs ut samma dag som driftstartsdagen i TakeCare (ingen migrering till Cosmic sker). Tag ställning till samordning i öppenvård efter utskrivning och starta ett samordningsärende vid behov.

Enhetskopplingar och samordningsärenden startas upp fortlöpande efter driftstart.

Resurs som kan utföra migreringen

Personal som har behörighet i Link och god kännedom om samordning och SIP-modulen på aktuell enhet.

Kvalitetssäkra arbetet/validering och ev komplettering

Kort beskrivning hur arbetet ska kvalitetssäkras/valideras

Referenser

Namn på dokumentet	Typ av dokument	Länk till vart dokumentet finns
Samordning vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård	Rutindokument	Nytt vårdinformationsstöd - Projekt - Nya rutiner - Alla dokument
Samordning i öppenvård och Samordnad individuell plan	Rutindokument	Nytt vårdinformationsstöd - Projekt - Nya rutiner - Alla dokument
Samordnad vårdplan enligt LPT/LRV samt ÖPT/ÖRV	Rutindokument	Nytt vårdinformationsstöd - Projekt - Nya rutiner - Alla dokument

Revisionshistorik

Version	Datum (för godkännande)	Förändring
0,1	24-XX-XX	Grunddokument skapad med underlag som funktionsgruppen ska arbeta vidare med. Beställningar kan komma och migreras av RPA vilket innebär att arbetet måste invänta resultat från den förstudien som ska göras. Vid frågor kontakta pia.leierdahl@regiondalarna.se